

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Del 24/06/2026 n. 733

Settore I

1.5 - Area Informatica e Telematica

1.5.2 - UO Assistenza Hardware e Software

OGGETTO: INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE PER "P.N.R.R.- M1 - C1 - INV. 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI - PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE (APRILE 2025)" - FINANZIATO CON NEXTGENERATION EU - CUP H39B25000000006 - CIG B831370457." - NUOVO REGOLAMENTO PROVINCIALE APPROVATO CON DECRETO PRES. N. 82 DEL 20/06/2024 - UNICA LIQUIDAZIONE PER IL GRUPPO DI LAVORO DEI DIPENDENTI.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VISTO il nuovo regolamento per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023, approvato con Decreto Presidenziale n. 82 del 20/06/2024, il quale stabilisce:

- all'art. 2, comma 4, le fattispecie di servizi tra i quali rientrano anche i servizi di telecomunicazione e i servizi informatici e affini;
- all'art. 2, comma 7, "Gli incentivi economici sono comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali previsti dalla legge, nonché del contributo fiscale IRAP";
- all'art. 2, comma 8, "L'importo di cui al comma 6, in particolare, è ripartito secondo quanto segue:
 - a) *"per una quota pari all'80%, da ripartire tra i soggetti, che svolgono le funzioni tecniche indicate nell'Allegato I.10 al Codice, di cui all'articolo 3, secondo i criteri di cui al successivo art. 5 e nella misura definita in base alla graduazione indicata nelle tabelle di cui ai successivi Capi II e III" e*
 - b) *"per una quota pari al 20%, per le finalità di cui al successivo art. 8, escluse le risorse che derivano da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, eventualmente incrementato ai sensi delle successive disposizioni";*

PRESO ATTO della L. 105/2025 riguardante anche gli incentivi alle funzioni tecniche dei dirigenti pubblici;



VISTI i seguenti articoli del “Regolamento per la corresponsione degli incentivi alle funzioni

tecniche” approvato con decreto n.82 del 20/06/2024:

- l'art. 2 comma 3 (*per gli appalti relativi a servizi e forniture: nomina del Direttore dell'esecuzione-DEC*),
- l'art. 3 comma 1 (*attività individuate nell'Allegato I.10 del codice D.Lgs. 36/2023*),
- l'art. 4 comma 6 (*importo superiore a € 30.000,00 con progetto esecutivo e certificato di regolare esecuzione e/o verifica di conformità*),
- l'art. 4 comma 8 (*Affidamenti diretti; adesione a convenzioni di centrali di committenza e servizi e forniture a carattere di ripetitività*),
- l'art. 2 comma 4 lettera c) (*adeguata motivazione circa la complessità per la nomina del DEC*);

VISTO l'allegato I.2 al Codice dei Contratti l'art. 8 “Compiti specifici del RUP per la fase dell'esecuzione” comma 4, definisce i casi in cui il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal RUP;

TENUTO CONTO anche delle disposizioni integrative e correttive contenute nel D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, recante modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36), necessario anche per adempiere agli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

VISTO l'art. 4 del “Regolamento per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche” approvato con decreto n.82 del 20/06/2024:

- comma 10 “*Per i servizi e le forniture con carattere di ripetitività si applica una riduzione dell'incentivo pari al 50%. I servizi e forniture con carattere di ripetitività o standard sono quelli caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo*”,
- comma 11 “*Anche ai servizi e forniture con carattere di ripetitività acquisiti tramite adesione a convenzioni di centrali di committenza si applica una riduzione dell'incentivo pari al 50%*”;

PRESO ATTO che la fornitura del servizio di migrazione al Cloud anno 2026 con il prodotto *Migrazione suite Smart*GOV in ADSCloud* non rientra tra quelli caratterizzati da elevata ripetitività, ma riveste un notevole contenuto tecnologico a carattere innovativo in quanto trattasi di un'analisi accurata in ogni singolo applicativo in considerazione dei contenuti e della funzionalità degli stessi e quindi, prima di eseguire l'acquisto del servizio, ogni responsabile delle varie procedure aziendali dovrà esaminare accuratamente l'idoneità, la necessità e la funzionalità di ogni singola applicazione esistente o di nuovo inserimento: pertanto non si applica la riduzione dell'incentivo pari al 50% di cui al precedente art. 4;

VISTO che, ai sensi del:
CAPO III – INCENTIVO PER SERVIZI E FORNITURE del Regolamento approvato con decreto n.82 del 20/06/2024:
Art. 12 – Graduazione della misura incentivante
1. La percentuale massima indicata dall'art. 45 del Codice della misura incentivante è così graduata in ragione della complessità del servizio o fornitura in affidamento:

Classi di importo	Percentuale da applicare
Oltre la soglia di cui all'art. 14, c. 1, lett. c), del Codice (come periodicamente rideterminata ai sensi dell'art. 14, c. 3, del Codice) e fino a € 1.000.000,00;	1,8%

VISTO il seguente **quadro economico** del progetto, come da determinazione dirigenziale n. 65 del 22/01/2026:

QUADRO ECONOMICO PROGETTO MIGRAZIONE AL CLOUD		
A) Importo esecuzione delle lavorazioni		Euro
A1	MIGRAZIONE AL CLOUD 2026	186.131,00 €
A2	PROROGA CLOUD 2027	138.000,00 €
A3	PROROGA CLOUD 2028	138.000,00 €
A4	PROROGA CLOUD 2029	138.000,00 €
TOTALE A)		600.131,00 €
B) Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza		
A misura		0,00 €
A+		600.131,00
B)	Totale Appalto	€
C - Somme a disposizione dell'Amministrazione		
C1	Imprevisti	5.000,00 €
C2	ItineraWeb2 (piattaforma cloud nativa presente sul Marketplace ACN) comprensiva di canone di hosting, assistenza e manutenzione annuale 2026	30.000,00 €
C3	Altri servizi informatici e telematici	153.749,82 €
C4	Incentivo ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii.	10.802,36 €

	C4-1 di cui importo destinato al personale 80% del fondo per incentivi 8.641,89 €	
	C4-2 di cui importo destinato al fondo innovazione 20% - da non distribuire in quanto fondi derivanti da UE 2.160,47 €	
C5	IVA 22% su A+B	132.028,82 €
TOTALE C)		331.581,00 €
TOTALE PROGETTO		931.712,00 €

CONSIDERATO che:

con Determinazione dirigenziale del Settore I n. **1172 del 17/09/2025** si è proceduto all'acquisizione dalla ditta ADS Automated Data Systems Spa, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara espletata tramite M.E.P.A. di Consip SpA, l'abilitazione e facilitazione della migrazione al Cloud anno 2026 con il prodotto *Migrazione suite Smart*GOV in ADSCloud*, nell'ambito del progetto a valere sul P.N.R.R., MISSIONE 1 COMPONENTE 1, finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU, Investimento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI – PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE (APRILE 2025)", per un importo di € 186.131,00 iva esclusa pari a € 227.079,82 IVA compresa, finanziata al Capitolo 10301080007/0, Impegno 1594/2025 re-iscritto al n. 115/2026, Sub-Impegno n. 378/2025 re-iscritto al n. 47/2026;

VISTI i dipendenti interessati dalle attività incentivate, escluso il personale dirigenziale, come qui riportato, ai sensi dell'art. 13 – Coefficienti di ripartizione dell'incentivo: "La ripartizione dell'incentivo per ciascun servizio o fornitura è fatta dal Dirigente competente, secondo le percentuali di seguito riportate, rapportate alla quota dell'80% delle risorse spettante ai dipendenti":

Attività tecniche	%
Responsabile Unico del Progetto	34
di cui al RUP <i>Rossetti Romina</i>	25
di cui al collaboratore <i>Alessandroni Francesca</i>	9
Programmazione della spesa per investimenti <i>Anna Ceresani, Nataliya Karapysh, Graziella Buffarini, Lorena</i>	4

<i>Loccioni, Romina Ielencovich, Giuseppina Ventura, Jenny Romagnoli</i>	
Attività di progettazione (livello unico – non dovuto se riferito a procedure MePA, Consip e similari) - NO	0
Attività di predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di gara e relativa responsabilità di fase - NO	0
Attività di direzione dell'esecuzione	30
di cui al Direttore dell'esecuzione <i>Scozzari Marco</i>	20
di cui ai collaboratori <i>Balzani Carmen,</i> <i>Campolucci Alberto</i> <i>e Barchiesi Marco</i>	5 3 2
Attività di verifica di conformità	12
di cui al Direttore dell'esecuzione <i>Scozzari Marco</i>	5
di cui al collaboratore <i>Romagnoli Luigi</i>	7

VISTO il Sub-Impegno n. 413/2025 re-iscritto al n. 49/2026 assunto con Determinazione Dirigenziale n. **1327 del 13/10/2025 (rettificata con Det. Dir. n. 65/2026)** per il totale di € 2.680,29 ($€ 186.131,00 \times 80\% = 148.904,80 \times 1,8\% = 2.680,29$), relativo alla quota incentivo per la migrazione al Cloud anno 2026, per la ripartizione dell'importo per funzioni tecniche che trova copertura finanziaria nell'ambito del quadro economico di progetto al Capitolo 10301080007/0;
l'importo del Sub-impegno non comprende le attività di progettazione riferite a procedure MePA e di predisposizione procedure di gara (**pari a € 536,07**), **in quanto non eseguite**;

VISTO che non è stato necessario impegnare la quota di € 670,07 ($€ 186.131,00 \times 20\% = 37.226,20 \times 1,8\% = 670,07$) a favore dell'Ente ai sensi dell'art. 2 comma 8 lettera b) del "Regolamento per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche" approvato con decreto n. 82 del 20/06/2024 (Fondo c. 5 art. 45 D.Lgs. 36/2023), in quanto trattasi di risorse che derivano da finanziamenti europei;

CONSIDERATI gli allegati:

- 1) il progetto di migrazione al cloud,
- 2) la relazione prot. n. 41214 del 16/10/2025,
- 3) il certificato di conformità,

predisposti per la fornitura che, comprensiva delle funzioni tecniche, ricalcola la spesa totale da finanziare al lordo di IVA;

VISTA la seguente scheda di suddivisione nominativa e liquidazione del fondo spettante in relazione all'effettiva partecipazione di ogni soggetto alle fasi dei procedimenti relativi all' intervento in argomento, come in allegato:

Nominativo	Tot. lordo	Oneri Inpdap	Oneri Irap	Netto
ROSSETTI ROMINA	670,08	120,54	43,05	506,50
ALESSANDRONI FRANCESCA	241,22	43,39	15,50	182,34
CERESANI ANNA	15,34	2,76	0,99	11,59
KARAPYSH NATALIYA	15,30	2,75	0,98	11,56
BUFFARINI GRAZIELLA	15,34	2,76	0,99	11,59
LOCCIONI LORENA	15,30	2,75	0,98	11,56
IELENCOVICH ROMINA	15,32	2,76	0,98	11,58
VENTURA GIUSEPPINA	15,30	2,75	0,98	11,56
ROMAGNOLI JENNY	15,30	2,75	0,98	11,56
SCOZZARI MARCO	670,07	120,54	43,05	506,50
BALZANI CARMEN	134,01	24,11	8,61	101,30
CAMPOLUCCI ALBERTO	80,41	14,47	5,17	60,78
BARCHIESI MARCO	53,61	9,64	3,44	40,52
ROMAGNOLI LUIGI	187,62	33,75	12,05	141,81
totali	2.144,22	385,72	137,75	1.620,75

PRESO ATTO che:

- i gruppi di lavoro per la redazione dei progetti sono stati regolarmente costituiti ed hanno provveduto all'esecuzione delle attività nei tempi stabiliti;
- nel corso dei lavori non si sono verificate le condizioni previste ai fini della riduzione delle risorse da ripartire fra il personale interno;

VISTO che le attività incentivate sono state completamente eseguite durante l'orario di servizio ordinario;

VISTA l'allegata scheda di suddivisione nominativa e liquidazione del fondo spettante in relazione all'effettiva partecipazione di ogni soggetto alle fasi dei procedimenti relativi all'intervento in argomento;

ACCERTATA la sussistenza dei presupposti necessari per procedere alla ripartizione e liquidazione delle quote del fondo effettivamente spettanti ad ogni dipendente, tenendo conto della corrispondente quota di oneri previdenziali ed assistenziali (*cd. Oneri riflessi*) tranne per la figura dirigenziale;

ACCERTATA l'esistenza della copertura finanziaria degli oneri conseguenti al presente atto;

VISTE le seguenti deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- N. 54 DEL 09/12/2025: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028;

- N. 58 DEL 16/12/2025: APPROVAZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028 (ART. 1, COMMA 55, TERZO PERIODO DELLA LEGGE N. 56/2014);

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 3 del 13/01/2026, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. 2026-2028;

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 49 del 22/04/2025 che individua l'Ufficio e il Responsabile per la Transizione Digitale;

DATO ATTO che, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, non sussiste conflitto di interessi di cui all'articolo 6-bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., come introdotto dalla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., da parte del Responsabile del procedimento e del Dirigente responsabile;

VISTO che il presente atto è soggetto alle norme di trasparenza di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 e di pubblicazione nella sezione Attuazione Misure PNRR/Atti PNRR;

ATTESO che il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore I, Dott. Fabrizio Basso;

VISTO l'art. 107 – 3° comma del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO l'art. 32 del Regolamento per la disciplina dei procedimenti relativi alla emanazione di atti e all'esercizio di funzioni di competenza della Provincia di Ancona;

DETERMINA

I. di dare atto della nomina di Marco Scozzari quale Direttore dell'esecuzione del contratto di fornitura, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e del vigente Regolamento provinciale "Corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D. Lgs n. 36/2023" approvato con Decreto della Presidente n. 82 del 20/06/2024;

II. di dare atto che il gruppo di lavoro è come di seguito costituito:

- Responsabile Unico del Progetto – Rossetti Romina;
- Progettista e Direttore di esecuzione – Scozzari Marco;
- Collaboratori del Dir. Es. – Balzani Carmen, Campolucci Alberto e Barchiesi Marco;
- Collaboratore del RUP – Alessandroni Francesca;
- Attività verifica di conformità – Scozzari Marco;
- Collaboratore verifica di conformità – Romagnoli Luigi;
- Programmazione della spesa per Investimenti - Anna Ceresani, Nataliya Karapysh, Graziella Buffarini, Lorena Loccioni, Romina Ielencovich, Giuseppina Ventura, Jenny Romagnoli;

III. di dare atto dell'impegno n. 1594/2025 re-isritto al **n. 115/2026**, assunto con Determinazione Dirigenziale n. 1327 del 13/10/2025 (rettificata con **Det. Dir. n. 65/2026**) per il totale di € 2.680,29 ($€ 186.131,00 \times 80\% = 148.904,80 \times 1,8\% = 2.680,29$), relativo alla quota incentivo per la migrazione al Cloud anno 2026, per la ripartizione dell'importo per funzioni tecniche che trova copertura finanziaria nell'ambito del quadro economico di progetto al **Capitolo 10301080007/0**, Sub-Impegno 413/2025 re-isritto al **n. 49/2026**, esercizio 2026 del Bilancio di Previsione 2026-2028, sul quale costituisce vincolo definitivo, che presenta la necessaria disponibilità e specificando che la spesa totale è esigibile nell'esercizio 2026;

IV. di assumere i seguenti impegni di spesa per i cd. Oneri riflessi:

- € 1.620,75 al capitolo 10112001079 "incentivi per funzioni tecniche"
 - € 385,72 al capitolo 10112001080 "oneri sociali cpdel – incentivi"
 - € 137,75 al capitolo 1071200208 "irap incentivi",
- per un totale di € 2.144,22 come da prospetto dell'allegata scheda di suddivisione nominativa e liquidazione;

V. di assumere l'accertamento di entrata di € 2.144,22 alla risorsa 3518/1 "fondo per incentivi funzioni tecniche" relativamente alla quota incentivo da liquidare ai dipendenti;

VI. di liquidare in relazione all'effettiva partecipazione di ogni soggetto alle fasi dei procedimenti, la somma totale di **€ 2.144,22** suddivisa nelle somme corrispondenti a favore degli elencati dipendenti dell'Area Informatica e Telematica, nonché la relativa quota degli oneri previdenziali ed assistenziali (*cd. Oneri riflessi*) come specificato di seguito e nell'allegata scheda di suddivisione nominativa e liquidazione:

Nominativo	Tot. lordo	Oneri Inpdap	Oneri Irap	Netto
ROSSETTI ROMINA	670,08	120,54	43,05	506,50
ALESSANDRONI FRANCESCA	241,22	43,39	15,50	182,34
CERESANI ANNA	15,34	2,76	0,99	11,59
KARAPYSH NATALIYA	15,30	2,75	0,98	11,56
BUFFARINI GRAZIELLA	15,34	2,76	0,99	11,59
LOCCIONI LORENA	15,30	2,75	0,98	11,56
IELENCOVICH ROMINA	15,32	2,76	0,98	11,58
VENTURA GIUSEPPINA	15,30	2,75	0,98	11,56
ROMAGNOLI JENNY	15,30	2,75	0,98	11,56
SCOZZARI MARCO	670,07	120,54	43,05	506,50
BALZANI CARMEN	134,01	24,11	8,61	101,30
CAMPOLUCCI ALBERTO	80,41	14,47	5,17	60,78
BARCHIESI MARCO	53,61	9,64	3,44	40,52
ROMAGNOLI LUIGI	187,62	33,75	12,05	141,81
totali	2.144,22	385,72	137,75	1.620,75

VII. di ridurre il sub-impegno n. 49/2026 di € 536,07 per una economia di spesa (per attività non effettuate: € 2.680,29 – 2.144,22 = € 536,07);

VIII. di trasmettere copia della presente determinazione al Settore I, Area Risorse Umane, con la Relazione di cui all'art. 20 c. 4 del Regolamento approvato con Decreto

Pres. n. 82 del 20/06/2024, al fine della liquidazione delle quote spettanti a ciascun dipendente indicato nell'allegata scheda di suddivisione nominativa e liquidazione;

IX. di dichiarare che per ciascun componente del gruppo di lavoro indicato, l'anno di competenza dell'incentivo spettante è, come previsto dall'art. 20 comma 4 del regolamento vigente, il **2025**;

X. di dare esecuzione al procedimento con il presente disposto designandone, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990, a responsabile il Dirigente del Settore I, Dott. Fabrizio Basso;

XI. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto degli artt. 124, comma 1, e 134, comma 3, del T.U.E.L.;

XII. di pubblicare altresì la presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente www.provincia.ancona.it, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e nella sezione Attuazione Misure PNRR/Atti PNRR.

Ancona, 24/06/2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

BASSO FABRIZIO

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

REDATTORE (Istruttore): ALESSANDRONI FRANCESCA
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ROSSETTI ROMINA

Classificazione 07.01.01
Fascicolo 2021/67