

Curriculum dott. Cataldo Strippoli

dirigente Settore Polizia Locale e Sicurezza - Comune di Fabriano (An)

Formazione e competenze generali

- ❑ Consegue nel 1984 la Maturità Classica con votazione di 56/60;
- ❑ Consegue nel 1991 la Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi 'Aldo Moro' di Bari, con votazione di 110/110;
- ❑ Effettua un periodo di praticantato presso uno Studio Legale;
- ❑ Presta il Servizio Militare presso l'XI° Battaglione Bersaglieri 'Caprera';
- ❑ Competenze informatiche: buona conoscenza ed utilizzo dei sistemi operativi Windows, dei programmi Office e di posta elettronica; buona conoscenza dei principali programmi di gestione delle immagini; ottima conoscenza degli strumenti tecnico professionali in dotazione al Settore;
- ❑ Competenze linguistiche: lingua Francese livello scolastico.

Excursus professionale

- ❑ 1993: partecipa al Concorso Pubblico per Comandante della Polizia Municipale nel Comune di Fabriano, risultandone vincitore: viene assunto ed inquadrato all'ex VIII° Q.F., con il grado militare di Maggiore;
- ❑ 1994: viene nominato membro effettivo della Commissione consultiva Traffico dell'A.C.I. in Ancona e partecipa a tutti i successivi incontri;
- ❑ 1994: partecipa ad un Corso di Formazione per Comandanti dei Corpi di Polizia Municipale organizzato dal servizio EE. LL. della Regione Marche in collaborazione con la Scuola di Formazione del Personale Regionale;
- ❑ 1995: in qualità di docente, svolge una lezione al I° Corso di Formazione per Vigili Urbani Neoassunti presso la Scuola di Formazione del Personale Regionale;
- ❑ 1995: partecipa, in qualità di Esperto, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione di n. 03 Operatori di Polizia Municipale presso il Comune di Fabriano;
- ❑ 1995: partecipa ad un Corso di Formazione professionale di 32 ore effettive, tenuto dal Prof. Cardosi, della Scuola di Formazione delle Amministrazioni Locali di Viareggio, in materia di 'Commercio su aree pubbliche';
- ❑ 1995: riceve, con Delibera di Giunta Municipale, l'incarico di assolvere alle funzioni di Dirigente del I° Dipartimento – Segreteria causa la temporanea vacanza del titolare: espleta tale incarico congiuntamente alle funzioni di Comandante della Polizia Municipale;
- ❑ 1995: partecipa, in qualità di Esperto, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione di un Responsabile della Polizia Municipale - VII° Q.F. - Area Vigilanza del Comune di Numana (An);
- ❑ 1995: in qualità di docente, svolge una lezione al II° Corso di Formazione per Vigili Urbani Neoassunti presso la Scuola di Formazione del Personale Regionale;
- ❑ 1995 / 1996: collabora in qualità di Esperto ai lavori di studio e di redazione del Piano della Mobilità cittadino (Piano Generale del Traffico ex art. 36 C.d.S.) curato dagli Ingegneri Berti Nulli e Torcia della Società 'Sintagma' s.r.l. di S. Martino in Campo (Pg);

- ❑ 1996: partecipa, in qualità di Esperto, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico per l'assunzione di n. 02 Operatori di Polizia Municipale presso il Comune di Sassoferrato (An);
- ❑ 1996: in qualità di Relatore, tiene un intervento nella Conferenza sul Piano della Mobilità della Città di Fermo sul tema 'La sosta residenziale nei Centri Storici con accesso regolato: limiti normativi e potenzialità operative';
- ❑ 1997: partecipa, in qualità di Membro Effettivo - Esperto, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso, con riserva al personale interno, per la copertura di un posto di Vice Comandante dei Vigili Urbani – VII° Q.F. – presso il Comune di Sassoferrato (An);
- ❑ 1997: partecipa, in rappresentanza del Comune di Fabriano, al Convegno Provinciale concernente le modalità di applicazione della L.R. n. 16/83 - Disciplina generale e delega per le applicazioni delle sanzioni amministrative di competenza regionale ex L. 689/'81 - organizzato dalla Regione Marche, della durata di 10 ore;
- ❑ 1997 / 1998: verificatisi gli eventi sismici del 26 settembre 1997 e successivi, partecipa, nella fase dell'emergenza, alle operazioni di soccorso delle popolazioni terremotate ed affronta, nella successiva fase della ricostruzione, le incombenze e le problematiche di competenza, sotto il coordinamento della Prefettura di Ancona e della Protezione Civile: per il lavoro svolto, riceve in seguito un attestato di riconoscenza da parte dell'Amministrazione Comunale;
- ❑ 1998: partecipa al Seminario di Studio concernente 'La Riforma della Legislazione del Commercio alla luce del D.Lgs. n. 25/'98', organizzato dal S.U.L.P.M. – Marche;
- ❑ 1998: riceve, con Decreto Sindacale in esecuzione di analogo Delibera di Giunta Municipale, l'incarico di assolvere alle funzioni di Dirigente del I° Dipartimento – Segreteria causa la temporanea vacanza del titolare;
- ❑ 1998: riceve, con apposito Decreto Sindacale, l'incarico di svolgere attività progettuale e di studio in materia di programmazione e riorganizzazione del settore viabilità, segnaletica e traffico, con specifica attribuzione di responsabilità di servizio e competenza ad adottare i conseguenti provvedimenti di natura gestionale a rilevanza esterna (Ordinanze al C.d.S.): tale responsabilità, con lo stesso Decreto, viene sottratta al Dirigente del I° Dipartimento;
- ❑ 1999: riceve, con Decreto Dirigenziale, l'incarico di assolvere alle funzioni di Dirigente del I° Dipartimento – Segreteria causa la temporanea vacanza del titolare;
- ❑ 1999: partecipa al Corso di Aggiornamento sul D.Lgs. 155/'97 (c.d. 'Autocontrollo') tenuto dal Dipartimento Prevenzione - Servizio Veterinario - A.S.L. n. 6 di Fabriano;
- ❑ 1999: riceve, con Decreto Dirigenziale, l'incarico di assolvere alle funzioni di Dirigente del I° Dipartimento – Segreteria causa la temporanea vacanza del titolare;
- ❑ 1999: riceve, con Decreto Sindacale, l'incarico di assolvere alle funzioni di Dirigente del I° Dipartimento – Segreteria causa la temporanea vacanza del titolare;
- ❑ 1999: partecipa al Seminario di Studio concernente la 'Riforma del Commercio, D.Lgs. 114/'98 e L.R. 26/'99, Norme ed indirizzi per il settore del commercio', organizzato dalla Lega delle Autonomie Locali e della durata di 08 ore effettive;
- ❑ 1999: riceve, con Decreto Sindacale, un primo incarico di assolvere alle funzioni di Dirigente del I° Dipartimento – Segreteria causa la temporanea vacanza del titolare;
- ❑ 1999: riceve, con Decreto Sindacale, un ulteriore incarico di assolvere alle funzioni di Dirigente del I° Dipartimento – Segreteria causa la temporanea vacanza del titolare;
- ❑ 1999: partecipa ad un Seminario di Studio per Comandanti dei Corpi di Polizia Municipale, della durata di 49 ore effettive, organizzato dal servizio EE.LL. della Regione Marche in collaborazione con la Scuola di Formazione del Personale Regionale, superando con profitto l'esame finale;
- ❑ 2000: riceve, con Decreto Sindacale, l'incarico di assolvere alle funzioni di Dirigente del I° Dipartimento – Segreteria causa la temporanea vacanza del titolare;

- ❑ 2000: in qualità di docente, svolge presso la Polizia Municipale di Numana (An) una lezione in materia di ‘Legislazione Commerciale, D.Lgs. 114/’98 e L.R. 26/’99’;
- ❑ 2000: partecipa al Convegno ‘La riforma della Giustizia’, organizzato dal Comando Polizia Municipale di Ancona;
- ❑ 2000: partecipa al Seminario di Studio e Aggiornamento su ‘Le problematiche della Polizia Locale nel contratto collettivo decentrato: qualità e ristrutturazione dei servizi’, organizzato dalla Lega delle Autonomie Locali in collaborazione con il Comune di San Benedetto del Tronto;
- ❑ 2000: svolge, nell’ambito dei Corsi di Educazione Stradale organizzati dalla Città di Jesi (An) per utenti quattordicenni, una lezione specificamente dedicata alle norme del Codice della Strada relative alla conduzione del ciclomotore;
- ❑ 2000: partecipa, in qualità di Esperto, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico per l’assunzione di n. 02 Operatori di Polizia Municipale presso il Comune di Matelica (Mc);
- ❑ 2000: svolge, nell’ambito del Corso di Educazione Stradale per addetti ai Corpi di Polizia Municipale organizzato dall’A.N.C.U.P.M. - Delegazione Marche, n. 02 lezioni in materia di ‘Tecnica Professionale: La strada e la segnaletica’;
- ❑ 2000: partecipa, in qualità di Esperto, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico per l’assunzione di n. 01 Operatore di Polizia Municipale presso il Comune di Jesi (An);
- ❑ 2000: svolge, nell’ambito dei Corsi di aggiornamento per Operatori di P.M. organizzati dall’Amministrazione Comunale di Jesi, n. 02 lezioni in materia di ‘Depenalizzazione, recenti modifiche alla Legge 689/’81’;
- ❑ 2001: riceve, con Decreto Sindacale, l’incarico temporaneo (dal 01 gennaio al 30 giugno) di Dirigente del VI° Settore - Polizia Municipale, in precedenza istituito; tale incarico viene successivamente prorogato fino a scadenza del mandato Sindacale con due ulteriori Decreti Sindacali;
- ❑ 2001: partecipa, in qualità di Presidente – Dirigente del Settore, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso per l’assunzione di n. 05 Operatori di Polizia Municipale presso il Comune di Fabriano (An);
- ❑ 2001: svolge, nell’ambito dei Corsi di Educazione Stradale organizzati dalla Città di Jesi (An) per utenti quattordicenni, alcune lezioni relative alla segnaletica stradale;
- ❑ 2001: svolge, per conto dell’A.N.C.U.P.M. Regionale, una lezione in materia di ‘Depenalizzazione, recenti modifiche alla Legge 689/’81’, facente parte di un Corso organizzato dal Comune di Falconara (An) per la preparazione degli aspiranti ad un Concorso in Polizia Municipale;
- ❑ 2001: partecipa al Seminario di Aggiornamento su ‘Le ultime novità in materia di Commercio e Polizia Amministrativa’ organizzato dal CISEL a Bologna il 24.10.2001 e tenuto dal Prof. Cardosi;
- ❑ 2002: partecipa al Concorso per Dirigente di ruolo del Settore Polizia Municipale nel Comune di Fabriano, risultandone vincitore: viene quindi assunto a tempo indeterminato alle dipendenze dell’Ente in qualità di Dirigente del relativo Settore Comunale, con il grado militare di Tenente Colonnello;
- ❑ 2002: partecipa alla giornata di studio CISEL su ‘I nuovi requisiti Igienico – sanitari per il commercio su aree pubbliche’ (Ordinanza Ministero Salute del 3/04/02), tenutasi a Bologna;
- ❑ 2003: partecipa al Corso di Formazione tenuto da Gubbio Management su ‘Ordinamento Legislativo europeo ed Italiano con particolare riferimento alle A.A.LL.; Attività di programmazione e pianificazione gestionale; Gestione gruppi di lavoro; Esercizio della leadership e gestione dei collaboratori’, per un totale di 7 giornate di formazione;
- ❑ 2003: partecipa al Corso di Aggiornamento Professionale CISEL su ‘ultime modifiche al nuovo Codice della Strada’, organizzato dal Comando Polizia Municipale di Fabriano e

- tenuto dal dott. Vincenzo Manna ex Comandante PM di Torino, per un totale di 2 giornate di formazione;
- ❑ 2003: partecipa al ‘Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti e Quadri del Comune di Fabriano’, tenuto da docenti della Scuola di direzione Aziendale dell’Università ‘SDA Bocconi’ di Milano, per un totale di 10 giornate effettive di formazione, sostenendo con esito positivo la prova finale di valutazione;
 - ❑ 2004: Partecipa al Seminario di Aggiornamento Professionale su ‘Le ultime modifiche al Codice della Strada’, organizzato dall’Assessorato alla Polizia Municipale del Comune di Jesi;
 - ❑ 2004: viene eletto, all’unanimità dei presenti all’assemblea, Presidente Regionale Marche dell’A.N.C.U.P.M. (Associazione Nazionale Comandanti e Ufficiali Polizia Municipale), incarico che ricoprirà fino al 2007;
 - ❑ 2005: partecipa al Seminario di aggiornamento professionale su ‘Guida in stato di ebbrezza ed uso dell’etilometro’, organizzato in sede;
 - ❑ 2005: partecipa al Corso di Formazione Manageriale tenuto da Liuc Maggioli Management - Università Cattaneo Castellanza - ‘Il Coaching per la gestione dei collaboratori’, svolto dal Prof. Massimiliano Ghini;
 - ❑ 2005: partecipa al Seminario formativo su: ‘La gestione strategica della contrattazione decentrata integrativa’ tenuto dalla Società ‘Gubbio Management’;
 - ❑ 2005: con Decreto (369/Pres) del Presidente della Regione Marche viene nominato componente del Comitato Tecnico Regionale per le attività di Polizia Locale;
 - ❑ 2006: partecipa all’organizzazione tecnica dell’evento della visita - il 20 aprile - del Presidente della Repubblica Ciampi a Fabriano;
 - ❑ 2006: partecipa, in qualità di Presidente – Dirigente del Settore, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso per l’assunzione di n. 03 Operatori di Polizia Municipale a T.D. presso il Comune di Fabriano (An);
 - ❑ 2006: partecipa al Seminario di aggiornamento su ‘Uso legittimo delle armi e dei c.d. sistemi di auto difesa’, svolto dal Dott. Andrea Lo Sasso, già Tenente del XII Btg. Carabinieri ‘Sicilia’ a Palermo e dalla Dott.ssa Stefania Rescigno, Magistrato in servizio presso il Tribunale di Frosinone, ruolo Penale.
 - ❑ 2007: partecipa al Corso di Formazione, organizzato in sede, ‘Qualità del Servizio e Rapporto con l’utenza’ svolto dalla Dott.ssa Enrica Baretta, psicologa e Responsabile Qualità della Divisione Polizia Municipale di Torino;
 - ❑ 2008: partecipa al Corso di aggiornamento svolto a Senigallia dalla Lega Autonomie Locali su: ‘Pacchetto sicurezza, L. 125/2008, i nuovi poteri del Sindaco in materia di sicurezza urbana;
 - ❑ 2008: partecipa al Corso teorico – pratico di autodifesa personale e sull’uso degli strumenti di autotutela, organizzato a Fabriano dalla Gemart – Special Close Defence – e svoltosi in tre giornate formative;
 - ❑ 2009: partecipa ai quattro moduli del Corso di Specializzazione Manageriale ‘Organizzare e dirigere la Polizia Locale’, organizzato dalla ‘Maggioli Formazione Manageriale’ per un totale di 64 ore formative;
 - ❑ 2009: partecipa al Corso di formazione "Rischi di natura psicologica sui luoghi di lavoro", tenuto dal dott. Sidi Said Lagattolla della Società Consult Management;
 - ❑ 2009 / 2010: partecipa, in qualità di Presidente, ai lavori della Commissione Esaminatrice del Concorso per l’assunzione di n. 02 Operatori di Polizia Municipale presso il Comune di Pergola (Ps);
 - ❑ 2010: partecipa al Corso di Formazione ‘La denuncia di inizio attività dopo la Direttiva Bolkestein 2006/123/CE’, svolto dal dott. Saverio Linguanti.
 - ❑ 2010: partecipa al Corso di Formazione ‘Novità apportate al Codice della Strada dalla Legge 120/2010’, svolto dal dott. Pino Napolitano;

- ❑ 2010: partecipa al Corso di Formazione 'La corretta gestione su strada di situazioni di minori a rischio', svolto dalla psicologa dott.ssa Anna Rosati;
- ❑ 2011: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte a numerose Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative volta a volta in programma;
- ❑ 2011: partecipa al Corso di Formazione 'Controllo di Gestione ed utilizzo del Programma GESPEG', svolto dal dott. Loris Canale del Comune di Pordenone;
- ❑ 2011: partecipa al Corso di Formazione 'La semplificazione Gestionale nella riforma Brunetta', svolto dall'Avv. Luigi Oliveri;
- ❑ 2011: partecipa al Corso, suddiviso in vari step formativi, sullo 'Sviluppo del Sistema di Gestione della Qualità Comunale secondo la norma UNI EC ISO 9001:2008', svolto dal dott. Emanuele Barbagallo – Sistema Susio;
- ❑ 2011: partecipa al corso di aggiornamento in materia di Codice della Strada – Infortunistica Stradale, svolto dal dott. Ezio Bassani, Comandante Polizia Municipale Serravalle Scrivia (AL), Docente Formatore per la Polizia Locale della Regione Piemonte, Tecnico del Traffico ed Esperto in materia;
- ❑ 2012: Con appositi Decreti Sindacali gli vengono attribuite ad interim - in aggiunta a quelle assegnate - le funzioni dirigenziali relative a Trasporto Scolastico e Trasporto Pubblico Locale;
- ❑ 2012: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte a numerose Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative volta a volta in programma;
- ❑ 2013: partecipa presso la sede del Comando a due giornate di formazione in materia di 'Gestione delle situazioni conflittuali e miglioramento dei rapporti interni e di quelli con l'utenza', svolte dalla Dott.ssa Claudia Righetti - Psicologa del Lavoro e delle Organizzazioni;
- ❑ 2013: partecipa all'e-seminar di Professional Academy in materia urbanistico-edilizia dal titolo 'Abusi Edilizi: quadro normativo, ruolo, compiti e responsabilità della Pubblica Amministrazione' - docente dott. Claudio Belcari, Funzionario con funzioni dirigenziali della pubblica amministrazione e formatore Enti Locali ed Ordini e Collegi Professionali;
- ❑ 2013: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte a numerose Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative volta a volta in programma;
- ❑ 2014: dopo l'approvazione da parte della Giunta del nuovo assetto organizzativo del comune di Fabriano, che comprende la nuova macro - struttura, il nuovo funzionigramma e l'assegnazione dell'organico, con Decreto Sindacale 8 / 2014 viene nominato dirigente del Settore 'Polizia Municipale e Sicurezza', previsto dalla nuova macro - struttura, nel quale Settore alle funzioni di Polizia Locale si aggiungono quelle relative alla gestione del Trasporto Scolastico, del Trasporto Pubblico Locale, della video sorveglianza e della sosta a pagamento;
- ❑ 2014: partecipa presso la sede Comunale alla giornata formativa in materia di 'Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni e Piano triennale Anticorruzione', tenuto dalla dott.ssa Anna Messina dello Studio 'Borderline Consulenze';
- ❑ 2014: supporta, predisponendo servizi mirati di viabilità e vigilanza, lo svolgimento della grande Mostra 'Da Giotto al Gentile' e le riprese della fiction RAI 'Che Dio ci aiuti';
- ❑ 2014: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e

- del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte alle previste Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative;
- ❑ 2014/2015: è componente della Commissione di Gara indetta dal Comune di Fabriano per l'appalto del servizio di Assistenza a bordo su scuolabus comunali;
 - ❑ 2014: partecipa presso il Comune di Matelica alla giornata formativa su: 'La legge 190/2012: Disciplina dell'anticorruzione nella PA, tra controlli interni e piani della performance. Responsabilità e sanzioni', tenuto dal Dott. Luca del Frate della Società 'Euristica s.r.l.' di Gubbio, Esperto e Consulente in organizzazione delle risorse umane ed in processi di programmazione e controllo nella PA., Componente e Presidente di Organi di Valutazione di Enti Locali;
 - ❑ 2015: con Decreto Sindacale gli vengono temporaneamente attribuite le funzioni di Vice Segretario dell'Ente, in sostituzione della dirigente titolare dell'incarico;
 - ❑ 2015: partecipa all'e-seminar organizzato da Forum Academy dal titolo 'Gestioni associate obbligatorie: guida pratica per i comuni. Soluzioni pratiche di avvio della gestione associata suddivise per singola funzione' - docente dott.ssa Alice Incerti;
 - ❑ 2015: partecipa al Corso 'Laboratorio...in Comune - Prevenzione della corruzione, codici di comportamento, trasparenza globale' in materia di etica, integrità, legalità e trasparenza, svoltosi alla Mole Vanvitelliana di Ancona e tenuto dal Prof. Lorenzo Saltari, dell'Università di Palermo;
 - ❑ 2015: partecipa a n. 3 giornate formative in Ancona tenute dall'Avv. Alessandro Massari sui seguenti temi: 'Le procedure in economia e il mercato elettronico per le acquisizioni sottosoglia dopo le ultime novità' - 'Gli affidamenti di servizi e forniture dopo le innovazioni della spending review e le leggi di stabilità 2015' - 'L'attività contrattuale della P.A. alternativa alle procedure ordinarie';
 - ❑ 2015: tiene presso il Liceo Classico 'Stelluti' di Fabriano un incontro con gli studenti sui temi della legalità e della sicurezza;
 - ❑ 2015: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte alle previste Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative;
 - ❑ 2015: con Decreto Sindacale gli vengono nuovamente temporaneamente attribuite le funzioni di Vice Segretario dell'Ente, in sostituzione della dirigente titolare dell'incarico;
 - ❑ 2016: partecipa alla giornata di Studio per la Polizia Locale in materia di 'T.S.O. / A.S.O. – Analisi psicologica dello stress dell'operatore - Atti e normative - procedure operative e protocolli di sicurezza' organizzato dal Comune di Numana, dalla Regione Marche e dall'ANVU, relatori Graziano Lori, Carlo Ciccio, Gaetano Barione e Roberto Benigni;
 - ❑ 2016: svolge due lezioni presso gli Istituti Superiori I.T.I.S. ed I.P.S.I.A. di Fabriano nell'ambito di un Progetto inerente Sicurezza stradale, Legalità e tutela dall'Ambiente;
 - ❑ 2016: partecipa al Corso di formazione relativo al 'Ciclo della performance', organizzato dal Comune di Ancona e svolto dal dott. Paolo Braccini, Componente di Organi di Valutazione di Enti Locali;
 - ❑ 2016: partecipa al Corso di formazione su 'Aggiornamenti sulle novità in materia di organizzazione e gestione del personale comunale – Evoluzione dei rapporti tra Amministratori e Dirigenti / Funzionari' svolto dall'Avv. Luca Tamassia, esperto in gestione del personale, consulente del dipartimento Funzione Pubblica e docente universitario;
 - ❑ 2016: in collaborazione con la Polizia di stato, collabora alla predisposizione di una serie di controlli congiunti sul territorio: lo svolgimento di tale attività viene riconosciuto ed apprezzato in una nota successivamente inviata dal Dirigente del Commissariato – Questura di Ancona;
 - ❑ 2016: verificatisi gli eventi sismici, si adopera per la chiusura temporanea in sicurezza di talune strade e piazze cittadine fino a verifica delle segnalate situazioni di pericolo e nelle

- attività antisciacallaggio unitamente alle altre forze di Polizia, attivandosi per lo spostamento in emergenza della stessa sede del Comando, anch'essa danneggiata;
- ❑ 2016: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte alle previste Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative;
 - ❑ 2016: partecipa al Corso di Formazione Nazionale ANCI per Dirigenti di Polizia Locale, svolto a Roma e della durata di n. 06 giornate formative, in riferimento al quale sostiene con esito positivo l'esame finale di verifica;
 - ❑ 2016: partecipa alla giornata di formazione su 'Reati contro la Pubblica Amministrazione e responsabilità Penale', svolta presso il Comune di Ancona dall'Avvocato Antonio Salsano;
 - ❑ 2016: partecipa al corso di formazione su "Procedimenti e sanzioni disciplinari", svolta presso il Comune di Ancona dalla dott.ssa Sylvia Kranz;
 - ❑ 2017: partecipa alla giornata di formazione sulla "Trasparenza Amministrativa", svolta presso il Comune di Ancona dal dott. Di Rienzo;
 - ❑ 2017: partecipa al corso di formazione su "Gestione delle risorse umane", svolta presso il Comune di Ancona dal dott. Gianluca Bertagna;
 - ❑ 2017: partecipa al corso di formazione su 'Responsabilità amministrativo contabile di dipendenti ed amministratori', svolto presso il Comune di Fabriano dalla dott.ssa Fernanda Fraioli, Magistrato della Corte dei Conti;
 - ❑ 2017: partecipa al corso di formazione su "Approfondimenti specifici in materia di servizi e forniture", svolto dalla dott.ssa Anna Messina, Segretario generale del Comune di Carpi, per conto della SIPA di Assisi;
 - ❑ 2017: con Decreto Sindacale gli vengono temporaneamente attribuite le funzioni di Vice Segretario dell'Ente, in sostituzione della Dirigente titolare dell'incarico;
 - ❑ 2017: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte alle previste Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative: nell'ambito delle stesse, partecipa alla Sessione interna 'Tecniche e tattiche operative di Polizia', avente a tema le Procedure operative con gli strumenti di tutela per le Polizie Locali;
 - ❑ 2017: partecipa alla Commissione di Concorso per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Ancona;
 - ❑ 2018: riceve dalla Regione Marche - unitamente a tutti i collaboratori del Comando - un Encomio per merito nell'espletamento delle attività di soccorso determinate dagli eventi sismici del 2016;
 - ❑ 2018: partecipa alla Commissione di Concorso per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Jesi;
 - ❑ 2018: partecipa al Corso 'Sicurezza Urbana: che cosa cambia con le Legge 48/2017', svolto dal dott. Roberto Benigni, Comandante PM di Numana (AN), avvocato, autore di pubblicazioni e relatore in vari convegni di studio;
 - ❑ 2018: partecipa al Corso 'La tutela dell'Ambiente: abbandono di rifiuti, deposito incontrollato, discarica abusiva', svolto ad Assisi dall'Avvocato Rosa Bertuzzi, già Comandante di PM, già Pubblico Ministero onorario, autrice di testi in materia;
 - ❑ 2018: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte alle previste Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative;
 - ❑ 2019: partecipa a Falconara Marittima al Corso di Formazione in materia di 'Prevenzione degli abusi amministrativi' tenuto dal Prof. Stefano Villamena dell'Università di Macerata, nell'ambito del Protocollo di intesa "Lab...in Comune" per la gestione dei percorsi formativi in modalità aggregata;
 - ❑ 2019: partecipa al Corso di formazione in materia di Piani di razionalizzazione, tenuto presso la sede comunale dal dott. Augusto Sacchi;

- ❑ 2019: con Decreto Sindacale n. 4 del 05.03.2019 - integrato da successivo Decreto n. 6 del 06.03.2019 - gli viene conferito l'incarico aggiuntivo di dirigente ad interim del Settore Assetto e Tutela del Territorio con funzioni di supplenza e sostituzione temporanea, fino al 30 aprile 2019: successivamente, l'incarico è prorogato fino al 30 giugno 2019 con Decreto n. 12 del 21.05.2019 ed infine fino al 31 luglio 2019 con Decreto n. 14 del 03.07.2019;
- ❑ 2019: riceve dal Dirigente del Commissariato - Questura di Ancona - un encomio per l'attività straordinaria di vigilanza legata agli eventi del XIII° Annual Meeting delle Città Creative UNESCO e della 1000Miglia;
- ❑ 2019: partecipa ad un Seminario in materia di Locali di Pubblico Spettacolo, organizzato ad Ancona da Confindustria Marche;
- ❑ 2019: partecipa alla Commissione di Concorso per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Macerata;
- ❑ 2019: partecipa alla Commissione di Concorso per Dirigente a tempo indeterminato - Comandante del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Fano;
- ❑ 2019: partecipa come moderatore al Convegno 'La sicurezza degli utenti deboli della strada': aspetti psicologici, legali, educativi e modelli di intervento, svolto da ASAPS – dott. Ugo Terraciano;
- ❑ 2019: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte alle previste Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative;
- ❑ 2019: partecipa al Corso sul Trattamento dei dati personali svolto da Morolabs (Avv. Centoscudi, Dott. Morosini) presso il comune di Fabriano in due diverse giornate formative;
- ❑ 2019: partecipa al Corso di Formazione su 'Etica e Legalità' tenuto in Ancona dal Prof. Stefano Villamena dell'Università di Macerata, nell'ambito del Protocollo di intesa "Lab...in Comune" per la gestione dei percorsi formativi in modalità aggregata;
- ❑ 2019: partecipa alla giornata formativa in materia di 'Trasparenza e prevenzione della corruzione', organizzata dalla Prefettura di Ancona nell'ambito della propria attività di formazione permanente;
- ❑ 2020: Frequenta il Corso di Primo Soccorso 'Basic Life Support Defibrillation' per non sanitari, tenuto da IRC presso la Croce Azzurra di Fabriano;
- ❑ 2020: causa l'iniziata emergenza Covid-19 - in coordinamento con la Prefettura e la Questura di Ancona - collabora insieme a tutto il personale di Polizia Locale all'azione di contrasto alla diffusione del virus concretizzatasi, in particolare, nella continua vigilanza su strada con l'applicazione delle drastiche misure di contenimento e limitazione della mobilità previste a tutela della collettività;
- ❑ 2020: con Decreto Sindacale n. 2 del 04.03.2020, gli viene conferito l'incarico aggiuntivo di dirigente ad interim di alcuni Uffici del Settore Servizi al Cittadino e precisamente Servizi sociali, Servizio alloggi popolari, Servizi Demografici / Istat, Servizi educativi, scolastici ed asili nido - oltre che di vice Segretario Generale dell'Ente - con funzioni di supplenza e sostituzione temporanea fino a definizione della procedura concorsuale per la nomina del nuovo dirigente;
- ❑ 2020: partecipa alle 'Giornate della Polizia Locale' - che si svolgono nel mese di settembre di ogni anno a Riccione, promosse dall'ANCI con il patrocinio del Ministero dell'Interno e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - prendendo parte alle previste Sessioni Ordinarie, Speciali ed Operative;
- ❑ 2020: con Decreto Sindacale n. 13 dell'08.09.2020 gli viene conferito l'ulteriore incarico aggiuntivo di dirigente ad interim del Settore Assetto e Tutela del Territorio, con funzioni di supplenza e sostituzione temporanea fino al 18.09.2020;
- ❑ 2020: con Decreto Sindacale n. 15 del 24.09.2020 gli viene nuovamente conferito l'ulteriore incarico, con funzioni di supplenza e sostituzione temporanea, di dirigente ad interim del Settore Assetto e Tutela del Territorio nonché le funzioni dirigenziali dei Servizi "SUAP" (e relativo front office) e "Attività e sviluppo economico" (ufficio commercio), incarico perdurato fino al 21.10.2020 con l'assunzione in servizio del nuovo Dirigente;

- ❑ 2020: entrato in servizio il nuovo dirigente del Settore Assetto e Tutela del Territorio, con Decreto Sindacale n. 19 del 06.11.2020 gli vengono ulteriormente prorogate le funzioni dirigenziali dei Servizi “SUAP” (e relativo front office) e “Attività e sviluppo economico” (ufficio commercio) con funzioni di supplenza e sostituzione temporanea fino all’assunzione in servizio del nuovo dirigente amministrativo, poi avvenuta a gennaio 2021;
- ❑ 2021: assunto in servizio il nuovo dirigente amministrativo, con Decreto Sindacale n. 2 del 12.01.2021 gli vengono ulteriormente prorogate le funzioni dirigenziali dei Servizi Demografici / Istat oltre all’incarico di vice Segretario Generale dell’Ente, con funzioni di supplenza e sostituzione temporanea fino alla successiva revisione della macrostruttura comunale e conseguente conferimento dei nuovi incarichi, poi avvenuta nel giugno 2021. Avvenuta la riorganizzazione, con Decreto sindacale n. 23 del 11/6/2021 gli viene conferito l’incarico dirigenziale del Settore Polizia Locale e Sicurezza e confermata l’assegnazione delle funzioni di Vice Segretario Generale dell’Ente;
- ❑ 2021: partecipa al webinar della Scuola Regionale della Pubblica Amministrazione su: ‘Comunicazione e Relazioni interne: come gestire e risolvere i conflitti interni’, con due step formativi tenuti dalla dott.ssa Chiara Nardone il 15 e 18 marzo 2021;
- ❑ 2021: riceve da parte dell’Amministrazione Comunale - unitamente a tutti i collaboratori del Corpo di Polizia Locale - un Attestato di Benemerenzza ‘per la generosa abnegazione ed encomiabile spirito di servizio in occasione dell’emergenza da COVID-19’;
- ❑ 2021: con Decreto sindacale n. 29 del 12/07/2021 riceve l’incarico aggiuntivo ad interim - fino alla copertura del posto di dirigente del Settore Servizi al Cittadino ed alle Imprese, nel frattempo rimasto vacante - dei Servizi Socio Assistenziali e Scolastici, oltre alla conferma dell’incarico di vice Segretario Generale dell’Ente;
- ❑ 2021: con Decreto sindacale n. 32 del 23/8/2021, seguito dal Decreto sindacale n. 35 del 09/09/2021, gli viene conferito l’ulteriore incarico aggiuntivo ad interim con funzioni di supplenza e sostituzione temporanea dei Servizi Cultura – Turismo – Fondi Europei, incarico perdurato fino al 19.10.2021;
- ❑ 2021: partecipa al webinar su: ‘L’attuazione della Trasparenza come misura fondamentale di prevenzione della corruzione’, tenuto il 18.11.2021 dalla dott.ssa Anna Barbato della Società PA360;
- ❑ 2021: partecipa al webinar su: ‘Gare telematiche sottosoglia’ tenuto il 03.12.2021 dal dott. Giancarlo Sorrentino di Maggioli SPA;
- ❑ 2022: partecipa al webinar organizzato da ANAC dal titolo: ‘Sull’onda della semplificazione e trasparenza: orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022’, svoltosi il 03.02;
- ❑ 2022: partecipa al webinar su: ‘La Polizia Edilizia - Le attività di controllo della Polizia Locale - novità introdotte dal decreto semplificazioni’, relatore Domenico Giannetta, svoltosi il 22.03;
- ❑ 2022: Presiede i lavori per il Concorso per l’assunzione nel Comune di Fabriano di n. 1 Istruttore Amministrativo – Contabile Cat. C;
- ❑ 2022: con Decreto Sindacale n. 22 del 16.08.2022 gli viene conferito l’incarico aggiuntivo di dirigente ad interim del Settore Assetto e Tutela del Territorio, con funzioni di sostituzione temporanea fino al 19.08.2022, salvo successive proroghe: il predetto incarico si è concluso con il rientro in servizio del dirigente titolare avvenuto il 16.09.2022;
- ❑ 2022: con Decreto Sindacale n. 27 del 21.09.2022 gli viene conferito l’incarico aggiuntivo di dirigente ad interim del Settore Assetto e Tutela del Territorio, con funzioni di sostituzione temporanea fino al 30.09.2022;
- ❑ 2022: con Decreto n. 29 del 05.10.2022 viene confermato Vice – Segretario Generale dell’Ente dalla nuova Amministrazione;
- ❑ 2022: con Decreto Sindacale n. 36 del 10.11.2022 gli viene conferito l’incarico aggiuntivo di dirigente ad interim del Servizio “Lavori Pubblici – Manutenzioni – Transizione Energetica” del Settore Assetto e Tutela del Territorio, nonchè l’incarico di direzione ad interim dell’Ufficio "Gare e Flussi Finanziari", fino a rientro in servizio del dirigente titolare;

- ❑ 2022: partecipa alla Commissione di Concorso, a tempo pieno ed indeterminato indetta dal Comune di Chiaravalle per il profilo di “Istruttore Direttivo di Vigilanza”, categoria giuridica D1;
- ❑ 2022: con Decreto n. 41 del 07.12.2022 gli viene confermato l’incarico dirigenziale del Settore "Polizia Locale e Sicurezza" come risultante da delibera 59/2021 di approvazione della nuova macrostruttura comunale: con il medesimo atto viene altresì confermata la nomina a Vice Segretario Generale del Comune;
- ❑ 2023: partecipa al corso di formazione in webinar “La riforma Cartabia: Profili ed analisi degli aspetti di interesse per la Polizia Locale”, organizzato da Infopol;
- ❑ 2023: gli viene conferito con Decreto Sindacale 17/2023, a seguito della riorganizzazione dell’Ente adottata con DG 81/2023, l’incarico dirigenziale del Settore Polizia Locale e Sicurezza, con conferma dell’incarico di Vice Segretario Generale;
- ❑ 2023: riceve dal Presidente della Regione Marche una Onoreficenza con Attestato di merito per l’impegno ed il non comune senso del dovere dimostrati durante l’Emergenza COVID;
- ❑ 2023: Partecipa al Webinar di aggiornamento - organizzato dall’Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali nell’ambito della formazione permanente approvata con direttiva del Ministro dell’Interno del 25.03.2022 - sul tema: ‘Esercitazione pratica sull’utilizzo del MEPA CONSIP secondo la disciplina del nuovo Codice degli Appalti’ svolto dal docente Francesco Porzio il 27.09.2023;
- ❑ 2023: partecipa in webinar al Corso di formazione specialistica in materia di protezione dei dati personali organizzato dal DPO del Comune di Fabriano (Qualifica Group);
- ❑ 2024: partecipa al Corso di Formazione ‘Comunicazione orientata all'utente e gestione dei conflitti’, organizzato dalla Regione Marche dal 28/03 al 10/04/2024, per un totale di 14 ore;
- ❑ 2024: partecipa al Webinar di aggiornamento - organizzato dall’Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali nell’ambito della formazione permanente approvata con direttiva del Ministro dell’Interno - sul tema: ‘Programmazione del fabbisogno e contrattazione decentrata 2024’ svolto dalla docente Sonia Lamberti il 22.05.2024;
- ❑ 2024: partecipa l’01.10 alla Giornata di Studio in materia di Polizia Ambientale (Abbandoni e depositi incontrollati di rifiuti - Procedure operative - Utilizzo dei dispositivi di videosorveglianza), organizzata dalla Provincia di Perugia, relatore dott. Domenico Giannetta;
- ❑ 2024: partecipa il 21 ottobre ad un Corso tenuto da personale della Croce Rossa Italiana in materia di primo soccorso ed utilizzo del defibrillatore;
- ❑ 2024: il 9 dicembre partecipa ad un corso in presenza di 8 ore svolto dal docente Paolo Manocchi sulle ‘Regole vincenti e concrete della comunicazione efficace’.

Fabriano, 10.01.2025

dott. Cataldo Strippoli

Il presente documento è stato firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.