

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Del 26/08/2026 n. 980

Settore I

1.5 - Area Informatica e Telematica

1.5.2 - UO Assistenza Hardware e Software

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE ONLINE SU MICROSOFT WORD PER L'ACCESSIBILITA' - CIG: BCC5D6607F

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO che l'Ente promuove il costante aggiornamento professionale del personale al fine di garantire l'efficienza, l'efficacia e la qualità dell'azione amministrativa, nonché il rispetto della normativa vigente in materia di digitalizzazione e accessibilità;

TENUTO CONTO del piano di formazione del personale previsto dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 64 del 17/04/2026 che prevede interventi finalizzati al rafforzamento delle competenze digitali e informatiche dei dipendenti;

CONSIDERATA la necessità di garantire, nel rispetto della normativa nazionale ed europea in materia di accessibilità digitale, nonché delle vigenti Linee guida AgID sull'accessibilità degli strumenti informatici così come disposto dall' art. 11 della L. 4/2004, la corretta redazione, gestione e pubblicazione di documenti digitali accessibili da parte del personale dell'Ente, al fine di assicurare la piena fruibilità di contenuti, servizi e informazioni da parte di tutti gli utenti, comprese le persone con disabilità, in coerenza con i principi di inclusione, pari opportunità e non discriminazione;

RILEVATO, altresì, che l'adozione di adeguate competenze e procedure operative in materia di accessibilità documentale costituisce un obbligo per le pubbliche amministrazioni e rappresenta uno strumento essenziale per garantire trasparenza, efficacia dell'azione amministrativa, qualità dei servizi digitali erogati e conformità agli adempimenti normativi vigenti;

VISTA la L. 28.12.2015 n. 208, art.1 commi 512-516 circa gli adempimenti relativi agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività da parte delle Amministrazioni Pubbliche, che stabilisce l'obbligo di utilizzare gli strumenti di acquisto e di negoziazione di

Consip Spa o dei soggetti aggregatori;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 (Codice Appalti) che stabilisce come per l'affidamento di servizi e forniture, di importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

VISTO l'art. 49, comma 6, D.lgs. 36/2023 che consente, nel caso di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00 di derogare al principio di rotazione dell'operatore economico;

RITENUTO di attivare il corso di formazione on line su "Microsoft Word per l'accessibilità", per tutti i dipendenti provinciali che ne fanno richiesta, così come da ordine alla ditta PCSNET MARCHE S.r.l. con sede in via Pietro Nenni, 4D Tolentino (MC) (anche sede legale) Cod. Fiscale/P. IVA 01515120432;

CONSIDERATO che la partecipazione al suddetto corso comporta l'erogazione di n. 2 sessioni formative di n. 6 ore cadauna, con costo di ciascuna sessione di € 600,00 iva esente art.10 DPR 633/1972, per un totale di € 1.200,00;

VERIFICATO che la fornitura richiesta non è offerta nelle convenzioni Consip;

VERIFICATA con il Settore Personale/Area Risorse Umane la disponibilità della suddetta somma al Capitolo 10312001105/0, PEG 2026, nell'ambito dei fondi previsti per la formazione trasversale e di carattere specialistico rivolta ai dipendenti provinciali;

DATO ATTO che il Codice Unico Ufficio per la fatturazione è il 10JSFM dell'Area Risorse Umane;

RITENUTO congruo il prezzo proposto e di accettare l'offerta di cui sopra;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Ditta sopra richiamata verso gli enti previdenziali e assicurativi, come risulta dal DURC on line INAIL_54440598 in scadenza al 06/10/2026 e l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4;

DATO ATTO che, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, non sussiste conflitto di interessi di cui all'articolo 6-bis della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii., come introdotto dalla Legge n. 190/2012 e ss. mm. ii., da parte del Responsabile del procedimento e del Dirigente responsabile;

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 49 del 22/04/2025 che individua l'Ufficio e il Responsabile per la Transizione Digitale;

VISTE le seguenti deliberazioni del Consiglio Provinciale:

- N. 54 DEL 09/12/2025: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2026/2028;

- N. 58 DEL 16/12/2025: APPROVAZIONE IN VIA DEFINITIVA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028 (ART. 1, COMMA 55, TERZO PERIODO DELLA LEGGE N. 56/2014);

VISTO il Decreto del Presidente della Provincia n. 3 del 13/01/2026, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. 2026-2028;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere all'affidamento diretto in economia del suddetto servizio, ai sensi degli artt. 2, (comma 1, lett. c) e 6, (comma 4) del Regolamento Provinciale per l'esecuzione di forniture e servizi da eseguirsi in economia, approvato con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 174 del 25/11/2002, e modificato con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 41 del 20/03/2012, esecutiva ai sensi di legge;

ACCERTATA l'esistenza della copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti con il presente atto;

CONSIDERATO che la spesa è compresa nell'ambito del fondo assegnato al Settore I con il Piano Esecutivo di Gestione;

VISTO che il presente atto è soggetto alle norme di trasparenza di cui all'art. 23 del D.lgs. 33/2013 e di cui all'art. 37 del D.lgs. 33/2013;

ATTESO che la responsabile del procedimento è la Funzionaria Romina Rossetti, Titolare di Elevata Qualificazione e responsabile dell'Area Informatica e Telematica;

VISTO l'art. 107, comma 3, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

DETERMINA

I. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

II. Di affidare la fornitura in oggetto alla ditta PCSNET MARCHE S.r.l. con sede in Via Pietro Nenni, 4D Tolentino (MC) (anche sede legale) Cod. Fiscale/P.IVA 01515120432 così come da ordine M.E.P.A. n. 9175423 – CIG: BCC5D6607F per il suddetto corso di formazione online "Microsoft Word per l'accessibilità" che comporta l'erogazione di n. 2 sessioni formative di n. 6 ore cadauna, con costo di ciascuna sessione di € 600,00 iva esente art.10 DPR 633/1972, per un totale di € 1.200,00;

III. Di assumere, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, a copertura degli oneri conseguenti al presente atto un impegno di spesa di € **1.200,00** al cap. indicato dall'Area Risorse Umane 10312001105 (formazione e aggiornamento), con indirizzo di fatturazione elettronica 10JSFM, esercizio 2026 del bilancio triennale 2026 - 2028 a favore della ditta PCSNET MARCHE S.r.l. con sede in Via Pietro Nenni, 4D Tolentino (MC) (anche sede legale) Cod. Fiscale/P.IVA 01515120432 sul quale costituisce vincolo definitivo, che

presenta la necessaria disponibilità e specificando che la spesa totale è esigibile nell'esercizio 2026;

IV. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto degli artt. 124, comma 1, e 134, comma 3, del T.U.E.L.;

V. Di pubblicare altresì la presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente www.provincia.ancona.it, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013;

VI. Di dare esecuzione al procedimento con il presente disposto designandone, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990, a responsabile la Funzionaria Romina Rossetti, Titolare di Elevata Qualificazione e responsabile dell'Area Informatica e Telematica.

Ancona, 26/08/2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

BASSO FABRIZIO

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

REDATTORE (Istruttore): ALESSANDRONI FRANCESCA
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ROSSETTI ROMINA

Classificazione 07.02.01
Fascicolo 2025/527