

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

### **Del 28/08/2024 n. 1017**

#### **Settore III**

#### **3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri**

##### **3.1.1 - UO Gestione dell'Edilizia Scolastica**

**OGGETTO:** LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI" DI JESI - SERVIZI DI PULIZIA E TRASLOCO - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 MEDIANTE CONFRONTO DI PREVENTIVI SUL MEPA IN FAVORE DELLA DITTA CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

PREMESSO che sono in fase di ultimazione i lavori di adeguamento statico-sismico del Liceo Scientifico "Da Vinci" di Jesi, sito in Viale Verdi n. 23, intervento PNRR finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU – M4C1I3.3;

DATO ATTO che gli studenti del Liceo Scientifico "Da Vinci" di Jesi sono stati trasferiti, per la durata dei lavori sopracitati, in sedi provvisorie opportunamente individuate sul territorio comunale e, nello specifico, presso l'I.I.S. "Marconi" in Via Sanzio n. 8 e il Seminario Vescovile in Via Lotto n. 14 a Jesi;

ATTESO che i servizi di pulizia e trasloco correlati ad interventi PNRR non rientrano tra le spese ammesse a finanziamento dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e che, conseguentemente, le stesse devono essere sostenute dall'ente con fondi propri;

CONSIDERATO che per ripristinare le condizioni igienico-sanitarie negli spazi interessati dai suddetti lavori di adeguamento statico-sismico e rendere fruibile il Liceo Scientifico "Da Vinci" entro la data di avvio dell'anno scolastico 2024-2025, risulta necessario provvedere alla pulizia straordinaria dei locali (pavimenti, infissi, armadi, scaffalature, etc.) nonché al trasloco degli arredi e beni mobili (banchi, cattedre, sedie, laboratori, monitor, stampanti, etc.) dalle sedi provvisorie;

DATO ATTO che, a seguito di sopralluoghi effettuati dai tecnici provinciali allo scopo di valutare le superfici da sanificare e la quantità di materiali da trasferire, la spesa relativa ai suddetti servizi di pulizia e trasloco è stata quantificata in € 11.000,00, oltre Iva 22%;

DATO ATTO che, considerato l'imminente inizio delle lezioni, i servizi in oggetto dovranno essere espletati nel periodo dal 26/08/2024 al 07/09//2024, e comunque prima dell'avvio delle attività scolastiche;

CONSIDERATO che la spesa prevista per i suddetti servizi di pulizia e trasloco risulta nettamente inferiore alla soglia di € 140.000,00 stabilita dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTI:

- l'art. 50, comma 1, lettere a) e b), del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi delle quali le stazioni appaltanti procedono, rispettivamente, all'affidamento diretto dei lavori di importo inferiore ad € 150.000,00 e dei servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 che definisce, all'articolo 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto, l'atto di decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che le attività in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione del modesto importo, inferiore alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e della sede del cantiere (non in prossimità dei confini nazionali);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti sono tenute all'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale (es. MePA) per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26; le suddette piattaforme digitali interagiscono con i servizi della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) di cui all'articolo 23 per la digitalizzazione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che lo strumento dell'indagine di mercato, inteso come richiesta di preventivi, consente di acquisire le prestazioni d'interesse alle migliori condizioni economiche disponibili sul mercato;

VALUTATO di procedere pertanto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, mediante lo strumento del **“confronto di**

**preventivi**", con invito a presentare offerta rivolto ai seguenti operatori economici operanti nella zona d'interesse, iscritti al MePA sia nella categoria merceologica "Servizi – Servizi di pulizia degli immobili" che in quella di "Servizi – Servizi di trasloco":

- 1) ATLANTE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (C.F./P.I. 01482990429) con sede in P.zza Salvo d'Acquisto n. 21 – 60131 Ancona;
- 2) COOPERATIVA SOCIALE TADAMON ONLUS (C.F./P.I. 01450820426) con sede in Via Don A. Cappannini n. 5 – 60035 Jesi (AN);
- 3) CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA (C.F./P.I. 01491500425) con sede in Via A. Pasquinelli n. 7/a – 60035 Jesi (AN);

DATO ATTO che l'iscrizione al MePA rappresenta già di per sé garanzia di esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale;

VISTA la procedura di confronto di preventivi n. **4572494** del **06/08/2024** avviata, per i servizi in oggetto, meglio esplicitati nella lettera di invito ivi allegata, tra i suddetti operatori economici al fine di selezionare l'offerta economica più soddisfacente per la Stazione Appaltante;

CONSIDERATO che nel termine di scadenza fissato per la suddetta procedura (**21/08/2024 ore 11:00**) l'unica offerta pervenuta risulta quella della ditta **CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA**, per l'importo di **€ 8.800,00**, oltre Iva 22%, derivante dall'applicazione del ribasso del 20% sull'importo a base di gara (€ 11.000,00);

PRESO ATTO che nel caso di specie, il principio di rotazione può considerarsi rispettato in quanto non si ravvisa un contraente uscente dal momento che allo stato attuale non sussiste un precedente contratto che abbia ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nello stesso settore di servizi;

VERIFICATO che la sopra menzionata offerta risulta congrua e adeguata alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e che l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che il legale rappresentante della società ha dichiarato, ai sensi degli art.li 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- l'insussistenza di cause di esclusione previste dagli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023;
- il rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (divieto del cd. *pantouflage*), non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati della Provincia di Ancona che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso l'ente, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della medesima;
- il rispetto del Codice di comportamento della Provincia di Ancona, approvato con decreto del Vicepresidente n. 117 del 21/10/2021, ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- l'assenza di conflitto di interessi;
- l'assenza di relazioni di parentela o affinità tra gli amministratori, legali rappresentanti, soci e dipendenti muniti di poteri decisionali nella società affidataria, e il Responsabile del presente Procedimento;

CONSIDERATO che per la ditta in questione:

- è stata verificata la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC prot. INAIL\_44026985 del 06/06/2024 con scadenza validità 04/10/2024;
- è stata verificata l'assenza di annotazioni riservate nel casellario ANAC;
- è stata acquisita visura camerale;

RITENUTO di non richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs 36/2023 in quanto l'operatore economico affidatario risulta di comprovata esperienza e specializzato per la tipologia di servizio in oggetto;

VISTA la comunicazione del conto corrente dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

RITENUTO di procedere all'affidamento delle attività in parola, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA per l'importo di € 8.800,00, oltre IVA 22%, ed un totale di € 10.736,00;

DATO ATTO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B2D684AC56;

VISTA la disponibilità della somma complessiva di € 10.736,00 sul Capitolo 1032300235 del Bilancio Preventivo 2024-2026, annualità 2024, a copertura della spesa derivante dal presente atto;

VISTI:

- la deliberazione di Consiglio provinciale n. 35 del 27/09/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio provinciale n. 3 del 11/01/2024 di approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio provinciale n. 6 del 16/01/2024 di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026;
- il decreto del Presidente n. 3 del 18/01/2024 di approvazione del PEG 2024-2026;

DATO ATTO che, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, non sussiste conflitto di interessi di cui all'articolo 6-bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., come introdotto dalla Legge n.190/2012 e ss.mm.ii., da parte del Responsabile del procedimento e del Dirigente responsabile;

VISTO l'art. 107, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e della struttura organizzativa dell'ente" approvato con Decreto presidenziale n. 43 del 30/03/2023;

RICHIAMATI:

- il Decreto del Presidente della Provincia di Ancona n. 146 del 16/11/2023 con il quale è stato conferito al Dott. Ing. Roberto Vagnozzi l'incarico di Dirigente Tecnico del Settore III - Edilizia e Lavori Pubblici;

- la determinazione del dirigente n. 760 del 25/06/2024 con la quale è stato prorogato alla Dott. Ing. Alessandra Vallasciani, a far data dal 01/07/2024 e fino al 30/06/2025, salvo revoca anticipata per intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale, l'incarico di titolare di Elevata Qualificazione dell'Area 3.1 "Edilizia Scolastica ed istituzionale, Patrimonio ed Espropri" del Settore III, con delega di parte delle funzioni dirigenziali con ambito riferito e limitato alle competenze della suddetta Area di attività, già attribuito con precedente determinazione n. 38 del 12/01/2024;

### DETERMINA

1. di richiamare la premessa, che qui si intende integralmente riportata e approvata, in quanto parte integrante del presente dispositivo e motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.e ii.;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, ad esito del confronto di preventivi n. **4572494** del **06/08/2024** espletato sulla piattaforma Acquistinretepa – MePa, alla ditta **CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA** (C.F./P.I. 01491500425) con sede in Via A. Pasquinelli n. 7/a – 60035 Jesi (AN), il servizio per la pulizia straordinaria dei locali del Liceo Scientifico "Da Vinci" di Jesi, sito in Viale Verdi n. 23, interessato dai lavori PNRR di adeguamento statico-sismico, nonché il servizio di trasloco degli arredi e beni mobili dalle sedi provvisorie dell'I.I.S. "Marconi" in Via Sanzio n. 8 - Jesi e del Seminario Vescovile in Via Lotto n. 14 – Jesi, per l'importo di **€ 8.800,00**, oltre Iva 22%, ed un totale di **€ 10.736,00**;
3. di dare atto che, in considerazione dell'imminente inizio delle lezioni, i servizi in oggetto dovranno essere espletati nel periodo dal 26/08/2024 al 07/09//2024, e comunque prima dell'avvio delle attività scolastiche;
4. di assumere, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, a copertura della spesa per le attività in oggetto, l'impegno di spesa di € 10.736,00 (€ 8.800,00+Iva 22%) in favore della ditta CSG FACILITY SOCIETA' COOPERATIVA al Capitolo 1032300235 del Bilancio di Previsione 2024-2026, annualità 2024, sufficientemente capiente e nella stessa esigibile;
5. di dare atto che il presente provvedimento è efficace avendo l'affidatario attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 17, comma 5 e dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;
6. di stipulare il contratto con la ditta sul MePa mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023; in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di partecipazione (art. 52 del D.Lgs. 36/2023) si dispone la risoluzione del contratto, l'escussione della eventuale garanzia definitiva, la comunicazione all'ANAC e la sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento

indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

7. di dare atto che tale contratto risulta esente bollo secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023 e Allegato I.4;
8. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai sensi del combinato disposto degli artt. 124, comma 1, e 134, comma 3, del T.U.E.L.;
9. di pubblicare altresì il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente [www.provincia.ancona.it](http://www.provincia.ancona.it), ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
10. di dare atto che:
  - il Responsabile del procedimento, individuato ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90, è il Dott. Ing. Alessandra Vallasciani
  - il Codice CIG acquisito per il servizio di pulizia e trasloco presso il Liceo "Da Vinci" è: B2D684AC56

Ancona, 28/08/2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

VAGNOZZI ROBERTO

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

REDATTORE (Istruttore): SCHIAROLI SIMONA ROSSANA  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: VALLASCIANI ALESSANDRA

Classificazione 05.03.08  
Fascicolo 2024/462