



Provincia
di Ancona

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2021-2026

Presidente Daniele Carnevali

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Sommario

Premessa	3
PARTE I - DATI GENERALI	5
1.1 Popolazione residente al 01/01/2025	5
1.2 Organi politici	5
1.3 Struttura organizzativa	7
1.4 Condizione giuridica dell'Ente	10
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente	10
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	10
1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)	11
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	12
2.1 Attività Normativa	12
2.2 Attività tributaria	15
2.3 Attività amministrativa	16
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	39
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	39
3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	40
3.3 Gestione di competenza	42
3.4 Risultato di amministrazione e fondo di cassa	44
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione	45
3.6 Gestione dei residui	46
3.7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	48
3.8 Rapporto tra competenza e residui	49
3.9 Patto di Stabilità interno	49
3.10 Indebitamento	49
3.11 Conto del patrimonio in sintesi	50
3.12 Conto economico in sintesi	51
3.13 Riconoscimento debiti fuori bilancio	52
3.14 Spesa per il personale	52
PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo	55
4.1 Rilievi della Corte dei conti	55
4.2 Rilievi dell'Organo di revisione	55
Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa	55
5.1 Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente	55
Parte VI – Organismi controllati	56

Premessa

La relazione di fine mandato viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità- costo;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Nella presente relazione per l'esposizione di molti dati vengono ripresi gli schemi già adottati per altri documenti e adempimenti di legge, per operare un raccordo, tecnico e sistematico, fra i vari dati, seguendo un approccio basato sullo snellimento e sulla semplificazione amministrativa.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate sono infatti desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ai sensi dell'art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. I dati riportati nella presente relazione trovano pertanto rispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa inoltre che per il procedimento e le tempistiche per la redazione e la sottoscrizione della relazione di fine mandato si è fatto riferimento al Decreto Legislativo n. 149/2011, che all'art. 4, comma 2, stabilisce che la relazione è sottoscritta dal Presidente della Provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.

Stante la peculiarità dell'ente Provincia, in seguito alla riforma istituzionale, di cui alla legge n. 56 del 7/04/2014, e successive modifiche e integrazioni, in ordine a questo adempimento occorre rappresentare che le elezioni provinciali sono disciplinate dall'art.1, comma 59, che il Presidente dura in carica quattro anni, e che le elezioni si possono indire e svolgere entro i 90 giorni dalla scadenza del mandato (art. 1, comma 79, lett. b, legge n. 56/2014).

Il Presidente della Provincia di Ancona, eletto in data 18/12/2021 (verbale dell'Ufficio Elettorale n. 7 del 18 dicembre 2021) in conformità a quanto proposto dal Comitato Direttivo dell'UPI Marche, si avvarrà, a legislazione invariata, della facoltà di cui all'art. 1, comma 79, lett. b) della legge n. 56/2014, e cioè indire e svolgere le elezioni provinciali entro i 90 giorni dalla scadenza del mandato; la data delle elezioni è stata individuata nel giorno 15/03/2026.

Alla luce del principio di diritto enunciato nella deliberazione della Sezione Autonomie della Corte dei Conti n. 17 del 10 luglio 2025, la relazione di fine mandato del Presidente della Provincia di Ancona viene quindi adottata entro i 60 giorni antecedenti la data fissata per le elezioni, che si terranno come

ricordato il 15marzo 2026.

Quanto enunciato è stato oggetto di una specifica comunicazione del Presidente della Provincia (ns. prot. n. 44645 del 14/11/2025) alla Corte dei Conti e all'Organismo di revisione economico finanziaria. La Relazione di fine mandato e la relativa certificazione vengono trasmesse alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti delle Marche e sono pubblicate sul sito istituzionale della Provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di revisione dell'Ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 01/01/2025

461.503 abitanti

1.2 Organi politici

Gli organi politici della Provincia, in seguito alla riforma istituzionale introdotta dalla legge n. 56/2014, sono quelli descritti all'art.1, comma 55, della medesima legge.

PRESIDENTE Daniele Carnevali (Sindaco del Comune di Polverigi).

Eletto con procedimento elettorale di secondo livello di cui alla legge n. 56/2014, art. 1, comma 58 e ss., in data 18/12/2021, di durata quadriennale.

Elezioni svolte in data 18/12/2021 (verbale dell'Ufficio Elettorale n. 7 del 18 dicembre 2021).

CONSIGLIO PROVINCIALE

Eletto con procedimento elettorale di secondo livello di cui alla legge n. 56/2014, art. 1, comma 69 e ss., di durata biennale.

- Elezioni svolte in data 18/12/2021 (verbale dell'Ufficio Elettorale n. 8 del 18 dicembre 2021).
- Elezioni svolte in data 29/09/2024 (verbale dell'Ufficio Elettorale n. 8 del 29 settembre 2024), ai sensi dell'art. 1, comma 4-bis del decreto-legge 29 gennaio 2024, n. 7 (coordinato con la legge di conversione 25 marzo 2024, n. 38).

CONSIGLIERI ANNI 2021-2024:

1. Luciani Laura (Consigliere del Comune di Falconara Marittima), subentrata in surroga ad Amicucci Jessica, deliberazione di Consiglio provinciale n. 19/2023);
2. Stroppa Renzo (Consigliere del Comune di Fabriano), subentrato in surroga a Gambini Sandra, deliberazione di Consiglio provinciale n. 19/2023);
3. Giangiacomi Mirella (Consigliere del Comune di Ancona);
4. Pugnali Simone (Sindaco del Comune di Osimo);
5. Ragni Sauro (Sindaco del Comune di Staffolo);
6. Storoni Andrea (Consigliere del Comune di Ostra);
7. Giampaolletti Gabriele (Consigliere del Comune di Monte Roberto) subentrato a Andrea Vecchietti (Consigliere del Comune di Ancona), deliberazione di Consiglio provinciale n. 19/2023, subentrato a sua volta a Guerro Leonardo (Consigliere del Comune di Maiolati Spontini), deliberazione di Consiglio provinciale n. 41/2022;
8. Consoli Tiziano (Sindaco del Comune di Maiolati Spontini), surrogato con il consigliere Gianluigi Tombolini (Sindaco del Comune di Numana), deliberazione di Consiglio provinciale n. 41/2022;
9. Crivellini Filippo (Consigliere del Comune di Senigallia);
10. Fiorentini Giorgia (Consigliere del Comune di Falconara Marittima);

11. Giulioni Laurretta (Sindaco del Comune di Filottrano);
12. Raffaelli Belinda (Consigliere del Comune di Loreto).

CONSIGLIERI ANNI 2024 -2026:

1. Tomassetti Angelo (Consigliere del Comune di Ancona), subentrato in surroga a Verdolini Maria Francesca (Consigliera del Comune di Osimo), deliberazione di Consiglio provinciale n. 1/2025);
2. Luciani Laura (Consigliere del Comune di Falconara Marittima), subentrata in surroga a Flamini Eliana (Consigliera del Comune di Osimo) deliberazione di Consiglio provinciale n. 1/2025);
3. Ballante Ivana (Consigliere del Comune di Filottrano);
4. Catani Giancarlo (Consigliere del Comune di Jesi), subentrato in surroga a Consoli Tiziano (Sindaco del Comune di Maiolati Spontini), deliberazione di Consiglio provinciale n. 41/2025);
5. Fiorentini Giorgia (Consigliere del Comune di Falconara Marittima);
6. Simonetti Silvano (Sindaco del Comune di Serra de' Conti);
7. Stacchiotti Graziano (Consigliere del Comune di Agugliano);
8. Strano Riccardo (Consigliere del Comune di Ancona);
9. Ascani Roberto (Sindaco del Comune di Castelfidardo);
10. Baldelli Pieramelio (Consigliere del Comune di Serra de' Conti);
11. Balducci Giovanni (Consigliere del Comune di Fabriano);
12. Bartolucci Filippo (Consigliere del Comune di Jesi).

ASSEMBLEA DEI SINDACI (componenti n. 47): composizione attuale (31/12/2025)

N.	Comune	Sindaco
1	Agugliano	Perucci Paolo
2	Ancona	Silveti Daniele
3	Arcevia	Abbondanzieri Marisa
4	Barbara	Chiù Massimo
5	Belvedere Ostrense	Ubertini Ceccacci Sara
6	Camerano	Mercante Oriano
7	Camerata Picena	Fiorini Davide
8	Castellbellino	Cesaroni Andrea
9	Castelfidardo	Ascani Roberto
10	Castelleone di Suasa	Manfredi Carlo
11	Castelplanio	Montesi Giuseppe
12	Cerreto d'Esi	Grillini David
13	Chiaravalle	Amicucci Cristina
14	Corinaldo	Aloisi Gianni
15	Cupramontana	Giampieri Enrico
16	Fabriano	Ghergo Daniela
17	Falconara Marittima	Signorini Stefania
18	Filottrano	Paolorossi Luca
19	Genga	Filipponi Marco
20	Jesi	Fiordelmondo Lorenzo
21	Loreto	Pieroni Moreno
22	Maiolati Spontini	Mazzarini Sebastiano (Vicesindaco)
23	Mergo	Possanzini Luca
24	Monsano	Campelli Roberto

25	Montecarotto	Paoloni Giuseppe
26	Montemarciano	Grilli Maurizio
27	Monte Roberto	Focante Lorenzo
28	Monte San Vito	Cillo Thomas
29	Morro d'Alba	Ciarimboli Enrico
30	Numana	Tombolini Gianluigi
31	Offagna	Capitani Ezio
32	Osimo	Glorio Michela
33	Ostra	Fanesi Federica
34	Ostra Vetere	Corinaldesi Massimo
35	Poggio San Marcello	Chiappa Fabrizio
36	Polverigi	Carnevali Daniele
37	Rosora	Sassi Fausto
38	San Marcello	Borgiani Joseph
39	San Paolo di Jesi	Ceci Pompilio
40	Santa Maria Nuova	Cesarini Alfredo
41	Sassoferrato	Greci Maurizio
42	Senigallia	Olivetti Massimo
43	Serra de' Conti	Simonetti Silvano
44	Serra San Quirico	Pellacchia Debora
45	Sirolo	Moschella Filippo
46	Staffolo	Ragni Sauro
47	Trecastelli	Sebastianelli Marco

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.) al 31/12/2025

Direttore: non presente

Segretario Generale: 1

Numero dirigenti a tempo indeterminato: 2

Numero posizioni organizzative: 17

Numero totale personale dipendente: (vedere tabella seguente)

Provincia di Ancona (fotografia al 31/12/2025)	2021	2022	2023	2024	2025
Segretario generale	1	1	1	1	1
Dirigente a tempo indeterminato	1	1	2	2	2
Dirigente a tempo determinato con incarico interno			1	1	1
Dipendenti a tempo indeterminato	182	182	174	172	170
Dipendenti in aspettativa per incarico dirigenziale					
Dipendenti in aspettativa generica	2	2	1	1	1
Dipendenti a tempo determinato	1	1	2	3	1
Dipendenti a tempo determinato art.90 d.lgs.267/2000		1	1	1	1
TOTALE	187	188	182	181	177

Organizzazione dell'Ente in Settori, Aree ed Unità organizzative (vigente dall'1/1/2026):

SEGRETERIA GENERALE

SETTORE I - AMMINISTRAZIONE GENERALE E STAFF

Area Affari Generali

- U.O. Affari generali e attività amministrativa
- U.O. Organi istituzionali
- U.O. Servizi di supporto conoscitivo e operativo del Segretario Generale in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e di controlli interni
- U.O. Servizi di supporto esecutivo ai Settori dell'Ente
- U.O. Comunicazione ed Informazione istituzionale
- U.O. Gestione documentale
- U.O. Controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale (art. 1, comma 85, lett. f) legge n. 56/2014)

Area Polizia Locale, Attività sanzionatoria e Vigilanza ambientale

- U.O. Amministrativa
- U.O. Polizia Stradale
- U.O. Faunistica, Ittica e Venatoria
- U.O. Vigilanza ambientale

Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica e Protezione dati personali

- U.O. Trattamento giuridico e previdenziale, Organizzazione e Relazioni sindacali
- U.O. Reclutamento
- U.O. Trattamento economico e previdenziale
- U.O. Presenze
- U.O. Formazione del personale e Protezione dati personali
- U.O. Programmazione della rete scolastica provinciale

Area Appalti e Contratti - SUA

- U.O. Appalti e contratti - SUA

Area Informatica e telematica

- U.O. Sviluppo software e Servizi avanzati
- U.O. Assistenza hardware e software
- U.O. Sviluppo applicazioni e gestione documentale
- U.O. Telematica e Sicurezza
- U.O. Ufficio per la transizione al digitale

Area Avvocatura

SETTORE II - PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

Area Bilancio, Controllo ed Enti Partecipati

- U.O. Programmazione e controlli
- U.O. Bilancio, Contabilità economico-patrimoniale e gestione inventario
- U.O. Entrate
- U.O. Spesa
- U.O. Enti partecipati

Area Economato, Impianti termici, Provveditorato e Servizi scolastici

- U.O. Provveditorato e Servizi scolastici
- U.O. Economato, Cassa economale e Magazzino
- U.O. Impianti termici

SETTORE III - LAVORI PUBBLICI

Area Edilizia

- U.O. Gestione edilizia scolastica
- U.O. Gestione edilizia istituzionale
- U.O. Impianti tecnologici
- U.O. Strutture

Area Progettazione e Lavori

- U.O. Progettazione e Lavori
- U.O. Gestione BIM
- U.O. Sicurezza sul lavoro

Area Viabilità

- U.O. Esercizio e coordinamento
- U.O. Reparto operativo Ancona
- U.O. Reparto operativo Jesi
- U.O. Reparto operativo Senigallia
- U.O. Reparto operativo Fabriano

Area Concessioni, Autorizzazioni e Patrimonio

- U.O. Pareri e Istruttorie
- U.O. Concessioni e Autorizzazioni
- U.O. Patrimonio ed Espropri

Area Ponti e Trasporti

- U.O. Controllo ponti e infrastrutture
- U.O. Trasporti -Veicoli e Trasporti eccezionali

SETTORE IV - AMBIENTE E GOVERNO DEL TERRITORIO

Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente, Rifiuti, Suolo

- U.O. Gestione rifiuti
- U.O. Autorizzazioni integrate ambientali
- U.O. Bonifica dei siti contaminati
- U.O. Indagini siti contaminati
- U.O. Coordinamento pareri e attività
- U.O. Acque

Area Valutazioni e Autorizzazioni ambientali

- U.O. Attività amministrativa
- U.O. Valutazioni ambientali
- U.O. Fonti rinnovabili
- U.O. Autorizzazione Unica Ambientale
- U.O. Pareri ambientali
- U.O. Emissioni in atmosfera

Area Governo del Territorio

- U.O. Pareri urbanistici e valutazioni ambientali di piani urbanistici e territoriali
- U.O. Pareri tecnici urbanistici ed edilizi dei procedimenti intersettoriali
- U.O. Attività Amministrativa
- U.O. Vigilanza e controllo attività estrattive
- U.O. Tutela del paesaggio e vigilanza

Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT e Progetti Comunitari

- U.O. Pianificazione territoriale provinciale di coordinamento – PTC
 - U.O. SIT
- U.O. Gestione siti e aree tutelate - Paesaggio
- U.O. Piani di Settore
- U.O. Finanziamenti e progetti comunitari

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è mai stato commissariato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente, nel periodo del mandato, non si è mai trovato nelle condizioni di dover dichiarare il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. L'Ente non si è mai trovato nelle condizioni di dover fare ricorso al fondo di rotazione, di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo, di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Quadro generale dell'Ente:

Il quadro di riferimento ordinamentale delle Province si muove nell'ambito della legge di riordino istituzionale, con il trasferimento delle funzioni "*non fondamentali*" attuato in coerenza con l'art. 1, comma 89, della legge n. 56/2014. Peraltro, a livello istituzionale, ai lavori, che sono ripresi nel corso del 2021, del Tavolo tecnico-politico per la riforma del Testo Unico Enti Locali, al quale partecipa anche l'UPI con una sua proposta per riordinare il sistema delle Province e delle Città metropolitane, si aggiunge la proposta del 2023 volta a reintrodurre il sistema di elezione a suffragio universale delle province e delle città metropolitane e a riorganizzare le funzioni e competenze. La revisione delle norme del TUEL, mediante la definizione di interventi legislativi organici, diventa imprescindibile se si vuole dare stabilità e autonomia agli enti intermedi. Solo così si potrà rafforzare la capacità di rispondere alle esigenze dei territori, garantendo la ripresa degli investimenti, punto fondamentale per il rilancio dell'economia, compromessa ed in flessione, in conseguenza della difficile situazione economica derivante prima dalla pandemia, poi dalla guerra in Ucraina, dai conflitti nel medio oriente, nonché dai dazi alle importazioni. A tale riguardo, con le nuove risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), le Province stanno giocando un ruolo determinante nella ripresa degli investimenti e rappresentano una reale sfida per il riconoscimento dell'ente intermediario e per impiantare un nuovo sistema istituzionale che nella sua completezza tratti sia l'ambito delle funzioni che quello del sistema fiscale di finanziamento, punti fondamentali ed inscindibili.

La struttura organizzativa dell'ente rappresenta ancora una criticità nonostante lo sblocco delle assunzioni dal 2018 e i regolari piani di fabbisogno del personale che sono stati adottati negli anni. Infatti, il numero dei dipendenti al 31 dicembre è sempre in leggera riduzione per effetto della prevalenza delle "cessazioni" sulle assunzioni, non solo per quiescenza naturale, ma anche per la ricerca, da parte dei neo assunti, di ulteriori nuove opportunità in altri enti.

Ciò vale soprattutto per i tecnici, figure molto richieste dal mercato negli anni del PNRR, per i contabili, sempre meno formati nel contesto tradizionale, e comunque anche per le figure più prettamente amministrative.

Le nuove assunzioni, a partire dall'anno 2021, hanno consentito quindi di alleggerire in parte le precedenti criticità, supportando e contribuendo all'espletamento delle funzioni fondamentali: viabilità- ponti, ambiente, edilizia scolastica e gestione dei servizi generali per il finanziamento degli istituti scolastici superiori, nonché i servizi di staff dell'Ente.

Dal riordino delle funzioni provinciali, due attività sono rimaste di competenza provinciale. Vi rientrano le convenzioni per la gestione della vigilanza in materia di caccia e pesca su acque interne di competenza regionale ma riallocate presso le Province. Nello specifico per la Provincia di Ancona, l'ultima convenzione prevede l'erogazione di servizi per n. 9 agenti, che trova corresponsione nel relativo rimborso delle spese sostenute.

Inoltre, l'art. 1 della L.R. n. 5/2017 ha previsto che i procedimenti espropriativi riguardanti opere pubbliche o interventi per la difesa del suolo fossero di competenza delle Province fino alla loro conclusione. In relazione a ciò, nel periodo di mandato in esame sono stati completati gli espropri finalizzati alla realizzazione o al completamento dei lavori di riduzione del rischio idrogeologico nelle aree interessate.

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

Negli anni considerati, i parametri obiettivi di deficitarietà strutturale sono stati tutti negativi, ad eccezione di alcuni parametri negli anni 2021 e 2022. Nello specifico, nel 2021 il parametro P1 "Indicatore incidenza spese rigide, ripiano disavanzo, personale e debito", è risultato maggiore del 41% (= 43), ed il parametro P4 "Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 15% (=16), dovuti essenzialmente al carattere di rigidità della spesa dell'ente a causa soprattutto degli oneri finanziari per il rimborso del debito.

Nel 2022 il parametro P6 "Debiti riconosciuti e finanziati" è risultato maggiore dell'1% (=14), a causa del riconoscimento e finanziamento di un debito fuori bilancio da contenzioso di importo elevato.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

2.1 Attività Normativa

Nel prospetto che segue sono indicati gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'Ente ha approvato durante il mandato.

Numero Atto	Anno Atto	Data Adozione	Tipologia	Oggetto
2	2024	16/01/2024	DELIBERA ASSEMBLEA DEI SINDACI	ADOZIONE MODIFICHE ALLO STATUTO PROVINCIALE, APPROVATE DA ULTIMO CON DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI N. 4/2022 Le modifiche hanno riguardato principalmente l'eliminazione di riferimenti non più coerenti con l'attuale disciplina sul bilancio (rendiconto della gestione) e la razionalizzazione delle competenze del Presidente e del Consiglio Provinciale. L'obiettivo è stato quello di rendere lo Statuto più chiaro, coerente con la normativa nazionale e funzionale a un'amministrazione più efficiente.
131	2025	14/11/2025	DECRETO DEL PRESIDENTE	REVISIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE: MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI, ALL'ORGANIZZAZIONE DEI SETTORI, ALLA MAPPA DELLE FUNZIONI. Revisione dell'organizzazione interna dell'Ente e della mappa delle funzioni
56	2025	9/12/2025	DELIBERA DI CONSIGLIO	APPROVAZIONI MODIFICHE ALL'ART. 36 DEL REGOLAMENTO CONCESSIONI STRADALI - DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE PER IL RILASCIO DELLE CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI E PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA AI SENSI DELLA L. N. 160/2019. Ripartizione funzioni contabili della riscossione ordinaria e coattiva del canone
61	2025	16/12/2025	DELIBERA DI CONSIGLIO	REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI ANCONA - MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. ABROGAZIONE ATTO C.P. N. 30/2006 "REGOLAMENTO DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLA PROVINCIA DI ANCONA" Attribuzione dei compiti di vigilanza e controllo in materia ambientale all'Area di Polizia
45	2025	20/11/2025	DELIBERA DI CONSIGLIO	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELLA PROVINCIA DI ANCONA. È stata realizzata una revisione del Regolamento sui procedimenti amministrativi e delle relative tabelle procedurali. L'intervento ha permesso di aggiornare ogni procedimento a rilevanza esterna, semplificare le fasi amministrative, uniformare la documentazione e migliorare la trasparenza e la chiarezza delle responsabilità. Questa attività ha rafforzato l'efficienza dell'azione amministrativa e l'accessibilità dei procedimenti per l'utenza.
44	2025	20/11/2025	DELIBERA DI CONSIGLIO	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL PRINCIPIO DI ROTAZIONE NELL'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023 N. 36 E SS.MM.II. Introduzione di criteri di affidamento dei contratti ai sensi dell'art. 49 del Codice dei Contratti
40	2024	30/10/2024	DELIBERA DI CONSIGLIO	REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE N. 36 DEL 29/12/2020, MODIFICATO CON ATTO N. 12 DEL 20/5/2021: INSERIMENTO ARTICOLO 56 BIS RELATIVO ALL'ADOZIONE DELLA CARTA DI CREDITO. Adozione della Carta di credito assegnata al Presidente della Provincia.
16	2024	29/04/2024		MODIFICA DEL REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE, ISCRIZIONE ED ANNOTAZIONE DEI VEICOLI (I.P.T.). INTEGRAZIONE DELL'ART. 5 "AGEVOLAZIONI FISCALI".

			DELIBERA DI CONSIGLIO	Introduzione di ulteriori agevolazioni fiscali.
40	2023	16/11/2023	DELIBERA DI CONSIGLIO	MODIFICA DEL REGOLAMENTO DELL' IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE, ISCRIZIONE ED ANNOTAZIONE DEI VEICOLI (I.P.T.) - INTEGRAZIONE DELL' ART. 5 "AGEVOLAZIONI FISCALI". Introduzione di ulteriori agevolazioni fiscali.
18	2023	11/05/2023	DELIBERA DI CONSIGLIO	REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI ANCONA. Cambio della denominazione del Servizio in Polizia Locale della Provincia
5	2023	31/01/2023	DELIBERA DI CONSIGLIO	"REGOLAMENTO CONCESSIONI STRADALI - DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE PER IL RILASCIO DELLE CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI E PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA AI SENSI DELLA L.N. 160/2019" - APPROVAZIONE MODIFICA ART. 8 E ART. 39. Introduzione della competenza della Provincia per i tratti di strada di appartenenti al demanio della Provincia di Ancona situati all'interno di centri abitati con popolazione inferiore a 10.000 abitanti, l'attribuzione della potestà impositiva del Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Differimento pagamento annuale.
4	2022	20/12/2022	DELIBERA ASSEMBLEA DEI SINDACI	ADOZIONE MODIFICHE ALLO STATUTO PROVINCIALE, APPROVATE DA ULTIMO CON DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI N. 2/2017 Le modifiche hanno riguardato principalmente l'eliminazione di riferimenti normativo non più coerenti con la legislazione attuale, tra cui la nomina da parte del Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), e l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), l'introduzione dell'indennità di carica del Presidente della Provincia.
72	2022	20/12/2022	DELIBERA DI CONSIGLIO	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DELLE LICENZE PER IL TRASPORTO DI COSE IN CONTO PROPRIO Adozione regolamento licenze contro proprio
71	2022	20/12/2022	DELIBERA DI CONSIGLIO	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL RILASCIO AUTORIZZAZIONI AL TRANSITO DEI VEICOLI E TRASPORTI ECCEZIONALI Introduzione nuovo sistema informatico
48	2022	08/11/2022	DELIBERA DI CONSIGLIO	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA PROVINCIALE, RELATIVE ALLE VIOLAZIONI IN MATERIA DI IMPIANTI TERMICI. CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELL'ENTITA' DELLE SANZIONI E PER LA CONCESSIONE DELLA RATEIZZAZIONE. Introduzione criteri in ordine all'entità delle sanzioni e alla concessione
31	2022	26/07/2022	DELIBERA DI CONSIGLIO	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AUTORIZZAZIONE E LA VIGILANZA DELLE SCUOLE NAUTICHE Adozione regolamento in materia di autorizzazioni e vigilanza sulle scuole nautiche
13	2022	29/03/2022	DELIBERA DI CONSIGLIO	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LE RIPRESE AUDIO-VIDEO IN DIRETTA STREAMING DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO DELLA PROVINCIA DI ANCONA Introduzione della diretta streaming delle sedute consiliari

2.1.1 Attività d'Istituto - Area Polizia Locale

Le attività dell'area Polizia Locale hanno coinvolto 3 funzioni principali:

- Attività amministrativa con compiti di gestione dell'irrogazione delle sanzioni per le materie di competenza, di svolgimento delle attività amministrative e di supporto alle altre U.O. con particolare riferimento agli adempimenti di carattere amministrativo, acquisto materiali e attrezzature, gestione dei procedimenti sanzionatori in materia di Codice della Strada, Ambiente, Caccia e pesca nelle acque interne, anche se redatti da altri organi di controllo, compresa la redazione di ordinanze.

- Attività di vigilanza e controllo in applicazione del Codice della Strada e di collaborazione con altre Forze di Polizia. A tal fine dall'anno 2023 è stata sottoscritta una Convenzione non onerosa con il Comune di Castelfidardo finalizzata ad implementare e coordinare i servizi di polizia stradale afferenti al controllo della velocità sulle strade del Comune di Castelfidardo e della Provincia di Ancona.
- Attività Faunistica, Ittica e Venatoria: con compiti di vigilanza e controllo in materia faunistico venatoria e sulla pesca nelle acque interne con particolare riferimento alla tutela della fauna, vigilanza, prevenzione, accertamento, controllo, repressione degli illeciti amministrativi in materia venatoria e piscatoria. Nell'anno 2023 è stata sottoscritta una specifica Convenzione triennale fra la Provincia e la Regione Marche per lo svolgimento delle attività sopra descritte.

2.1.2 Area informatica

Nel corso del mandato, la Provincia ha orientato le proprie politiche digitali in coerenza con il Piano Nazionale Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, perseguendo obiettivi strategici volti alla modernizzazione dei servizi e alla semplificazione dei procedimenti, nel rispetto delle linee guida AgID e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Nell'ambito della trasformazione digitale, è stato proseguito il percorso già avviato nel precedente mandato, progettando e attuando interventi finalizzati a migliorare e semplificare sia le procedure interne sia i rapporti con i cittadini.

In tema di interoperabilità, l'Ente ha aderito alle tre piattaforme pilastro dell'ecosistema digitale pubblico italiano — PagoPA, App IO e Identità Digitale (SPID/CIE) — agevolando le seguenti attività:

- **PagoPA**: attivazione di **50 servizi** di pagamento verso la Provincia di Ancona, con integrazione dei sistemi di incasso, rendicontazione e riconciliazione dei dati contabili;
- **Piattaforma IO**: punto di accesso telematico ai servizi della PA per la comunicazione digitale con cittadini e imprese, con censimento di **5 servizi** esposti su App IO;
- **Identità Digitale**: abilitazione dell'autenticazione tramite **SPID/CIE** nel Portale dei pagamenti PagoPA dell'Ente.

Parallelamente, ci si è focalizzati sulle seguenti linee di azione in tema di sicurezza informatica:

- Migrazione della posta elettronica a Microsoft 365 (M365), piattaforma di produttività e collaborazione basata sul cloud, che include le app Office (**Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams**) potenziate da servizi cloud, sicurezza avanzata e intelligenza artificiale **Copilot**, offrendo spazio di archiviazione su **OneDrive e SharePoint**, disponibili per ogni dipendente provinciale;
- Implementazione della Multi-Factor Authentication (MFA);
- Passaggio da VPN SonicWall a **VPN FortiClient**, consentendo un accesso remoto sicuro alla rete aziendale attraverso un tunnel crittografato, per proteggere i dati e gestire più efficacemente le vulnerabilità degli endpoint;
- Acquisizione e installazione di nuovi server virtuali in sostituzione a quelli in uso giunti in EOS (End of Support) al fine scongiurare l'esposizione del sistema a rischi crescenti di vulnerabilità, attacchi informatici e problemi di conformità;
- Potenziamento degli apparati Wi-Fi nei locali aperti al pubblico.

Cogliendo l'opportunità offerta dal bando PNRR Avviso 1.2 "Abilitazione al Cloud per le Province e Città Metropolitane", è stato avviato un importante percorso evolutivo di migrazione verso soluzioni Cloud in modalità SaaS per alcune applicazioni in uso presso l'Ente. Il finanziamento è stato ufficializzato con decreto n. 73-1/2025-PNRR del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, pertanto, la Provincia di Ancona potrà beneficiare di un contributo pari a **€ 931.712,00**. Il finanziamento verrà erogato dopo l'asseverazione tecnico-formale rilasciata dal DTD, prevista entro marzo 2026.

In tema di trasparenza e usabilità dei servizi online si è realizzato un intervento strategico di riprogettazione del sito web istituzionale, finalizzato a migliorare l'accessibilità e la fruibilità dei contenuti. L'attività è stata condotta nel pieno rispetto delle Linee Guida nazionali sull'Accessibilità e dei principi di design inclusivo, garantendo la conformità al livello delle Web Content Accessibility Guidelines (WCAG).

Inoltre, grazie all'adozione dell'approccio *mobile first*, il nuovo sito web può garantire un'esperienza di navigazione ottimale su dispositivi mobili consentendo una navigazione semplice e inclusiva per ogni tipologia di utente. Il nuovo portale è stato sviluppato con tecnologie aggiornate e soluzioni orientate alla trasparenza, alla semplicità e alla partecipazione dei cittadini.

Particolare attenzione è stata dedicata all'ottimizzazione dell'infrastruttura di backup provinciale, adottando il più evoluto e performante sistema di backup immutabile VEEAM, che crea copie dei dati non modificabili, cancellabili o alterabili per un periodo definito, garantendo protezione da *ransomware* e minacce interne ed esterne.

Sempre in tema di **cybersecurity**, sono stati adottati interventi mirati alla formazione continua del personale, attraverso corsi specifici erogati sulla piattaforma **Cyber Guru** e campagne di sensibilizzazione dei dipendenti con strumenti di phishing simulato.

Sul fronte infrastrutturale, sono stati acquisiti sia PC desktop per far fronte all'obsolescenza delle dotazioni informatiche, sia dispositivi mobili, al fine di dotare ogni dipendente in lavoro agile di notebook con caratteristiche di sicurezza adeguate alla connessione da remoto.

2.1.3 Area Avvocatura

L'Area Avvocatura ha gestito il contenzioso pregresso e nuovo prevalentemente mediante avvocato interno, continuando a garantire i risultati positivi pluriennali conseguiti fino ad oggi. L'Ufficio ha riscontrato tutte le richieste di pareri inoltrate dai vari uffici dell'Ente ed ha fornito assistenza nella trattazione delle problematiche di natura giuridico amministrativa, rilasciando pareri, anche verbali, e partecipando a riunioni convocate dall'Amministrazione e dagli Uffici. L'Area, inoltre, ha prestato supporto agli organi e agli uffici dell'Ente nei procedimenti complessi ai fini della prevenzione e/o risoluzione del contenzioso, anche attraverso la negoziazione di accordi bonari e la definizione di transazioni.

L'Avvocatura, infine, ha provveduto al recupero delle somme a titolo di spese di lite per le sentenze che condannano la parte avversaria soccombente.

2.2 Attività tributaria

2.2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

L'attività tributaria della Provincia di Ancona consiste nella gestione della riscossione, contabilizzazione e monitoraggio dei seguenti tributi: Imposta Provinciale di trascrizione (IPT), Imposta sulle assicurazioni contro la Responsabilità civile veicoli a motore (RCA), Tributo esercizio funzione di tutela protezione e igiene ambientale. Le aliquote applicate sono le massime consentite dalla normativa vigente.

IPT - L'imposta è applicata sulla base di apposita tariffa determinata con Decreto del Ministero delle finanze aumentata dell'aliquota massima applicabile del 30% come stabilito dall'art. 1 comma 154 della Legge Finanziaria 2007.

RCA – L'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile spetta alle Province a partire dal 1/1/1999 in base alla Legge 446/97 art. 60 c. 5 e successive modificazioni. L'Ente ha applicato l'aliquota massima applicabile del 16%.

Tributo Ambiente – L'Ente, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 504 del 30/12/1992 e successive modifiche, è titolare del tributo provinciale per l'esercizio di funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente. L'aliquota è stabilita nella misura massima del 5% da applicarsi sui prelievi operati annualmente connessi alla gestione dei rifiuti urbani disposti dai Comuni e dai concessionari incaricati per la riscossione.

	2021	2022	2023	2024
Imposta di trascrizione	12.944.058,66	11.122.449,59	12.651.663,54	13.673.455,80
Imposta su Rcauto	17.370.864,06	17.131.302,99	17.853.077,79	19.262.401,52
Tributo ambiente	3.152.993,76	3.520.761,89	3.829.531,94	3.763.616,09
Totali	33.467.916,48	31.774.514,47	34.334.273,27	36.699.473,41

Dopo la drastica caduta delle entrate tributarie nell'anno dell'emergenza epidemiologica da Covid19 e nei successivi, anche a seguito dei conflitti internazionali, negli ultimi anni del mandato si assiste ad una ripresa fino a raggiungere il livello del 2019 per la RC Auto. Ciò è dovuto, non tanto ad una ripresa del sistema economico, su cui si basa il mercato delle auto, ma all'incremento dei premi assicurativi delle RC Auto su cui è calcolato il tributo, contribuendo, peraltro, a dare incertezza al gettito provinciale.

2.2.2 ICI/Imu.

Non ricorre la fattispecie per l'amministrazione provinciale.

2.2.3 Addizionale Irpef.

Non ricorre la fattispecie per l'amministrazione provinciale.

2.2.4 Prelievi sui rifiuti.

Non ricorre la fattispecie per l'amministrazione provinciale.

2.3 Attività amministrativa

2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione del Commissario straordinario nell'esercizio dei poteri spettanti al Consiglio provinciale n. 2 del 9 /01/2013, e modificato con deliberazione consiliare n. 38 del 29/12/2020 è stato approvato il "Regolamento per la disciplina dei controlli interni.

Con determinazioni del Segretario Generale nn. 30/2021, 995/2022, 151/2023, 53/2024, 107/2025 e 289/2025 sono state stabilite le modalità di campionamento e la descrizione delle regole del controllo successivo di regolarità amministrativa.

Di seguito si riportano i numeri dei verbali relativi ai controlli successivi di regolarità amministrativa effettuati negli anni 2021/2025.

ANNO	RIFERIMENTI
2021	Prot. n. 3931/2022- Verbale n. 1 del 03/02/2022
2022	Prot. n. 25251/2022 – Verbale n. 2 del 22/06/2022 Prot. n. 29840/2022 – Verbale n. 3 del 30/08/2022 Prot. n. 36676/2022 – Verbale n. 4 del 27/10/2022 Prot. n. 38577/2022 – Verbale n. 5 del 17/11/2022 Prot. n. 3130/2023– Verbale n. 1 del 17 e 27/01/2023
2023	Prot. n. 9920/2023 – Verbale n. 2 del 21 e 22/03/2023 Prot. n. 16520/2023 – Verbale n. 3 del 12 e 15/05/2023 Prot. n. 25308/2023 – Verbale n. 4 del 22/08/2023

	Prot. n. 33681/2023 – Verbale n. 5 del 18/09/2023 Prot. n. 40857/2023 – Verbale n. 6 del 21 e 22/11/2023 Prot. n. 3574/2024 – Verbale n. 1 del 30/01/2024
2024	Prot. n.10537/2024 – Verbale n. 2 del 21/03/2024 Prot. n.19012/2024 – Verbale n. 3 del 16/05/2024 Prot. n. 27508/2024 – Verbale n. 4 del 25/07/2024 Prot. n. 34954/2024 – Verbale n. 5 del 29/09/2024 Prot. n. 42642/2024 – Verbale n. 6 del 29/11/2024
2025	Prot. n. 2687/2025 – Verbale n. 1 del 22/01/2025 Prot. n. 12293/2025 – Verbale n. 2 del 27/03/2025 Prot. n. 22599/2025 – Verbale n. 3 del 29/05/2025 Prot. n. 29357/2025 – Verbale n. 4 del 10/07/2025 Prot. n. 37002/2025 – Verbale n. 5 del 04/09/2025 Prot. n. 47012/2025 – Verbale n. 6 del 20/11/2025

Gli esiti del controllo amministrativo di tipo successivo, di cui all'art. 147-bis del TUEL, non hanno evidenziato criticità o inadempimenti dell'attività amministrativa dell'Ente.

2.3.2 Controllo di gestione e controllo strategico

Il riconoscimento da parte dell'Ente dell'importanza del Controllo di gestione ha condotto, nel corso del mandato, alla necessità di costruire un sistema di tipo manageriale, tecnico-contabile, volto a facilitare le decisioni dell'ente, garantendo la necessaria responsabilizzazione economica nell'espletamento dell'attività amministrativa e nella gestione delle risorse pubbliche per fronteggiare richieste degli utenti/cittadini sulla qualità e quantità dei servizi da erogare. Tutto ciò attraverso un'attenta attività di programmazione, partendo dal programma elettorale del Presidente, il quale si configura quale documento fondamentale dell'attività dell'Amministrazione che si insedia e che fissa gli intenti e il programma politico, disegnando i piani gestionali, predisponendo sia le risorse umane a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi, che quelle strumentali e finanziarie.

A questa importante sfida l'Ente ha risposto mettendo a sistema tutto il percorso di programmazione e controllo, intrapreso nel 2021 per giungere alla sua definizione completa a decorrere dall'anno 2022, anno in cui sono state implementate e collegate le due specifiche procedure informatiche utilizzate, la prima dedicata alla rilevazione e monitoraggio degli obiettivi di gestione, che discendono dagli "obiettivi strategici" e dagli "obiettivi operativi" del DUP, l'altra al controllo di gestione.

Attraverso queste procedure, si è creato un sistema imperniato sugli "Obiettivi di gestione", fondamentale per dare riscontro dello stato di attuazione infrannuale e annuale dei programmi, al fine di alimentare sia il "controllo strategico" che il "controllo di gestione", nonché la "valutazione della performance".

Attraverso la definizione degli obiettivi gestionali annuali, contenuti nella sezione Performance del P.I.A.O., che a loro volta sono collegati agli obiettivi strategici ed operativi del DUP, le linee programmatiche di governo del Presidente si sviluppano nel DUP e trovano realizzazione del PEG (obiettivi di gestione- performance).

Questa impostazione di elaborazione degli obiettivi consente di unificare il momento di verifica e di monitoraggio intermedio e finale, per ogni livello di programmazione, in modo che la verifica del raggiungimento dei risultati dell'obiettivo di gestione possa anche definire l'impatto sui livelli superiori della programmazione, ovvero il grado di raggiungimento degli obiettivi del DUP e delle linee programmatiche, alimentando il controllo strategico.

La rilevazione dello stato di attuazione dell'obiettivo strategico/operativo viene determinato come valore medio ponderato del raggiungimento degli obiettivi di gestione che si riferiscono all'obiettivo operativo stesso. La verifica sullo stato di attuazione dei programmi, congiuntamente all'analisi dei risultati del controllo di gestione, rappresenta un tassello fondamentale nel ciclo della programmazione dell'Ente, prevedendo l'obbligo

di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi. La ricognizione dei programmi è condizione fondamentale per affrontare la nuova programmazione per il triennio successivo e deve pertanto avvenire prima dell'approvazione del nuovo DUP.

Per ciascun anno del mandato, le fasi di programmazione del DUP, del PEG, la definizione degli obiettivi di gestione, mediante il PIAO, così come le fasi relative al controllo intermedio e finale sono state realizzate nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari.

Di seguito si riportano gli atti di riferimento per ciascun anno:

2021

- Decreto del Presidente della Provincia n. 59 del 28/04/2022 - Relazione sulla Performance - Anno 2021. Approvazione e conseguente valutazione.

2022

- Delibera del Consiglio provinciale n. 9 del 29/03/2022 - Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024;
- Decreto del Presidente della Provincia n. 108 del 28/07/2022 - Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in l. n. 113/2021 – (Sez. 2.2 – Performance);
- Decreto del Presidente della Provincia n. 134 del 20/09/2022 - Verifica intermedia dello stato di attuazione dei programmi e della Performance Organizzativa ed Individuale - Anno 2022. Integrazioni e modifiche al Piano della Performance 2022 a seguito verifica del monitoraggio da parte dell'OIV. Monitoraggio PTPCT 2022. Abrogazione c. 12 art. 55 delibera del Commissario Straordinario n. 59/2012;
- Decreto del Presidente della Provincia n. 53 del 18/04/2023: Approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi e della relazione sulla Performance - Anno 2022.

2023

- Delibera del Consiglio provinciale n. 61 del 15/12/2022 - Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025;
- Decreto del Presidente n. 45 del 30/03/2023 - Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in l. n. 113/2021 – (Sez. 2.2 – performance);
- Decreto del Presidente n. 101 del 31/07/2023 - Verifica intermedia dello stato di attuazione dei programmi. Monitoraggio sezioni 2.2. performance e 2.3. Rischi corruttivi e trasparenza del P.I.A.O. 2023: verifica della Performance Organizzativa ed Individuale e monitoraggio 1° e 2° livello del PTPCT;
- Decreto del Presidente n. 53 del 08/04/2024 - Approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi e della relazione sulla Performance - Anno 2023.

2024

- Delibera del Consiglio provinciale n. 3 del 11/01/2024 - Approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;
- Decreto del Presidente n. 46 del 26/03/2024 - Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 – (Sez. 2.2 – Performance);
- Decreto del Presidente n. 100 del 01/08/2024 - Verifica intermedia dello stato di attuazione dei programmi. Verifica della Performance Organizzativa ed Individuale al 30/06/2024 e monitoraggio 1° e 2° livello Rischi corruttivi e trasparenza al 30/06/2024;
- Decreto del Presidente n. 46 del 15/04/2025 - Approvazione della verifica dello stato di attuazione dei programmi 2024 e della relazione sul monitoraggio finale dello stato di attuazione degli obiettivi di Performance di Settore / Individuali e di Performance Organizzativa al 31/12/2024;

- Decreto del Presidente n. 82 del 26/06/2025 - Approvazione della Relazione sulla Performance - Anno 2024.

Le valutazioni finali dei risultati degli obiettivi di gestione e del controllo strategico sono state riportate nei relativi "Rendiconti" annuali, in uno specifico allegato (Allegato n. 12).

- Delibera del Consiglio provinciale n. 22 del 26/05/2022– Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021 (art. 227 d.lgs. n. 267/2000);
- Delibera del Consiglio provinciale n. 15 del 11/05/2023 – Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022 (art. 227 d.lgs. n. 267/2000);
- Delibera del Consiglio provinciale n. 14 del 29/04/2024 – Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023 (art. 227 d.lgs. n. 267/2000);
- Delibera del Consiglio provinciale n. 12 del 08/05/2025 – Approvazione Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2024 (art. 227 d.lgs. n. 267/2000).

La redazione finale del "referto del controllo di gestione" al fine di ogni esercizio "formalizza" un report volto ad esplicitare l'attività di controllo realizzata nell'ente nell'anno di riferimento e ha lo scopo di esprimere le valutazioni sullo stato di attuazione degli obiettivi programmati, nonché una valutazione sull'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Di seguito si riportano i decreti presidenziali di approvazione del "Referto del controllo di gestione" negli anni in gestione:

- Decreto del Presidente della Provincia n. 124 del 08/09/2022 - Controllo di gestione - Referto anno 2021. Presa d'atto;
- Decreto del Presidente della provincia n. 180 del 22/12/2023 - Controllo di gestione - Referto anno 2022. Presa d'atto;
- Decreto del Presidente della Provincia n. 154 del 29/10/2024 - Controllo di gestione - Referto anno 2023. Presa d'atto;
- Decreto del Presidente della Provincia n. 121 del 21/10/2025 - Controllo di gestione - Referto anno 2024. Presa d'atto.

Dei piani programmati e dei relativi risultati raggiunti, estrinsecate in apposite Relazioni sulla performance e sullo stato di attuazione dei programmi, si può trovare documentazione sul sito dell'Ente nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente: [Amministrazione Trasparente - Relazione sulla Performance](#)

Nei diversi anni del mandato i risultati della Performance e dello stato di attuazione dei programmi, validati dall'Organismo Indipendente di Valutazione, sono risultati sempre pari o prossimi al 100%.

Di seguito si riportano gli obiettivi strategici, che hanno declinato in sintesi il programma di mandato e i relativi obiettivi operativi, tratti dal DUP.

OBIETTIVI STRATEGICI- Aggiornati al 31/12/2025

Descrizione	Responsabile	Indirizzo Strategico	Missione
ASSISTENZA AI COMUNI	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Massaccesi Jasmin, Lacerra Anna Laura)	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

PARI OPPORTUNITÀ	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Lampa Laura)	PARI OPPORTUNITA' - Controllo fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e promozione delle Pari Opportunità	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
GESTIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA	Dir. Vagnozzi Roberto (E.Q.: Vallasciani Alessandra, Pollutri Palma)	EDILIZIA SCOLASTICA - Scuole sicure ed attrezzate	4 - Istruzione e diritto allo studio
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	Dir. Bugatti Sergio (E.Q.: Orciani Massimo; Romagna Raffaella; Mancini Marco)	GOVERNO DEL TERRITORIO - Governo e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
SICUREZZA E VIGILANZA: FUNZIONI DI POLIZIA PROVINCIALE	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Gambelli Pierfrancesco)	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	3 - Ordine pubblico e sicurezza
PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE – TRASPARENZA	Segr. Gen. Marina Savini; Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Lampa Laura)	TRASPARENZA E PREVENZIONE - Prevenzione della Corruzione e Trasparenza	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Lacerra)	RETE SCOLASTICA - Programmazione della rete scolastica	4 - Istruzione e diritto allo studio
PROTEZIONE E LIBERA CIRCOLAZIONE DATI PERSONALI	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Lacerra Anna Laura)	DIGITALIZZAZIONE - Transizione digitale e protezione e libera circolazione dei dati	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
RAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	Dir. Vagnozzi Roberto (E.Q.: Pollutri Palma)	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Mengoni Meri)	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SOCIETÀ E ORGANISMI PARTECIPATI	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Mengoni Meri)	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SOSTENERE ED ACCOMPAGNARE L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Lacerra Anna Laura)	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	Dir. Basso Fabrizio (E.Q.: Lampa Laura, Domizio Claudia)	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

TRASFORMAZIONE DIGITALE	Dir. Basso Fabrizio	DIGITALIZZAZIONE - Transizione digitale e protezione e libera circolazione dei dati	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	Dir. Bugatti Sergio (E.Q.: Fuselli Antonella, Romagna Raffaella, Rotoloni Maria Cristina)	GOVERNO DEL TERRITORIO - Governo e tutela del territorio e dell'ambiente	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	Dir. Vagnozzi Roberto (E.Q.: Vallasciani Alessandra; Cerasa Riccardo)	CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
VIABILITÀ	Dir. Vagnozzi Roberto (E.Q.: Ulissi Monica)	VIABILITÀ - Viabilità e ponti sicuri	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER EDIFICI ESISTENTI EFFICIENTI FUNZIONALI E SICURI	Dir. Vagnozzi (E.Q. Vallasciani Alessandra)	EDILIZIA SCOLASTICA - Scuole sicure ed attrezzate	4 - Istruzione e diritto allo studio
PALESTRE ED IMPIANTI SPORTIVI PER TUTTI GLI EDIFICI SCOLASTICI	Dir. Vagnozzi Roberto (E.Q. Vallasciani Alessandra)	EDILIZIA SCOLASTICA - Scuole sicure ed attrezzate	4 - Istruzione e diritto allo studio
TRASPORTI	Dir. Vagnozzi Roberto (E.Q.: Berluti Alessandro)	VIABILITÀ - Viabilità e ponti sicuri	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
PONTI ED ALTRE OPERE D'ARTE	Dir. Vagnozzi Roberto (E.Q.: Berluti Alessandro)	VIABILITÀ - Viabilità e ponti sicuri	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI	Dir. Vagnozzi Roberto (E.Q.: Pollutri Palma)	VIABILITÀ - Viabilità e ponti sicuri	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI	Segr. Gen. Savini Marina; Dir. Basso Fabrizio (P.O.: Mengoni Meri; Lampa Laura)	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO	Dir. Bugatti Sergio (E.Q.: Orciani Massimo; Mancini Marco)	TRANSIZIONE ECOLOGICA	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
SVILUPPO ENERGETICO SOSTENIBILE	Dir. Bugatti Sergio (P.O.: Fuselli Antonella; Romagna Raffaella)	TRANSIZIONE ECOLOGICA	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
VALORIZZAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	Dir. Basso Fabrizio; Dir. Vagnozzi Roberto; Dir. Bugatti Sergio	ASSETTO ISTITUZIONALE E CASA DEI COMUNI - Garantire il buon funzionamento amministrativo, organizzativo, finanziario e patrimoniale dell'istituzione, consolidando il ruolo di "casa dei comuni"	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVI OPERATIVI - Aggiornati al 31/12/2025

Descrizione Obiettivo Operativo	Obiettivo Strategico	Programma	U.O.
Supporto agli organi dell'ente	SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	0101	0101 - 1.1 - Area Affari Generali
Promozione delle pari opportunità sul territorio provinciale	PARI OPPORTUNITÀ	0101	0101 - 1.1 - Area Affari Generali
Promuovere processi finalizzati alla prevenzione della corruzione e la trasparenza	PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE – TRASPARENZA	0101	0101 - 1.1 - Area Affari Generali
Controllo di regolarità di tipo amministrativo	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI	0102	0201 - Segreteria generale - 1.1 - Area Affari Generali
Verso una nuova programmazione	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI	0103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
L'equilibrio di bilancio: una virtù oltre l'obbligo	SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO	0103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
Partecipare: prendere parte alla vita dei soggetti partecipati	SOCIETÀ E ORGANISMI PARTECIPATI	0103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
Investire pensando al futuro per il territorio e per l'Ente	SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO	0103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
Garantire le forniture e servizi di funzionamento dell'ente in un'ottica di razionalizzazione per quanto di competenza dell'Area	RAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	0103	1002 - 3.4 - Area Amministrativa, Concessioni, Autorizzazioni ed Economato
Controllo di gestione	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI	0103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
Controllo strategico	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI	0103	0301 - 2.1 - Area Bilancio, Controllo ed Enti partecipati
Valorizzazione e dismissione dei beni immobili non strumentali all'esercizio delle attività istituzionali.	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	0105	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
Progettazione e realizzazione di rilevanti interventi di viabilità e di edilizia scolastica funzionali allo sviluppo del territorio	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE	0106	0502 - 3.2 - Area Progettazione e Lavori
Rafforzamento della collaborazione in rete	TRASFORMAZIONE DIGITALE	0108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
Adeguamento delle capacità della Server Farm	TRASFORMAZIONE DIGITALE	0108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
Nuove postazioni di lavoro	TRASFORMAZIONE DIGITALE	0108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
Implementazione attività ed innovazioni per la transizione digitale dell'ente a valere anche su P.N.R.R. M.1C.1.I.1.4.	TRASFORMAZIONE DIGITALE	0108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
Sicurezza	TRASFORMAZIONE DIGITALE	0108	0203 - 1.5 - Area Informatica e Telematica
Adeguamento ed aggiornamento alla normativa in materia di protezione e libera circolazione dei dati di cui al GDPR 679/2016 e al D.LGS 101/2018	PROTEZIONE E LIBERA CIRCOLAZIONE DATI PERSONALI	0110	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati

Gestione delle risorse umane dell'Ente per la valorizzazione delle competenze e professionalità	SOSTENERE ED ACCOMPAGNARE L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE	0110	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati
Organizzazione e potenziamento delle risorse umane	SOSTENERE ED ACCOMPAGNARE L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE	0110	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati
Valorizzazione delle risorse umane e finanziarie assegnate alla struttura organizzativa dell'ente	VALORIZZAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI	0111	00 - Segretario Generale Dirigenti settori (I-II - Basso; III - Vagnozzi; IV- Bugatti)
Gestione del contenzioso e assistenza agli organi e uffici	SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI	0111	0204 - 1.6 - Area Avvocatura
Gestione dei procedimenti amministrativi in materia di polizia provinciale	SICUREZZA E VIGILANZA: FUNZIONI DI POLIZIA PROVINCIALE	0301	010301 - 1.2 - Area Polizia Provinciale
Efficace e puntuale attività di controllo e vigilanza in materia di codice della strada	SICUREZZA E VIGILANZA: FUNZIONI DI POLIZIA PROVINCIALE	0301	010301 - 1.2 - Area Polizia Provinciale
Controllo faunistico venatorio e sulla pesca nelle acque interne	SICUREZZA E VIGILANZA: FUNZIONI DI POLIZIA PROVINCIALE	0301	010301 - 1.2 - Area Polizia Provinciale
Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	GESTIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA	0402	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
Messa in sicurezza degli edifici scolastici mediante interventi di adeguamento o miglioramento sismico (P.N.R.R. M.4.C.1.I. 3.3)	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER EDIFICI ESISTENTI EFFICIENTI FUNZIONALI E SICURI	0402	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
Sostegno al funzionamento degli istituti scolastici	GESTIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA	0402	1002 - 3.4 - Area Amministrativa, Concessioni, Autorizzazioni ed Economato
Edifici scolastici efficienti e funzionali	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PER EDIFICI ESISTENTI EFFICIENTI FUNZIONALI E SICURI	0402	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
Realizzazione di nuove palestre (P.N.R.R. M.4.C.1.I.3.3 e P.N.R.R. M.4.C.1. I.1.3)	PALESTRE ED IMPIANTI SPORTIVI PER TUTTI GLI EDIFICI SCOLASTICI	0402	0501 - 3.1 - Area Edilizia Scolastica ed Istituzionale, Patrimonio ed Espropri
Piano di dimensionamento della rete scolastica e dell'offerta formativa	PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA	0407	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati
Ottimizzazione del servizio autorizzativo di VIA.	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801	0602 - 4.3 - Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali
Partecipazione alla creazione di strumenti urbanistici sostenibili	SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO	0801	0901 - 4.4 - Area Governo del Territorio
Verifica della conformità sulla pianificazione urbanistica e valutazione ambientale strategica sugli obiettivi di pianificazione comunale	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801	0901 - 4.4 - Area Governo del Territorio
Pianificazione territoriale di coordinamento - Aggiornamento e adeguamento del PTC vigente	SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO	0801	0604 - 4.5 - Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT
Sistema informativo Territoriale - Aggiornamento ed integrazione banche dati ecologico - ambientali del SIT	SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO	0801	0604 - 4.5 - Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT

Rete Natura 2000 - Gestione dei Siti di competenza	PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO	0801	0604 - 4.5 - Area Pianificazione e Programmazione territoriale di coordinamento e di settore - SIT
Promozione delle attività ispettiva e di controllo in materia ambientale	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	0902	0701 - 4.1 - Area Ambiente
Razionalizzazione dei procedimenti autorizzatori ambientali	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	0903	0702 - 4.2 - Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente, rifiuti, suolo
Tutela e valorizzazione del suolo	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	0903	0702 - 4.2 - Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente, rifiuti, suolo
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	0906	0701 - 4.1 - Area Ambiente
Razionalizzazione del procedimento di autorizzazione unica ambientale	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	0908	0602 - 4.3 - Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali
Semplificazione realizzazione impianti da fonti rinnovabili - fotovoltaici	SVILUPPO ENERGETICO SOSTENIBILE	0908	0602 - 4.3 - Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali
Tutela e valorizzazione della matrice emissiva	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	0908	0701 - 4.1 - Area Ambiente
Miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici e contenimento dei consumi, in materia di impianti termici	SVILUPPO ENERGETICO SOSTENIBILE	0908	0701 - 4.1 - Area Ambiente
Reperibilità e pronto intervento	VIABILITÀ	1005	1001 - 3.3 - Area Viabilità - Gestione e sviluppo
Controllo delle opere d'arte stradali	PONTI ED ALTRE OPERE D'ARTE	1005	1501 - 3.5 - Area Controllo ponti e infrastrutture, Catasto strade e Trasporti
Garantire la percorribilità ai trasporti eccezionali	TRASPORTI	1004	1501 - 3.5 - Area Controllo ponti e infrastrutture, Catasto strade e Trasporti
Attività autorizzative e di controllo relative ai trasporti	TRASPORTI	1004	1501 - 3.5 - Area Controllo ponti e infrastrutture, Catasto strade e Trasporti
Conservazione e miglioramento della rete viaria provinciale	VIABILITÀ	1005	1001 - 3.3 - Area Viabilità - Gestione e sviluppo
Mantenimento dell'efficienza della rete stradale provinciale	VIABILITÀ	1005	1001 - 3.3 - Area Viabilità - Gestione e sviluppo
Mantenimento dell'efficienza dei ponti e delle opere d'arte	PONTI ED ALTRE OPERE D'ARTE	1005	1501 - 3.5 - Area Controllo ponti e infrastrutture, Catasto strade e Trasporti
Migliorare la gestione dell'attività amministrativa relativa alle concessioni e autorizzazioni	CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI	1005	1002 - 3.4 - Area Amministrativa, Concessioni, Autorizzazioni ed Economato
Collaborazione con i comuni del territorio in merito al reclutamento del personale	ASSISTENZA AI COMUNI	1801	0201 - 1.3 - Area Risorse umane, Organizzazione, Programmazione rete scolastica, Progetti comunitari e Protezione dati
Assistenza ai comuni ed enti aderenti alla convenzione SUA - Provincia di Ancona	ASSISTENZA AI COMUNI	1801	0202 - 1.4 - Area Appalti e Contratti

- 2.3.3 Personale:** Nel corso del mandato 2021-2025 sono state molte e tutte di rilievo le operazioni promosse e gestite dall'area Risorse Umane, Organizzazione Programmazione rete scolastica, Progetti Comunitari e Protezione Dati, a supporto dei Settori dell'Ente e dei Comuni del territorio, avuto riguardo

in particolare alla gestione dei concorsi unici per il reclutamento del personale ed alla formazione. Nel periodo coperto dal presente mandato, è continuato il processo di reclutamento, che ha determinato un fisiologico, anche se parziale, turnover del personale. È iniziata una fase di ricambio generazionale che ha visto l'ingresso di nuove risorse. Il riavvio del reclutamento ha permesso di gestire e garantire la continuità operativa nonostante le cessazioni, tuttavia, siano state superiori alle assunzioni.

Nel corso del 2025 si è avviato e concluso un percorso di revisione della struttura organizzativa con decorrenza 1° gennaio 2026. Restano le 17 aree organizzative, alcune delle quali parzialmente modificate con redistribuzione del personale tra settori, aree ed unità operative.

L'evoluzione dell'assetto organico attraverso un reclutamento mirato rappresenta un impegno strategico imprescindibile. Questo percorso è la condizione necessaria per governare anche la transizione digitale in atto.

La trasformazione in atto della Provincia come "ente di servizi" determina infatti, inevitabilmente, la necessità di operare le descritte operazioni con personale qualitativamente e numericamente adeguato.

Nel corso del periodo di mandato sono state effettuate per ciascuna annualità, le progressioni all'interno delle aree finalizzate a remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area.

Sono state altresì effettuate nelle annualità 2024, 2025 le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa in deroga ai sensi dell'art. 15 del CCNL 2019/2021, finalizzate a valorizzare la professionalità dei dipendenti consentendo loro il passaggio all'area professionale superiore.

- **Politiche di bilancio:**

Il periodo di mandato si è caratterizzato per una gestione finanziaria, economica e patrimoniale in graduale miglioramento negli anni, dopo le difficoltà derivanti dalle misure emergenziali legate alla pandemia e ai conflitti internazionali, peraltro ancora in corso.

Nel 2021, in relazione alle difficoltà di equilibrio corrente, è stata valutata ed attuata una strategia per ridurre gli indebitamenti dell'Ente, mediante l'estinzione anticipata a Dicembre 2021 di alcuni mutui per oltre due milioni di euro, con Cassa DD.PP. relativi alle rate sospese per via delle misure Sisma Centro Italia e in scadenza negli anni 2022 – 2023 -2024 e alla modifica della fonte di finanziamento per alcuni investimenti dell'edilizia scolastica iscritti in bilancio 2021, al fine di migliorare gli equilibri di bilancio 2022/2024, e futuri, recuperando spazi per la spesa corrente.

Negli esercizi del mandato è stata inoltre confermata la sospensione del rimborso del capitale e interessi alla Cassa Depositi e Prestiti, per effetto del "cratere sismico" 2016, anche se la sospensione è stata effettuata solo per i mutui con scadenza oltre il 2030, per consentire di alleggerire parzialmente la gestione corrente, evitando però di gravare oltremodo sugli esercizi futuri.

Le variabili che per alcuni anni hanno manifestato incrementi della spesa corrente (rincari dei prezzi delle risorse energetiche, e delle materie prime in genere, aumento degli oneri finanziari per il rimborso dei prestiti, elevato rimborso del capitale dei prestiti contratti e del leasing finanziario) non hanno trovato adeguato riscontro nelle entrate tributarie provinciali, in declino nel periodo immediatamente dopo il Covid 19, determinando difficoltà negli "equilibri correnti" di bilancio. La situazione delle entrate tributarie, in particolare Rc Auto, è migliorata soprattutto negli anni 2023/2024, superando i valori pre Covid, non tanto per la ripresa del sistema economico, punto di riferimento delle entrate provinciali, ma per effetto del rincaro dei premi assicurativi. Altro fattore concomitante all'incremento delle entrate tributarie è la riduzione della spesa per il rimborso del capitale e degli interessi a seguito dell'operazione, avvenuta a fine 2024, di riscatto anticipato del contratto di leasing finanziario della Cittadella degli Studi di Fabriano, mediante la stipula di un nuovo mutuo CDP più conveniente. La partita dei mutui porterà ulteriori benefici

soprattutto sui futuri bilanci per effetto del raggiungimento della scadenza per diversi mutui sia CDP che istituti privati. Ciò consentirà di effettuare nuovi investimenti, che dovranno necessariamente conciliarsi con una serie di variabili, che caratterizzano la gestione finanziaria dell'Ente e che potrebbero attribuire incertezza alle scelte. Quindi va ricercato un giusto equilibrio che consenta da una parte di sostenere nuovi investimenti finanziati con mutui, dall'altro di garantire un adeguato livello di spesa corrente per le "funzioni fondamentali".

Per quanto riguarda gli investimenti, è proseguita l'azione del governo di finanziare interventi in materia di viabilità e ponti con risorse ministeriali e di edilizia scolastica mediante il P.N.R.R., come è stato evidenziato nel corso della presente trattazione. Si conferma anche per questo periodo di mandato che gli investimenti provinciali sono essenzialmente frutto di trasferimenti statali, attribuiti con leggi di bilancio o a bando per la presentazione di progetti. Anche con i fondi disponibili del risultato di amministrazione, anche se di modesta entità, sono state finanziate delle opere pubbliche, soprattutto per la viabilità e per integrare le risorse del P.N.R.R. per alcuni progetti in edilizia scolastica.

• Edilizia scolastica:

I principali obiettivi di mandato erano il proseguimento del programma di interventi di miglioramento/adequamento sismico degli edifici scolastici, il potenziamento e adeguamento delle palestre ed impianti sportivi a servizio degli edifici scolastici, la conservazione del patrimonio immobiliare, con la realizzazione di interventi atti non solo a fronteggiare il fisiologico invecchiamento dei fabbricati, ma anche a migliorare il comfort, garantire la sicurezza e gli adeguamenti normativi e adattamenti funzionali necessari a fronteggiare le nuove esigenze didattiche. L'obiettivo principale era quello di realizzare interventi di miglioramento/adequamento sismico degli edifici scolastici grazie ai fondi ottenuti dal Ministero dell'Istruzione per complessivi € 17.896.293,41 di cui alla Legge 160/2019 e Legge 126/2020 sulla base delle Verifiche di Vulnerabilità sismica e delle progettazioni sviluppate nel triennio precedente.

Un'accelerazione all'attuazione degli obiettivi è stata consentita dal PNRR grazie al quale sono state acquisite ulteriori risorse, oltre a quelle della programmazione del Ministero dell'Istruzione (pure confluite nel PNRR). Grazie alla partecipazione a bandi specifici sono stati ottenuti finanziamenti per ulteriori interventi di adeguamento sismico di edifici scolastici e palestre, per la realizzazione di una nuova palestra a servizio di un edificio scolastico che ne era privo e per la riqualificazione di impianti sportivi all'aperto sempre a servizio di Istituti scolastici.

STANZIAMENTI LAVORI EDILIZIA SCOLASTICA 2021-2025

	2021		2022		2023		2024	2025	TOTALI
Adeguamento antincendio	20.848,53	399.151,47						150.000,00	570.000,00
Adeguamento sismico	279.151,47		17.896.293,41	2.068.780,81	2.379.000,00			1.050.000,00	23.805.225,69
Potenziamento infrastrutture per lo sport			1.760.000,00		3.384.034,93	318.795,76	630.000,00	132.000,00	6.199.600,80
Conservazione o incremento del patrimonio	300.000,00	828.421,45			1.950.000,00	905.589,77		106.770,11	6.199.600,80
Riscatto leasing anticipato Cittadella degli								630.000,00	4.614.011,22
									15.065.927,48

Studi di Fabriano				15.065.927,48		
		19.656.293,41	5.763.034,93			25.419.328,34
		2.068.780,81	318.795,76			2.387.576,57
1.227.572,92			905.589,77		238.770,11	2.371.932,80
300.000,00			1.950.000,00	15.065.927,48	1.830.000,00	19.145.927,48
300.000,00			630.000,00			930.000,00
1.827.572,92	21.725.074,22		9.567.420,46	15.065.927,48	2.068.770,11	50.254.765,19

PNRR	FOI	FONDI PROPRI (comprende L. 145/2018 c.889)	MUTUI	FONDI REGIONALI
------	-----	--	-------	--------------------

INTERVENTI PNRR

Interventi di adeguamento sismico

- LS "Da Vinci" di Jesi € 2.000.000,00 Appalto concluso
di cui € 450.000,00 Cofinanziamento Provincia
- IIS "Volterra Elia" di Ancona € 9.682.739,37 Lavori in fase di conclusione
di cui € 1.182.000 mutuo + cofinanziamento Provincia
- ITIS "Merloni" di Fabriano
Corpi A, Palestra e Cartiera € 2.477.200,00 Eseguiti solo lavori Palestra
- Liceo Artistico "Mannucci"
Di Ancona € 3.319.800,00 Lavori in fase di conclusione
- ITAS "Vivarelli" di Fabriano
Corpi A e B € 3.542.000,00 In esecuzione
- Liceo "Perticari" di Senigallia
Sezione Scienze Umane € 2.125.334,85 Lavori in fase di conclusione
di cui € 279.151,47 Cofinanziamento Provincia
- Liceo "Galilei" di Ancona
Corpo A € 2.379.000,00 Lavori in fase di conclusione

Infrastrutture per lo Sport a servizio degli Istituti scolastici

- Liceo "Cambi" di Falconara M.ma € 2.185.565,87, In esecuzione
di cui € 106.770,11 cofinanziamento Provincia
Adeguamento sismico Palestre
- ITIS "Merloni" di Fabriano € 314.530,00 Appalto concluso
Riquilificazione impianti sportivi all'aperto

- | | | |
|---|----------------------------------|------------------|
| - Liceo "Da Vinci" di Jesi | € 750.000,00 | Appalto concluso |
| Riqualificazione impianti sportivi all'aperto | | |
| - ITIS "Meucci" di Castelfidardo | € 3.000.000, 00 | In corso |
| Costruzione nuova palestra | di cui € 680.495,07 mutuo (2026) | |

INTERVENTI NON PNRR

Nel prospetto che segue si elencano i principali interventi in edilizia scolastica ed istituzionale 2021-2025.

Piano Annuale 2021

- | | | |
|---------------------------------------|--------------|----------|
| - ITIS "Merloni" di Fabriano | € 420.000,00 | Eseguito |
| Adeguamento antincendio | | |
| - IIS "Galilei" di Jesi – palazzina B | € 330.000,00 | Eseguito |
| Rifacimento impianti elettrici | | |
| - IPSIA "Laeng" di Osimo | € 150.000,00 | Eseguito |
| Completamento sostituzione infissi | | |
| - IPAS "Panzini" di Senigallia | € 320.000,00 | Eseguito |
| Ristrutturazione bagni | | |
| - Liceo "Campana" di Osimo | € 300.000,00 | Eseguito |
| Nuovo impianto termico | | |

Piano Annuale 2023

- | | | |
|---|----------------|----------|
| - IIS "Savoia Benincasa" c/o via Vecchini | € 1.015.000,00 | Eseguito |
| Riqualificazione impianti meccanici | | |
| - IIS "Savoia Benincasa" c/o via Vecchini | € 1.380.000,00 | Eseguito |
| Riqualificazione impianti elettrici e speciali | | |
| - IIS "Savoia Benincasa" c/o via Vecchini | € 450.000,00 | Eseguito |
| Riqualificazione edilizia | | |
| - IIS "Volterra Elia" – plesso Nautico | € 170.000,00 | Eseguito |
| Manutenzione straordinaria aule, impianto illuminazione e sicurezza | | |
| - IIS "Corinaldesi Padovano" | € 630.000,00 | Eseguito |
| Recupero Palestra Corinaldesi danneggiata dall'alluvione del 2022 | | |

Piano Annuale 2025

- | | | |
|--|--------------|----------------------|
| - Palestre scolastiche varie | € 150.000,00 | Progetto approvato |
| Adeguamento antincendio Attività 65.1B | | |
| - Liceo "Rinaldini" di Ancona | € 150.000,00 | Eseguito lavoro muro |
| Ripristino di una porzione del muro di contenimento e consolidamento percorso pedonale | | |
| - IPAS "Panzini" di Senigallia | € 210.000,00 | Eseguito |
| Bonifica di una porzione di pavimentazione in amianto | | |
| - IIS "Savoia Benincasa" e IIS "Volterra" | € 90.000,00 | Eseguito |

Fornitura e posa in opera di veneziane esterne motorizzate

- Liceo Artistico "Mannucci" di Ancona € 130.000,00

Progetto approvato

Fornitura e posa in opera di nuovi corpi illuminanti

Edilizia Istituzionale

L'obiettivo della conservazione del patrimonio immobiliare, con la realizzazione di interventi atti non solo a fronteggiare il fisiologico invecchiamento dei fabbricati, ma anche a migliorarne il comfort e la sicurezza, riguarda anche i pochi edifici destinati alle istituzioni.

In particolare, alla fine del 2025 è stato approvato il progetto relativo al Rifacimento integrale dell'impianto di climatizzazione invernale ed estiva della sede dell'Ufficio Scolastico Regionale di Ancona. I lavori, per un importo complessivo di € 500.000,00, finanziati mediante mutuo, sono stati aggiudicati nell'ambito della Convenzione Consip SIE4 – Servizio Integrato Energia e saranno avviati nel mese di gennaio 2026.

• Progettazione e Lavori

L'attività dell'area progettazione e lavori nel periodo del mandato ha riguardato la Progettazione e realizzazione di rilevanti interventi di viabilità e di edilizia scolastica funzionali allo sviluppo del territorio (obiettivo operativo), che consiste sia nel supporto ad alcuni procedimenti in essere riguardanti l'Area Edilizia, in particolare alcuni interventi di miglioramento/adeguamento sismico degli edifici scolastici (finanziati dal Ministero dell'Istruzione e dal PNRR) e sia procedimenti riguardanti l'Area Viabilità e Area Ponti, quali la progettazione della Variante al Padiglione di Osimo della S.P. 3 nonché del Collegamento tra la SP.3 e la zona Squartabue in comune di Castelfidardo, e altri interventi di progettazione e direzione lavori su altre strade provinciali.

- **Viabilità - Ponti:** I principali obiettivi di mandato erano la conservazione del patrimonio relativo alla rete infrastrutturale mediante interventi di manutenzione atti a garantire la sicurezza della circolazione stradale, e gli interventi di miglioramento/adeguamento delle opere d'arte stradali (ponti). Parte del programma di interventi ha subito modifiche e rallentamenti dovuti principalmente ai due stati di emergenza per calamità naturali che hanno fortemente colpito la rete stradale della Provincia di Ancona, la prima del 15-16 settembre 2022 e la seconda del 18 settembre 2024, e che hanno impegnato il già scarso personale in carico all'Area Viabilità. Nel prospetto che segue si elencano gli interventi in viabilità del periodo 2021/2025, evidenziando per ciascuno lo stato di realizzazione.

INTERVENTI SULLA VIABILITA' E PONTI 2021/2025

Cod. Int.	Descrizione intervento	IMPORTO TOTALE intervento (€)	SITUAZIONE
86.05	PA 2021 - Lavori di adeguamento, miglioramento e recupero sulle opere d'arte (ponti e viadotti) s.p. n. 18 "Jesi-Monterado" al km 24+225 (opera num. 178) - s.p. n. 14-1 "Senigallia-Albacina braccio Nidastore" al km 4+160 (opera num. 112) - Comuni di Trecastelli e Arcevia - Reparto operativo di Senigallia	550.000,00	LAVORI ULTIMATI
88.04	PA 2021 - Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016) - Lavori di adeguamento delle barriere di sicurezza stradale - Anni 2021-2022-2023	1.200.000,00	LAVORI ULTIMATI

88.03	PA 2021 - Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016) - Lavori di adeguamento della segnaletica stradale - Anni 2021-2022-2023	325.044,00	LAVORI ULTIMATI
88.02	PA 2021 - Lavori di sistemazione dei movimenti franosi sulla s.p. n. 17 "Dell'Acquasanta" al Km 24+350 circa (Viale Dante) e sulla s.p. n. 14 "Senigallia-Albacina" al km 17+300 circa (Villa Cesarini) Comune di Corinaldo - reparto operativo Senigallia	800.000,00	LAVORI ULTIMATI
88.01	PA 2021 - Lavori di adeguamento del ponticello della S.P. n. 3 "della Val Musone" al Km 25+800 - Comune di Santa Maria Nuova - Reparto Operativo di Ancona	177.387,81	IN CORSO LA PROGETTAZIONE
86.01	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 3 "della Val Musone" tratto Acquaviva - Case Nuove a tratti - Comuni di Castelfidardo e Osimo - reparto operativo Ancona	745.000,00	LAVORI ULTIMATI
86.02	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 14 "Senigallia-Albacina" tratto S. Giovanni-Vigne-Poggio S. Romualdo - Comune di Fabriano - reparto operativo Jesi	450.000,00	LAVORI ULTIMATI
86.03	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 14 "Senigallia-Albacina" dal km 10+500 al km33+700 a tratti - Comuni di Trecastelli, Corinaldo e Castelleone - reparto operativo Senigallia	500.550,00	LAVORI ULTIMATI
86.04	PA 2021 - Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 16 "Di Sassoferrato" dal km 0+000 al km 10+500 a tratti - Comune di Sassoferrato - reparto operativo Fabriano	250.000,00	LAVORI ULTIMATI
89.01	PA 2022 - Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016) - riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulle ss.pp. varie dei reparti operativi della Provincia di Ancona	1.800.000,00	LAVORI ULTIMATI
90.01	P.A. 2022 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 6 "Ancona-Montesicuro-Offagna" dal Km 2+000 al Km 9+300 a tratti - reparto operativo Ancona	400.550,00	LAVORI ULTIMATI
90.02	P.A. 2022 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 17 "Dell'Acquasanta" dal km 9+800 al km 14+000 a tratti e sulla S.P. n. 38 "Montemurello" dal Km 0+000 al km 3+270 a tratti - reparto operativo di Jesi	665.000,00	LAVORI ULTIMATI
90.03	P.A. 2022Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 14 "Senigallia-Albacina" dal km 33+700 al km 41+937 a tratti - reparto operativo Senigallia	450.000,00	LAVORI ULTIMATI
90.04	P.A. 2022Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 48 "Di Cabernardi" dal km 7+500 al km 13+360 a tratti - reparto operativo di Fabriano	430.000,00	LAVORI ULTIMATI
90.05	P.A. 2022 Lavori di adeguamento, miglioramento e recupero sulle opere d'arte (ponti e viadotti) s.p. n. 15 "Di Genga" al km 24+653 (opera num. 132) - s.p. n. 21 "Della Barchetta" al km 10+026 (opera n. 191) - Comuni di Genga e Jesi - Reparto operativi di Fabriano e Jesi	550.000,00	LAVORI ULTIMATI
90.06	P.A. 2022 Rifacimento dei giunti e ripristini delle opere strutturali dei viadotti della S.P. n. 1 "Del Conero" - Comune di Ancona - Reparto Operativo di Ancona.	253.411,15	LAVORI ULTIMATI
92.02	P.A. 2022 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale della S.P. n. 76 "della Val D'esino" tratti nei centri abitati di Borgo Loreto e Macine e della S.P. n. 40 "di Castelplanio" tratto nel centro abitato del capoluogo - Comune di Castelplanio - Reparto Operativo di Jesi	167.998,00	LAVORI ULTIMATI
92.03	P.A. 2022 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale della S.P. n. 17 "Dell'Acquasanta" dal km 14+720 al km 17+650 circa e sistemazione di tratti limitrofi. Comune di Ostra Vetere - Reparto Operativo di Senigallia	550.000,00	LAVORI ULTIMATI

94.06	P.A. 2023 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale della S.P. n. 9 "Castelferretti-Montecarotto" tratto cd. San Bartolomeo. Comune di Cupramontana – Reparto Operativo di Jesi	229.798,00	LAVORI ULTIMATI
95.01	P.A. 2023 Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016). Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulle ss.pp. varie dei reparti operativi della Provincia di Ancona	1.800.000,00	LAVORI ULTIMATI
01.01	P.A. 2023 Lavori di demolizione e ricostruzione del ponte (opera n. 173) al km 14+142 della S.P. n. 17 "dell'Acquasanta" in località Coppetto crollato a seguito dell'evento alluvionale di settembre 2022 - Comune di Ostra - R.O. di Jesi	4.000.000,00	LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE
96.02	P.A. 2024 Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016) - Lavori di adeguamento delle barriere di sicurezza stradale	400.000,00	LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE
96.03	P.A. 2024 Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016) - Lavori di adeguamento della segnaletica stradale	122.935,00	LAVORI IN CORSO DI ESECUZIONE
96.01	P.A. 2024 Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016). Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulle ss.pp. varie dei reparti operativi della Provincia di Ancona	1.800.000,00	LAVORI IN FASE DI ESECUZIONE
96.04	P.A. 2024 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale della S.P. n. 2 "Sirolo-Senigallia" dal Km 26+300 al Km 30+300 circa e S.P. n. 76 "della Val D'Esino" dal Km 54+360 al Km 59+207 circa, a tratti - Comuni di Agugliano, Jesi, Castelbellino e Maiolati S. - R.O. di Jesi	1.148.797,00	LAVORI ULTIMATI
94.07	P.A. 2024 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale della S.P. n. 10 "Camerano-Loreto" dal Km 0+000 al km 1+200 circa e tratto loc. Campanari e della S.P. n. 7 "Cameranense" dal Km 10+950 al Km 11+800 circa compresi gli svincoli - Comune di Camerano e Castelfidardo - R.O. di Ancona	560.000,00	LAVORI ULTIMATI
94.01	P.A. 2024 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 9 "Castelferretti - Montecarotto" dal km 5+000 al km 16+948 a tratti - Comuni di Cameta P., Agugliano, Polverigi e Jesi - Reparto operativo di Ancona	520.000,00	LAVORI ULTIMATI
94.03	P.A. 2024 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 11 "Dei Castelli" dal km 42+132 al km 48+042 a tratti e s.p. n. 17 "Dell'Acquasanta" dal km 21+646 al km 29+592 a tratti - Comuni di Barbara e Corinaldo - Reparto operativo di Senigallia	455.550,00	LAVORI ULTIMATI
94.02	P.A. 2024 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulla s.p. n. 36 "Monteroberto-Montecarotto" dal km 3+900 al km 8+940 circa a tratti e mitigazione dei dissesti idrogeologici - Comuni di Castelplanio, Poggio S. Marcello e Montecarotto - Reparto operativo di Jesi	620.000,00	APPALTO IN FASE DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE
94.04	P.A. 2024 Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale s.p. n. 16 "Di Sassoferatto" dal km 11+472 al km 26+200 a tratti e s.p. n. 16/1 "braccio del Termine" dal km 0+000 al km 1+200 - Comuni di Fabriano e Sassoferatto - reparto operativo di Fabriano	400.000,00	LAVORI ULTIMATI
98.04	P.A. 2025 Lavori di riabilitazione della sovrastruttura stradale lungo la s.p. n. 12 "corinaldese" in località borgo catena tra il km 00+000 circa ed il km 02+000 circa. Comune di Senigallia – Reparto Operativo di Senigallia	200.000,00	LAVORI ULTIMATI
98.06	P.A. 2025 Accordo Quadro (art. 59 DLgs n. 36/2023). Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulle ss.pp. varie dei reparti operativi della Provincia di Ancona Anno 2025	1.100.000,00	IN FASE DI GARA

98.07	P.A. 2025 lavori per la realizzazione di un sovrappasso pedonale sulla s.p. n. 2 "Sirolo-Senigallia" al km 10+150 a servizio del complesso ospedaliero Inrca e interventi vari di sistemazione del piano viabile sulla stessa s.p. nei tratti limitrofi - comune di Camerano - R.O. di Ancona	933.398,00	IN FASE DI PROGETTAZIONE
98.09	P.A. 2025 Accordo Quadro (Art. 59 del D.lgs 36/2023) per i lavori di adeguamento normativo e manutenzione straordinaria dei sistemi di ritenuta stradale, anche mediante inserimento di attenuatori d'urto per motociclisti, lungo la rete viaria della Provincia di Ancona – Anni 2025-2026-2027	786.024,00	IN FASE DI GARA
99.01	P.A. 2025 Accordo Quadro (art. 59 DLgs n. 36/2023). Lavori di riabilitazione alla sovrastruttura stradale sulle ss.pp. varie dei reparti operativi della Provincia di Ancona Anni 2025-026-2027-2028	8.953.860,66	IN FASE DI GARA
83.02	PA 2020-Accordo Quadro (art. 54 DLgs n. 50/2016 - Lavori di conservazione e ripristino delle caratteristiche strutturali e funzionali dei ponti e viadotti e relativo servizio di controllo e sorveglianza delle condizioni statiche e funzionali del patrimonio riguardante le opere d'arte stradali della Provincia di Ancona - Anni 2020-21-22	1.921.155,00	CONCLUSO
84.03	LP.A. 2020 Lavori per la realizzazione di una rotatoria nell'intersezione tra la S.P. n. 2 "Sirolo-Senigallia" al km 8+390 e la Strada Comunale "Via Sbrozzola" – Comune di Camerano"	1.300.000,00	LAVORI CONCLUSI
91.03	PA 2022 - Lavori di ripristino e consolidamento della struttura in cemento armato e adeguamento delle barriere di sicurezza stradali del cavalcaferrovia (opera n. 66) al km 24+983 della S.P. n. 11 "dei Castelli" in Località Moie – Comune di Castelletto – Reparto Operativo di Jesi.	640.341,01	LAVORI IN CORSO
93.02	PA 2023 - Lavori di ripristino della struttura in c.a. e sostituzione dei giunti di dilatazione del ponte sul fiume Esino (opera n. 23) al km 34+242 della SP 2 "Sirolo-Senigallia" - Comune di Chiaravalle – R.O. di Jesi	575.000,00	LAVORI CONCLUSI
93.03	PA 2023 Lavori di rinforzo delle fondazioni delle pile del ponte sul torrente Cesola (opera n. 293) al km 01+317 della SP 502 "di Cingoli" - Comune di Jesi – R.O. di Jesi	240.000,00	LAVORI CONCLUSI
	PA 2024 - Lavori di rinforzo delle fondazioni delle pile del ponte sul fiume Esino (opera n. 294) al km 00+668 della SP 502 "di Cingoli" in località Ponte Pio - Comune di Jesi – R.O. di Jesi	750.000,00	IN CORSO LA PROGETTAZIONE

91.04	PA 2025 - Lavori di straordinaria manutenzione e adeguamento delle barriere di sicurezza stradali del cavalcaferrovia (opera n. 205) al km 03+800 della SP 25 "di Osimo Stazione" - Comune di Osimo – R.O. di Ancona	1.055.000,00	IN CORSO LA PROGETTAZIONE
91.05	PA 2025 - Lavori di ripristino e consolidamento della struttura in c.a. e adeguamento delle barriere di sicurezza stradali del cavalcaferrovia (opera n. 200) al km 03+280 della SP 23 "degli Svarchi" - Comune di Numana – R.O. di Ancona	1.135.000,00	IN CORSO LA PROGETTAZIONE
91.02	PA 2025 - Lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento barriere di sicurezza stradali del cavalcaferrovia (opera n. 192) al km 11+300 della SP 21 "della Barchetta" - Comune di Jesi – R.O. di Jesi	430.000,00	IN CORSO LA PROGETTAZIONE
		<i>totale</i>	62.123.798,89

• Gestione del territorio

Per questo aspetto, nel periodo di riferimento, per quanto riguarda l'attività di tutela paesaggistica sono stati rilasciati 50 nulla osta paesaggistici su istanze di condono edilizio trasmesse dai Comuni e sono state rilasciate 395 autorizzazioni paesaggistiche relativamente ad interventi ed opere da realizzare nei Comuni che si sono avvalsi della competenza della Provincia per l'esercizio di detta attività o di diretta competenza (interventi in più comuni, opere elettriche) ai sensi del D.Lgs. 42/2004, Codice Urbani sul paesaggio.

Per quanto riguarda le valutazioni ambientali degli strumenti urbanistici comunali, ai sensi del D.Lgs. 152/2006, l'Ufficio dell'Area Governo del Territorio ha svolto 185 procedimenti di verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale strategica, impiegando di media 77 giorni, a fronte dei tempi di legge previsti di 90 giorni, e 2 procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica, con tempi medi di 66 giorni a fronte dei 90 giorni di legge previsti.

Per quanto riguarda l'espressione del parere di conformità sui Piani Regolatori Comunali e rispettive varianti, nel periodo di riferimento sono stati rilasciati 12 pareri per i PRG dei Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti con tempi medi di rilascio di 72 giorni a fronte del 120 giorni previsti dalla norma, mentre sono stati rilasciati 18 pareri per i PRG dei Comuni con popolazione superiore a 5000 abitanti, con una durata media dei procedimenti di 142 giorni a fronte dei 180 giorni massimi previsti dalla normativa; 4 varianti semplificate e 17 varianti attivate tramite SUAP. Sono state effettuate 91 istruttorie su altrettanti piani attuativi comunali e varianti non sostanziali ai PRG presentate dai Comuni in esito ai quali sono stati approvati 91 decreti presidenziali con cui sono stati per alcuni formulate osservazioni, con tempi medi del procedimento pari a 55 giorni a fronte dei 60 giorni massimi previsti dalla normativa vigente.

• Ambiente

Durante il periodo di mandato si è definitivamente concluso il processo di trasferimento delle competenze, in materia di demanio idrico, alla Regione Marche, avviato a decorrere dal 1° aprile 2016, ai sensi della L. n. 56/2014 (c.d. "legge Delrio") e della L.R. n. 13/2015. Sono state svolte proficuamente e con regolarità le funzioni fondamentali, strategiche, che la legge "Delrio" ha assegnato all'Ente Provincia in materia di

emissioni in atmosfera, di scarichi di reflui urbani ed industriali sul suolo e sui corpi idrici superficiali e le attività ispettive e di controllo ambientale di competenza provinciale.

Sono intervenute importanti modifiche normative alla parte V “Norme in materia di tutela dell’Aria e di riduzioni delle emissioni in atmosfera” del D. Lgs. 152/2006 che hanno comportato, per n. 38 attività a scarso inquinamento atmosferico ma di ampia diffusione su territorio provinciale, una revisione dei contenuti tecnici, approvati da ultimo con decreto presidenziale n. 110 del 09/09/2025, nonché l’aggiornamento di tutta la modulistica di riferimento.

Infine, per quanto riguarda la materia relativa agli impianti termici ai sensi della legge regionale n. 19/2015, la Provincia di Ancona è autorità competente nei Comuni del territorio provinciale fino a 40.000 abitanti. Al 31/12/2025 conta circa n. 149.000 impianti termici censiti e n. 5700 ispezionati. Questa Provincia è stata la prima, sin da settembre 2019, ad avviare la gestione informatica della propria sezione attraverso il Catasto Unico Regionale per gli Impianti termici (CURMIT); conseguentemente dal 1° gennaio 2021 questo Ente provvede ad incassare direttamente, per il tramite del sistema pago PA, gli introiti di competenza, derivanti dall’acquisizione del segno identificativo di cui all’art. 11 della L. R. 19/2015. Attualmente e in prosecuzione con il passato, a seguito di Atto del Consiglio provinciale n. 11 del 29/03/2022, è stato deliberato l’Accordo di partenariato pubblico - pubblico tra la Provincia di Ancona e la società “in house” a partecipazione interamente pubblica Ancona Servizi S.p.A. (precedentemente denominata M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A.), fino al 31/12/2028, per lo svolgimento in modo coordinato delle funzioni di accertamento e ispezione degli impianti termici degli edifici, a norma della L.R. n. 19/2015 e del D.P.R. n. 74/2013.

Attraverso uno specifico Disciplinare di esercizio, approvato con la medesima deliberazione consiliare, sono state stabilite modalità operative, condizioni e termini di svolgimento delle attività da parte della Provincia quale autorità competente e da parte di M&P nel ruolo di soggetto esecutore, regolando puntualmente i reciproci rapporti.

• **Valutazioni di Impatto Ambientale**

Sono stati rilasciati dall’area n.456 provvedimenti autorizzativi ambientali, un totale di provvedimenti valutativi pari a n. 108 e n. 6 Autorizzazioni Uniche ex D.Lgs. 387/2003. Durante il periodo di mandato risultano essere state svolte dall’Area le funzioni fondamentali, strategiche, che la legge nazionale e la normativa regionale di delega hanno assegnato alla Provincia in materia di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale, di autorizzazioni alla realizzazione ed esercizio di impianti da fonte rinnovabile e di autorizzazioni uniche ambientali AUA. Come noto, le attività di competenza dell’Area sono state oggetto di molteplici e rilevanti modifiche normative in materia di VIA, che hanno rivoluzionato il ruolo dell’Ente provinciale e l’operato dell’Area Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali in particolare, che risulta oggi baricentrica per le attività delle aziende che operano nel settore ambientale, in considerazione della nuova valenza assunta dal provvedimento autorizzatorio unico provinciale PAUR. Sono state definite le procedure di valutazione ambientale strategica VAS di complessi Piani ambientali, quali il Piano Cave e il Piano Gestione Rifiuti, nonché dei piani urbanistici della mobilità relativi ai Comuni di Fabriano, Jesi ed Ancona (quest’ultimo, per la fase cd preliminare).

Complessivamente, nel periodo considerato, risultano essere stati assunti n. 108 provvedimenti di natura valutativa, (37 prescreening; 58 screening; 10 paura; 3 26-bis) e n. 6 procedimenti di Autorizzazione unica. Rilevante è altresì il ruolo che l’Ente provinciale ha svolto e sta tuttora svolgendo nel percorso della promozione delle fonti rinnovabili, anche alla luce delle misure disegnate in materia dalla Missione 2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica” del PNRR, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e delle molteplici modifiche normative intervenute.

A seguito dei chiarimenti forniti dalla Regione Marche nel dicembre 2019, in merito alle autorizzazioni allo scarico di sfioratori/scolmatori di piena, nuovi o esistenti, circa l’esatta applicazione di alcuni articoli delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente Piano di Tutela delle Acque, approvato dall’Assemblea regionale con atto n. 145/2021, è proseguita, in collaborazione con l’Area Ambiente, una revisione d’ufficio di tutte

le istanze AUA, per gli scarichi di suddetti manufatti, presentate dai soggetti gestori del Servizio Idrico Integrato. Questa attività, di carattere straordinario, si è affiancata a quella ordinaria che ha visto durante il mandato Carnevali il rilascio di 456 Autorizzazioni uniche ambientali AUA da parte dell'Area.

- **Area Pianificazione e Programmazione Territoriale di Coordinamento e di settore – SIT**

Durante il periodo di mandato, l'Area Pianificazione e Programmazione Territoriale di Coordinamento e di Settore SIT ha condotto le seguenti attività:

- L'U.O. siti rete Natura 2000 ha svolto le verifiche istruttorie e la conclusione dei procedimenti di Valutazione di Incidenza Ambientale ai sensi della LR 6/2007 e del DPR 357/1997. Sono stati espressi giudizi definitivi per 36 procedure di screening di VINCA e 2 valutazioni appropriate;
- L'U.O. PTC ha fornito il contributo all'UPI nelle fasi preliminari di redazione della nuova legge regionale di governo del territorio, approvata definitivamente dal Consiglio Regionale con L.R. 19/2023; a seguito dell'entrata in vigore della normativa l'U.O. PTC ha intrapreso le azioni preliminari finalizzate alla revisione del P.T.C.P. vigente, ai sensi dell'art.12 e 13 della suddetta legge;
- L'U.O. Sistema informatizzazione territoriale SIT ha garantito le attività di consulenza nell'ambito delle istruttorie di procedimenti gestiti da altre aree del Settore IV e della Provincia (con maggiore ricorrenza area 4.2 Rifiuti e Bonifiche e area 4.3 Autorizzazione e Valutazioni Ambientali VIA). Negli anni 2022/2025 sono state redatte n.34 schede di ricognizione della vincolistica paesaggistica, urbanistica e ambientale, e n.61 riscontri (18 nel 2022, 17 nel 2023, 14 nel 2024, 12 nel 2025) ad altrettante richieste, fornendo elaborazioni cartografiche appositamente lavorate.
- U.O. Piani di settore ha svolto gli approfondimenti istruttori al fine di rivedere il piano provinciale della attività estrattive approvato, alla luce delle richieste contenute nel pronunciamento del Consiglio di Stato.
- Nel 2024 gli uffici dell'Area hanno presentato domanda al bando regionale "Sviluppo delle infrastrutture verdi in ambito non urbano", di cui al Decreto del Dirigente del Settore Territori Interni, Parchi e Rete Ecologica Regionale n.38 e 58/2024, finalizzato a sostenere interventi sul territorio della regione finalizzati a ridurre la perdita di biodiversità attraverso azioni che mirino alla conservazione e al ripristino delle funzionalità ecologiche dei siti della Rete Natura 2000. I quattro progetti presentati interessano i siti gestiti dall'Amministrazione Provinciale e tutti sono stati ammessi a finanziamento.

- **Area Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente, Rifiuti, Suolo**

Durante il periodo di mandato, l'Area Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente, Rifiuti, Suolo ha svolto le funzioni che la legge "Delrio" e le norme regionali di delega hanno attribuito alla Provincia.

L'Area, competente al rilascio delle autorizzazioni alla gestione degli impianti di recupero e smaltimento rifiuti sia in procedura ordinaria (art. 208 del Codice Ambiente) che in procedura semplificata (art. 216 del Codice Ambiente) ha provveduto al rilascio di n. 28 nuove autorizzazioni ordinarie, n. 9 provvedimenti di modifica sostanziale alle autorizzazioni vigenti, n. 81 modifiche non sostanziali e n. 40 nulla osta in procedura semplificata. Si è proceduto inoltre ad emettere n. 38 provvedimenti di diffida nei confronti delle ditte inadempienti. In particolare, fra le modifiche non sostanziali rilasciate nel corso del 2025, ci sono le modifiche ai fini dell'adeguamento ai criteri di cui al DM 127/2024. I produttori dell'aggregato recuperato (gli impianti autorizzati per il recupero degli inerti), entro il 25 marzo 2025 dovevano infatti presentare alla Provincia un aggiornamento della comunicazione effettuata ai sensi dell'articolo 216 del D.lgs. n. 152/2006 o un'istanza di aggiornamento dell'autorizzazione concessa ai sensi del D.lgs. n. 152/2006. Attualmente sono ancora in corso di istruttoria diversi procedimenti di adeguamento al citato DM 127/2024: in procedura ordinaria, sono stati chiusi 11 procedimenti e 2 sono ancora in corso, mentre in procedura semplificata sono stati chiusi 3 procedimenti e 3 sono ancora in corso.

Inoltre, i soggetti che intendono svolgere una campagna di attività di recupero o smaltimento rifiuti mediante impianti mobili ai sensi dell'art. 208, comma 15, del D.lgs. 152/2006, devono presentare

apposita comunicazione alla Provincia. La comunicazione di svolgimento della campagna mobile va presentata almeno 20 giorni prima dell'installazione dell'impianto rispetto ai 60 gg. previsti prima dell'entrata in vigore delle modifiche al citato art. 208, comma 15 dalla Legge 108/2021. Gli uffici hanno dato riscontro a n. 57 campagne mobili, sempre entro il citato termine del 20 giorni.

A seguito della pubblicazione nella G. U. dell'Unione Europea del 17/08/2018 della Decisione di Esecuzione del 10/08/2018 relativa alle migliori tecniche disponibili (conclusioni sulle BAT) concernenti le attività di trattamento rifiuti, l'Area ha completato, entro la scadenza stabilita, tutti i procedimenti di riesame, con valenza di rinnovo ai sensi dell'art. 29-octies comma 3 lett. a) del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., per l'adeguamento alle citate BAT delle 11 Autorizzazioni Integrate Ambientali di impianti di trattamento dei rifiuti. L'Area ha inoltre concluso due procedimenti per il rilascio di Autorizzazioni Integrate Ambientali per nuove installazioni, sono stati rilasciati 6 provvedimenti di modifica sostanziale di Autorizzazioni Integrate Ambientali vigenti e n. 10 provvedimenti di modifica non sostanziale.

Ruolo fondamentale si ha anche nelle procedure di bonifica dei siti contaminati, mediante il rilascio di Certificazioni di completamento degli interventi di bonifica e mediante l'attiva partecipazione nei procedimenti di bonifica posti in capo ai Comuni: ad oggi, presso la Provincia di Ancona, risultano in corso più di 300 procedimenti in materia di bonifica dei siti contaminati. Negli ultimi anni la Provincia ha rilasciato una media di circa 26 pareri all'anno. Inoltre, sempre più frequentemente, vengono richiesti incontri/tavoli tecnici sia dai responsabili del procedimento di bonifica (Comuni o Regione Marche qualora la contaminazione coinvolga più comuni) sia dai consulenti dei procedimenti di bonifica a tutti i soggetti che poi saranno chiamati a valutare i documenti trasmessi (Provincia, Arpam e Regione) a cui si sono aggiunti, negli ultimi mesi, anche convocazioni di incontri mensili da parte del Ministero dell'Ambiente per le aree ricomprese nel Sito di Interesse Nazionale di Falconara M.ma. Durante il tavolo tecnico vengono affrontate tutte le problematiche inerenti al sito oggetto di bonifica, mediante un confronto diretto con i consulenti e con il responsabile del procedimento. Sicuramente, anticipare le questioni agevola poi il consulente nella redazione dei documenti da presentare e gli Enti preposti nella valutazione degli stessi. La Provincia ha sempre fornito massima disponibilità, partecipando in media a circa 24 incontri all'anno.

Altro importante compito assegnato all'Area è lo svolgimento delle indagini volte all'individuazione del responsabile dell'evento di contaminazione. Da maggio 2020 l'Area Tutela e Valorizzazione dell'ambiente Rifiuti, Suolo ha un responsabile a tempo pieno e da settembre 2021 è stato assunto personale per potenziare l'organico degli uffici. Dal 2022 i procedimenti di indagine conclusi sono stati 13 e molti altri sono in istruttoria; inoltre, sono state finalmente risolte le questioni attinenti alle segnalazioni ai sensi dell'art. 244 del D.Lgs. 152/2006 che l'Arpam trasmetteva alla Provincia in occasione dei campionamenti effettuati in ottemperanza al Piano Tutela delle Acque Regionale.

2.3.4 Valutazione delle performance:

Con Decreto Presidenziale n. 60 del 08/05/2025 è stato adottato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) dell'ente che esamina e valuta la performance conseguita dai dirigenti, dagli incaricati di elevata qualificazione e dal personale di comparto. Il nuovo sistema sostituisce quello approvato con deliberazione di Giunta n. 427 del 15/11/2011, successivamente modificato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 148/2014.

I criteri e le modalità di riconoscimento degli incentivi economici previsti sono strettamente collegati agli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance e differenziati in base agli specifici ruoli organizzativi. Infatti, più ha rilevanza organizzativa il ruolo assegnato, maggiore è l'impatto che la performance organizzativa ha sulla valutazione individuale e tutti contribuiscono al risultato complessivo dell'amministrazione.

In particolare, la tabella seguente rappresenta i pesi e i livelli di performance su cui si fonda il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, che trova applicazione a partire dal ciclo della performance

dell'annualità 2025:

AMBITI DI VALUTAZIONE	VALORI DIRIGENTI	VALORI INCARICATI DI E.Q.	ALTRI DIPENDENTI
D) Performance organizzativa di ente	15	10	/
D) Performance organizzativa di settore	25	/	/
D) Performance individuale	20	50	50
Totale Performance	60	60	50
D) Comportamenti/Competenze	40	40	50
Totale Complessivo	100	100	100

Il Segretario Generale è valutato dal Presidente dell'ente sulla base di una relazione di sintesi dallo stesso predisposta relativa agli obiettivi attuati rispetto alle funzioni attribuite dall'art. 97 del TUEL 267/2000 e alle ulteriori funzioni attribuite dall'Ente. Il risultato è erogato in base al punteggio corrispondente al giudizio assegnato.

Il personale dirigente T.I. e T.D. è valutato annualmente dall'OIV con il contributo del Segretario Generale per quanto concerne le competenze e i comportamenti organizzativi, oltre che sulla base del raggiungimento degli obiettivi annuali di performance organizzativa di ente, di settore e di performance individuale. Il Presidente approva la proposta di valutazione. Il risultato è erogato in base al punteggio corrispondente al giudizio assegnato. Il punteggio attribuito subisce una decurtazione del 30% qualora non siano rispettati i tempi di pagamento di cui alla circolare MEF n. 1 del 31/01/2024 in applicazione dell'art. 4 bis della legge 13 del 24/02/2023.

Gli incaricati di Elevata Qualificazione sono valutati dai dirigenti di settore sulla base delle competenze dimostrate e dei comportamenti organizzativi, oltre che sulla base del raggiungimento degli obiettivi annuali di performance organizzativa di ente e di performance individuale. Il risultato è erogato in base al punteggio corrispondente al giudizio assegnato.

Il personale non incaricato di EQ è valutato dal Dirigente di Settore con l'eventuale supporto degli incaricati di Elevata Qualificazione, in base al contributo di ciascuno al raggiungimento dei risultati di performance annuali (performance individuale) e sulla base delle competenze dimostrate e dei comportamenti organizzativi adottati. Il premio di performance è erogato in base al punteggio corrispondente al giudizio assegnato, tenuto conto di una differenziazione in base all'area di inquadramento professionale.

Con il nuovo SMVP è stato alzato il limite minimo per aver diritto al premio o retribuzione di risultato da 50 a 60 punti per Segretario Generale, Dirigenti, incaricati di Elevata Qualificazione e restante personale.

Sono state altresì disciplinate distintamente le conseguenze in termini economici della valutazione negativa del Segretario e di ciascuna categoria di personale, nonché definiti tempi e modalità delle procedure di riesame e conciliativa.

2.3.5 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL

Il TUEL ed il TUSP prevedono in capo agli Enti una serie di adempimenti ed obblighi con l'obiettivo di porre in essere un controllo sulle partecipazioni e sulla convenienza economico-sociale del mantenimento delle medesime. L'esigenza del controllo è stata inoltre rafforzata dall'emergenza epidemiologica da COVID-19, che ha impattato più o meno fortemente anche sulle imprese partecipate dall'Amministrazione provinciale.

L'Ente ha provveduto ad ogni esercizio di mandato a richiedere in momenti diversi alle proprie partecipate informazioni sull'andamento dell'esercizio, compresi gli impatti che la pandemia da Covid-19 ha avuto sulle attività nei primi anni successivi.

Nel corso del mandato si evidenziano le maggiori problematiche affrontate per alcune delle società partecipate, tenendo conto che il controllo dell'Ente va analizzato all'interno del contesto in cui agisce l'impresa. Si è pertanto cercato di comprendere quali fossero le azioni che di volta in volta l'azienda poneva in essere, i rischi che emergevano e gli impatti possibili sulla redditività ma allo stesso tempo si è cercato di evitare di aggravare o appesantire l'azione dell'azienda, specie in un contesto così dinamico come quello attuale.

Per quanto concerne il **Consorzio Frasassi**, in cui la Provincia partecipava con una quota del 30%, con deliberazione del Consiglio n. 22/2024 è stato preso atto della volontà di procedere alla trasformazione del Consorzio Frasassi in società di capitale ed autorizzato il Presidente Carnevali alla non partecipazione della Provincia di Ancona, dando mandato al medesimo e agli uffici di procedere al compimento di tutti gli atti necessari per giungere alla liquidazione della quota di capitale di spettanza. La trasformazione è stata effettuata dal 9/9/2024.

Anche la società **Interporto Marche Spa** è stata analizzata nel dettaglio, nell'ambito del piano annuale di revisione delle partecipate, di cui all'art. 20 del D.lgs. 175/2016. Nel corso degli anni relativi al mandato la società ha completato il piano di ristrutturazione aziendale ed ha avviato il piano di rilancio dell'azienda con investimenti e misure per lo sviluppo, che è in corso di attuazione, ed ha chiuso gli esercizi con utile.

La **società CEMIM** risulta ancora formalmente in liquidazione, con il contenzioso giudiziario ormai definito e con l'obiettivo di pervenire alla chiusura della procedura, subordinatamente alle determinazioni dei soci e all'individuazione delle risorse necessarie per il completamento delle operazioni residue. La società negli anni ha prodotto dei risultati negativi, derivanti dal processo di liquidazione.

La società al momento più problematica è **Conerobus**, in cui la Provincia detiene una partecipazione del 31,67%. La società sta vivendo una difficile situazione finanziaria, economica e patrimoniale, iniziata in maniera preponderante dopo il Covid ed i conflitti internazionali, sia con la riduzione dei proventi dei titoli di viaggio a seguito delle diverse abitudini sulla mobilità, che con l'incremento esponenziale dei costi dei fattori produttivi. L'anno 2022 si è chiuso con una perdita di € 4.430.031,00, che ha portato l'assemblea dei soci a deliberare in data 23/12/2023, un abbattimento del capitale sociale da € 12.355.705,00 ad € 5.090.925,00. L'anno 2023 si è invece chiuso con un utile, seppur irrisorio, pari ad € 12.026,00, determinato dai contributi regionali a ristoro dei maggiori costi e a titolo di adeguamento all'indice FOI. L'esercizio 2024 si è chiuso con una perdita di € 1.588.697,00. Tale risultato ha determinato una riduzione del patrimonio netto a € 3.514.245. Ai sensi dell'art. 21 del TUSP la Provincia di Ancona ha accantonato alla Missione 20 del Bilancio 2026 l'importo di € 351.000,00, a copertura della perdita per la quota di partecipazione calcolata, ai sensi del medesimo articolo, tra il valore e i costi della produzione.

La difficile situazione ha indotto il Consiglio di amministrazione della Società a settembre 2025 ad approvare il "Progetto di piano di risanamento aziendale - Piano economico finanziario 01/08/2025 – 31/12/2030", sottoposto successivamente al loro riesame nella versione aggiornata in data 29/10/2025 e volto al ripristino dell'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale della Società. In tale piano vengono previste, tra le altre cose, una manovra industriale, una manovra finanziaria nonché un insieme organico di misure relative alla ristrutturazione dell'indebitamento, finalizzate alla stabilizzazione della posizione finanziaria e al progressivo riequilibrio dei rapporti con fornitori, istituti di credito e altri stakeholders. Il piano prevede in sostanza varie misure al fine di contenere i costi, aumentare i ricavi e ridurre le passività della Società.

Sempre per Conerobus nell'anno 2025 è stata definita la questione relativa alla natura della società a controllo pubblico. Dopo la deliberazione della Corte dei Conti sulla revisione delle partecipate al 31/12/2023 e i conseguenti ricorsi, è stato confermato l'orientamento della giurisprudenza contabile ed amministrativa, e pertanto qualificata la Conerobus come "società controllata" dalla parte pubblica che detiene una quota superiore alla maggioranza della partecipazione.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (IN EURO)	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	40.086.970,16	43.482.351,13	45.152.443,44	47.607.830,77	+18,76%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	12.460.670,45	15.460.841,21	15.003.188,80	11.470.636,97	-7,94%
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	243.562,20	1.950.000,00	15.065.927,48	-
TOTALE	52.547.640,61	59.186.754,54	62.105.632,24	74.144.395,22	+ 41,10%
SPESE	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	32.307.026,96	43.449.453,48	38.399.877,14	41.415.732,38	+28,20 %
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	11.629.256,87	9.261.104,14	9.627.253,38	34.289.557,81	+ 194,86%
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	7.251.422,25	5.029.124,91	1.950.000,00	4.131.857,50	- 43,02%
TOTALE	51.187.706,08	57.739.682,53	49.977.130,52	79.837.147,69	+ 55,97%

PARTITE DI GIRO	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	5.236.987,09	9.672.041,02	8.747.105,60	11.314.986,66	+116,06 %
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	5.236.987,09	9.672.041,02	8.747.105,60	11.314.986,66	+116,06 %

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente	2021
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	2.468.007,48
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	40.086.970,16
Spese titolo I	32.307.026,96
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (spesa)	2.660.641,41
Rimborso prestiti titolo IV	7.251.422,25
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	4.661.366,41
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	30.000,00
Saldo di parte corrente	4.967.253,43
Equilibrio di parte capitale	2021
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	8.082.700,56
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	15.628.679,52
Entrate titolo IV – V - VI	13.060.670,45
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	600.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	30.000,00
Spese titolo II	11.629.256,87
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	13.975.114,23
Spese per Acquisizioni di attività finanziarie	84.800,00
Saldo di parte capitale	10.512.879,43
Equilibrio finale	2021
Equilibrio di parte corrente	4.967.253,43
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti	4.661.366,41

Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2021	388.741,75
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	6.496.743,27
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	1.805.470,38
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI	-8.385.068,38

Equilibrio di parte corrente	2022	2023	2024
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	2.660.641,41	2.127.604,76	2.205.935,63
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	43.482.351,13	45.152.443,44	47.607.830,77
Spese titolo I	43.449.453,48	38.399.877,14	41.415.732,38
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (spesa)	2.127.604,76	2.205.935,63	2.120.301,29
Rimborso prestiti titolo IV	5.029.124,91	4.299.091,06	4.131.857,50
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	9.245.343,63	2.656.763,16	3.068.579,12
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	30.000,00	54.000,00	21.000,00
Risultato di competenza di parte corrente	4.752.153,02	4.977.907,53	5.193.454,35
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2019	345.185,70	24.865,72	320.074,40
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	1.401.870,11	1.876.393,12	1.185.835,84
Equilibrio di bilancio di parte corrente	3.005.097,21	3.076.648,69	3.687.544,11
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	1.547.393,86	-473.034,19	6.051.571,77
Equilibrio complessivo di parte corrente	1.457.703,35	3.549.682,88	-2.364.027,66
Equilibrio di parte capitale	2022	2023	2024
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	6.853.972,09	10.467.299,54	13.080.797,43

Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	13.975.114,23	16.787.387,39	20.029.122,10
Entrate titolo IV – V - VI	15.704.403,41	18.903.188,80	26.778.450,64
Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie		1.950.000,00	
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	30.000,00	54.000,00	21.000,00
Spese titolo II	9.261.104,14	9.627.253,38	34.289.557,81
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	16.787.387,39	20.029.122,10	15.645.449,53
Risultato di competenza in c/capitale	10.514.998,20	14.605.500,25	9.974.362,83
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	9.930.095,09	14.990.937,18	9.949.009,22
Equilibrio di bilancio in c/capitale	584.903,11	-385.436,93	25.353,61
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto	0,00	0,00	2.223.000,00
Equilibrio complessivo in c/capitale	584.903,11	-385.436,93	-2.197.646,39

3.3 Gestione di competenza

Quadro Riassuntivo 2021

	Accertamenti		Impegni
Utilizzo avanzo di amministrazione	12.744.066,97	Disavanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.468.007,48	Spese correnti	32.307.026,96
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	15.628.679,52	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.660.641,41
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva	33.542.923,38	Spese in conto capitale	11.629.256,87
Trasferimenti correnti	2.931.591,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	13.975.114,23
Entrate extratributarie	3.612.455,78		
Entrate in conto capitale	12.460.670,45	Spese per incremento di attività finanziarie	384.800,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	600.000,00	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	53.147.640,61	Totale spese finali	60.956.839,47
Accensione di prestiti	0,00	Rimborso di prestiti	7.251.422,25
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.236.987,09	Spese per conto di terzi e partite di giro	5.236.987,09
Totale entrate dell'esercizio	58.384.627,70	Totale spese dell'esercizio	73.445.248,81
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	89.225.381,67	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	73.445.248,81
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	AVANZO DI COMPETENZA	15.780.132,86
TOTALE A PAREGGIO	89.225.381,67	TOTALE A PAREGGIO	89.225.381,67

Quadro Riassuntivo 2022

	Accertamenti		Impegni
Utilizzo avanzo di amministrazione	16.099.315,72	Disavanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.660.641,41	Spese correnti	43.449.453,48
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	13.975.114,23	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.127.604,76
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva	31.900.612,18	Spese in conto capitale	9.261.104,14
Trasferimenti correnti	8.083.343,82	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	16.787.387,39
Entrate extratributarie	3.498.395,13		
Entrate in conto capitale	15.460.841,21	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie		Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	58.943.192,34	Totale spese finali	71.625.549,77
Accensione di prestiti	243.562,20	Rimborso di prestiti	5.029.124,91
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Entrate per conto di terzi e partite di giro	9.672.041,02	Spese per conto terzi e partite di giro	9.672.041,02
Totale entrate dell'esercizio	68.858.795,56	Totale spese dell'esercizio	86.326.715,70
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	101.593.866,92	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	86.326.715,70
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	AVANZO DI COMPETENZA	15.267.151,22
TOTALE A PAREGGIO	101.593.866,92	TOTALE A PAREGGIO	101.593.866,92

Quadro Riassuntivo 2023

	Accertamenti		Impegni
Utilizzo avanzo di amministrazione	13.124.062,70	Disavanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.127.604,76	Spese correnti	38.399.877,14
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	16.787.387,39	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.205.935,63
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva	34.439.745,11	Spese in conto capitale	9.627.253,38
Trasferimenti correnti	7.860.342,21	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	20.029.122,10
Entrate extratributarie	2.852.356,12		
Entrate in conto capitale	15.003.188,80	Spese per incremento di attività finanziarie	1.950.000,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.950.000,00	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	62.105.632,24	Totale spese finali	72.212.188,25
Accensione di prestiti	1.950.000,00	Rimborso di prestiti	4.299.091,06
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.747.105,60	Spese per conto terzi e partite di giro	8.747.105,60
Totale entrate dell'esercizio	72.802.737,84	Totale spese dell'esercizio	85.258.384,91
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	104.841.792,69	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	85.258.384,91
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	AVANZO DI COMPETENZA	19.583.407,78
TOTALE A PAREGGIO	104.841.792,69	TOTALE A PAREGGIO	104.841.792,69

Quadro Riassuntivo 2024

	Accertamenti		Impegni
Utilizzo avanzo di amministrazione	16.149.376,55	Disavanzo di amministrazione	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.205.935,63	Spese correnti	41.415.732,38
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	20.029.122,10	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.120.301,29
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva	36.851.908,20	Spese in conto capitale	34.289.557,81
Trasferimenti correnti	7.895.028,28	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	15.645.449,53
Entrate extratributarie	2.860.894,29		
Entrate in conto capitale	11.470.636,97	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	241.886,19	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00
Totale entrate finali	59.320.353,93	Totale spese finali	93.471.041,01
Accensione di prestiti	15.065.927,48	Rimborso di prestiti	4.131.857,50
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Entrate per conto di terzi e partite di giro	11.314.986,66	Spese per conto terzi e partite di giro	11.314.986,66
Totale entrate dell'esercizio	85.701.268,07	Totale spese dell'esercizio	108.917.885,17
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	124.085.702,35	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	108.917.885,17
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00	AVANZO DI COMPETENZA	15.167.817,18
TOTALE A PAREGGIO	124.085.702,35	TOTALE A PAREGGIO	124.085.702,35

3.4 Risultato di amministrazione e fondo di cassa

Descrizione	2021	2022	2023	2024
Fondo cassa al 1° gennaio	50.320.914,89	52.424.492,60	59.575.886,38	66.328.855,82
RISCOSSIONI	59.222.739,71	68.611.688,02	70.308.756,39	85.721.168,83
PAGAMENTI	57.119.162,00	61.460.294,24	63.555.786,95	92.229.527,86
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	52.424.492,60	59.575.886,38	66.328.855,82	59.820.496,79
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	52.424.492,60	59.575.886,38	66.328.855,82	59.820.496,79
RESIDUI ATTIVI	8.201.960,36	8.304.657,53	10.408.346,11	10.750.522,58
RESIDUI PASSIVI	17.069.455,09	22.832.716,33	22.115.987,43	15.278.677,80
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	2.660.641,41	2.127.604,76	2.205.935,63	2.120.301,29
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	13.975.114,23	16.787.387,39	20.029.122,10	15.645.449,53
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	26.921.242,23	26.132.835,43	32.386.156,77	37.526.590,75

Risultato di amministrazione di cui:	2021	2022	2023	2024
Vincolato	12.201.111,01	15.092.525,39	20.929.238,34	17.454.980,17
Per spese in conto capitale	441.209,17	325.993,18	10.965,23	12.262,19
Per accantonamenti	11.522.460,93	7.639.177,31	7.106.251,55	15.076.067,86
Non vincolato	2.756.461,12	3.075.139,55	4.339.701,65	4.983.280,53
Totale	26.921.242,23	26.132.835,43	32.386.156,77	37.526.590,75

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2021	2022	2023	2024	2025
Utilizzo avanzo quote vincolate per spese correnti	3.036.332,61	1.478.875,97	1.386.015,62	1.971.749,26	894.530,19
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	445.945,33	50.172,83	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	1.452.459,15	0,00		0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	1.135.817,42	472.000,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	8.082.700,56	6.946.172,09	10.467.299,54	13.080.797,43	6.139.026,33
Estinzione anticipata di prestiti	1.604.159,86	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo parte accantonata	20.873,94	5.775.863,18	84.757,29	624.829,86	525.310,82
Totale	12.744.066,97	16.099.315,72	13.124.062,70	16.149.376,55	7.558.867,34

3.6 Gestione dei residui

Totale residui di inizio mandato Anno 2021

RESIDUI ATTIVI 2021 Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.136.104,32	2.867.438,71	708.079,36		3.844.183,68	976.744,97	1.387.583,26	2.364.328,23
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.407.655,04	1.098.703,31		-8.283,87	1.399.371,17	300.667,86	306.414,20	607.082,06
Titolo 3 - Extratributarie	1.090.906,29	211.546,42		-62.941,50	1.027.964,79	816.418,37	352.702,32	1.169.120,69
Parziale titoli 1+2+3	5.634.665,65	4.177.688,44	708.079,36	-71.225,37	6.271.519,64	2.093.831,20	2.046.699,78	4.140.530,98
Titolo 4 - In conto capitale	2.019.967,40	599.693,23		-446.630,15	1.573.337,25	973.644,02	1.719.568,21	2.693.212,23
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	700.000,00					700.000,00	300.000,00	1.000.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.114.805,00	124.407,02		-622.435,67	492.369,33	367.962,31	0,00	367.962,31
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	3.129,60	2.846,15		-283,45	2.846,15	0,00	254,84	254,84
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+9	9.472.567,65	4.904.634,84		-432.495,28	9.040.072,37	4.135.437,53	4.066.522,83	8.201.960,36

*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

RESIDUI PASSIVI 2021 Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	14.251.323,36	13.732.326,37		-411.124,69	13.840.198,67	107.872,30	14.730.513,03	14.838.385,33
Titolo 2 – Spese in conto capitale	3.910.653,79	3.205.095,34		-415.443,95	3.495.209,84	290.114,50	1.169.616,52	1.459.731,02
Titolo 4– Spese per rimborso diprestiti							727.069,80	727.069,80
Titolo 7 – Spese per servizi per conto di terzi	333.672,86	1.999,51		-289.957,45	43.715,41	41.715,90	2.553,04	44.268,94
Totale titoli 1+2+4+7	18.495.650,01	16.939.421,22		-1.116.526,09	17.379.123,92	439.702,70	16.629.752,39	17.069.455,09

Totale residui di fine mandato Anno 2024

RESIDUI ATTIVI 2024 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	2.105.426,13	2.269.157,96	265.060,13		2.370.486,26	101.328,30	656.718,02	758.046,32
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	382.094,16	287.530,56		-4.378,38	377.715,78	90.185,22	1.206.968,95	1.297.154,17
Titolo 3 - Extratributarie	1.117.323,39	181.939,65	119.098,78		1.236.422,17	1.054.482,52	391.286,44	1.445.768,96
Parziale titoli 1+2+3	3.604.843,68	2.738.628,17	384.158,91	-4.378,38	3.984.624,21	1.245.996,04	2.254.973,41	3.500.969,45
Titolo 4 - In conto capitale	4.230.830,35	2.588.220,28		-17.573,37	4.213.256,98	1.625.036,70	5.034.099,26	6.659.135,96
Titolo 5 –Riduzioni di attività finanziarie	2.155.556,91	1.627.139,31			2.155.556,91	528.417,60	0,00	528.417,60
Titolo 6 - Accensione di prestiti	155.449,92	95.641,90			155.449,92	59.808,02	0,00	59.808,02
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	261.665,25	261.535,32		-129,93	261.535,32	0,00	2.191,55	2.191,55
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+9	10.408.346,11	7.311.164,98	362.077,23	-22.081,68	10.770.423,34	3.459.258,36	7.291.264,22	10.750.522,58

RESIDUI PASSIVI 2024 Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	21.003.123,87	14.814.627,22		-5.758.165,48	15.244.958,39	430.331,17	13.843.359,15	14.273.690,32
Titolo 2 – Spese in conto capitale	463.714,09	460.232,41		-218,00	463.496,09	3.263,68	1.001.723,80	1.004.987,48
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	374.600,00	374.600,00			374.600,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto di terzi	274.549,47	273.016,83		-1.532,64	273.016,83	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+4+7	22.115.987,43	15.922.476,46		-5.759.916,12	16.356.071,31	433.594,85	14.845.082,95	15.278.677,80

3.7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2024	2021 e precedenti	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2024
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	15.893,19	85.435,11	656.718,02	758.046,32
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	44.025,22	46.160,00	0,00	1.206.968,95	1.297.154,17
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	626.536,64	338.931,00	89.014,88	391.286,44	1.445.768,96
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	802.524,33	480.789,21	341.723,16	5.034.099,26	6.659.135,96
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	46.146,68	0,00	482.270,92	0,00	528.417,60
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	59.808,02	0,00	0,00	0,00	59.808,02
TITOLO 9 ENTRATE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	2.191,55	2.191,55
TOTALE GENERALE	1.579.040,89	881.773,40	998.444,07	7.291.264,22	10.750.522,58

Residui passivi al 31.12.2024	2021 e precedenti	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2024
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	23.774,52	9.540,04	397.016,61	13.843.359,15	14.273.690,32
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	3.263,68	1.001.723,80	1.004.987,48
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	23.774,52	9.540,04	400.280,29	14.845.082,95	15.278.677,80

3.8 Rapporto tra competenza e residui

	2021	2022	2023	2024
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	1,69%	1,00%	0,47%	2,64%

3.9 Patto di Stabilità interno

Le regole del patto di stabilità interno, in coerenza con i vincoli europei, sono state sostituite da nuove regole per gli enti locali che si focalizzano sugli equilibri di bilancio, di cui alle tabelle sopra riportate. Dal 2025 sono stati aggiunti nuovi vincoli sia per favorire gli investimenti che per migliorare gli equilibri di bilancio a consuntivo, prevedendo che anche il parametro W2 "Equilibrio di Bilancio" sia positivo.

Si evidenziano i dati degli equilibri del periodo di mandato:

	W1(risultato di competenza)	W2(equilibrio di bilancio)	W3 (equilibrio complessivo)
2021	15.780.132,86	6.767.114,22	270.370,95
2022	15.267.151,22	3.590.000,32	2.042.606,46
2023	19.583.407,78	2.691.211,76	3.164.245,95
2024	15.167.817,18	3.612.897,72	-4.561.674,05

3.10 Indebitamento

3.10.1 Evoluzione indebitamento dell'ente.

Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti.

Esercizio	Accensione di prestiti	Note
2021	300.000,00	
2022		
2023	1.950.000,00	
2024	15.065.927,48	In sostituzione del leasing finanziario
2025	2.330.000,00	

	2021	2022	2023	2024
Residuo debito finale	48.716.747,29	43.733.788,95	41.487.256,27	38.809.202,71
Popolazione residente	464.411	460.259	461.636	461.629
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	104,90	95,02	89,87	84,07

3.10.2 Rispetto del limite di indebitamento.

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL.

	2021	2022	2023	2024
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,04%	0,03%	0,04%	0,04%

3.10.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata.

L'Ente non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

3.10.4 Rilevazione flussi.

L'Ente non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

3.11 Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.484.125,87	Patrimonio netto	260.204.332,05
Immobilizzazioni materiali	286.668.391,41	Fondi per rischi ed oneri	10.607.712,60
Immobilizzazioni finanziarie	6.465.112,43		
Rimanenze	29.521,20		
Crediti	7.302.303,84		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	52.449.484,63	Debiti	65.786.202,38
Ratei e risconti attivi	354.926,37	Ratei e risconti passivi	20.155.618,72
Totale	356.753.865,75	Totale	356.753.865,75

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2024

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.640.826,34	Patrimonio netto	241.535.062,97
Immobilizzazioni materiali	291.185.576,18	Fondi per rischi ed oneri	13.906.317,65
Immobilizzazioni finanziarie	2.066.137,91		
Rimanenze	33.100,13		
Crediti	9.580.771,91		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	59.820.496,79	Debiti	54.087.880,51
Ratei e risconti attivi	200.002,96	Ratei e risconti passivi	54.997.651,09
Totale	364.526.912,22	Totale	364.526.912,22

3.12 Conto economico in sintesi

Anno 2021

Ricavi	Importo	Costi	Importo
Componenti positivi della gestione	44.646.453,17	Componenti negativi della gestione	49.184.174,87
Proventi finanziari	8,01	Oneri finanziari	1.658.895,49
Proventi straordinari	1.980.510,34	Oneri straordinari	1.264.808,29
Totale ricavi	46.626.971,52	Totale costi	52.107.878,65
		Risultato prima delle imposte	-5.480.907,13
		Imposte	495.710,38
		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-5.976.617,51

Anno 2024

Ricavi	Importo	Costi	Importo
Componenti positivi della gestione	49.744.551,13	Componenti negativi della gestione	58.713.104,29
Proventi finanziari	15.201,19	Oneri finanziari	1.834.776,12
Proventi straordinari	20.084.930,98	Oneri straordinari	110.079,78
		Rettifiche - svalutazioni	599.470,07
		Totale costi	61.257.430,26
Totale ricavi	69.844.683,30	Risultato prima delle imposte	8.587.253,04
		Imposte	523.912,95
		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	8.063.340,09

3.13 Riconoscimento debiti fuori bilancio

2021	2022	2023	2024
18.921,02	7.395.124,39	69.803,64	913.889,31

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

3.14 Spesa per il personale

3.14.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	16.711.835	16.711.835	16.711.835	16.711.835
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	6.380.680,52	6.922.691,35	6.991.093,27	7.133.022,67
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di Personale sulle spese correnti	23,35%	18,58%	20,70%	19,37%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

3.14.2 Spesa del personale pro-capite.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Spesa personale*	13,82	15,00	15,14	15,45
Abitanti				

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.14.3 Rapporto abitanti dipendenti.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Abitanti	2482	2495	2608	2623
Dipendenti				

3.14.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Le norme in materia di vincoli finanziari che determinano il principio di contenimento della spesa di personale (art.1, comma 557 e seguenti della legge n.296/2006) sono state pienamente rispettate.

3.14.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Spesa sostenuta (T.D.)	15.704,40	54.576,32	77.118,27	48.604,08

3.14.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'Ente non ha creato aziende speciali ed istituzioni.

3.14.7 Fondo risorse decentrate.

A decorrere dall'annualità 2018 l'ente ha provveduto a ridurre la parte stabile dei fondi risorse decentrate del personale non dirigenziale, ai sensi dell'art. 67 c. 2 lett. e del CCNL 21/05/2018, a seguito del trasferimento del personale dei Centri per l'impiego alla Regione Marche. Inoltre, l'ente, a seguito di una ricognizione dei fondi, dal 2021 al 2026 ha applicato una decurtazione dei Fondi ai sensi dell'art. 40 comma 3-quinquies D.Lgs. n. 165/2001.

Nel 2025 l'Ente ha scelto di applicare l'art. 14, comma 1-bis, del Decreto-legge n. 25/2025, convertito con Legge

69/2025, che ha permesso un incremento “permanente” della parte stabile del Fondo Risorse Decentrate destinato al personale non dirigenziale della Provincia di Ancona.

Annualità	2022	2023	2024	2025
Fondo Risorse Decentrate personale dipendente	1.273.357,85 €	1.453.044,36 €	1.443.832,89 €	1.614.999,70 €

Per ciò che concerne il Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigenziale della Provincia di Ancona, negli anni 2022 e 2023 è stata applicata una decurtazione dei Fondi ai sensi dell’art.23 comma 2 del D.Lgs. 75/2017. A decorrere dall’annualità 2024, ai sensi dell’art. 33 c. 1-bis, del D.L. n. 34/2019, reso operativo per le Province dal Decreto Ministeriale 11/01/2022, il limite di cui all’art. 23 c. 2 del D.Lgs. 75/2017 è stato adeguato in aumento, consentendo di garantire una invarianza della quota medio pro-capite 2018 del salario accessorio.

3.14.8 Indicare se l’ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell’art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell’art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L’Ente non ha adottato provvedimenti, di cui all’art. 6 bis del D.lgs. 165/2001 e dell’art. 3, comma 30 della L. 244/2007.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

4.1 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

1. Deliberazione Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per le Marche n.102/2023/PRSE, relativa al rendiconto esercizi 2019 - 2020 (data di pubblicazione: 27/04/2023)
2. Deliberazione Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per le Marche n.12/2023/VSG, relativa a piani di razionalizzazione ordinaria e straordinaria delle partecipazioni societarie della Provincia di Ancona (data di pubblicazione 19/01/2023)
3. Deliberazione Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per le Marche n.98/2022/VSG, relativa a relazione fine mandato;
4. Deliberazione Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per le Marche n.56/2022/VSGC, relativa a verifiche in tema di controlli interni;
5. Deliberazione Corte dei Conti - Sezione Regionale Di Controllo Per Le Marche n. 62/vsg/2025 relativa alla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 20 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 - anno 2023 + deliberazione Corte dei Conti Sezioni Riunite in sede Giurisdizionale Struttura di Supporto n. 20/2025/DELC - Giudizi n. 868/SR/DELC e n. 869/SR/DELC.

Attività giurisdizionale

L'Ente non è stato oggetto di attività giurisdizionale.

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità da parte dell'Organo di revisione contabile.

Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa

5.1 Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente

quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato.

Dopo anni di forte contenimento della spesa in diversi ambiti di intervento, le modifiche delle ultime leggi di bilancio hanno consentito di riavviare alcune azioni che risultavano imprescindibili per una buona ed efficace gestione dell'Ente, anche in sicurezza. È stato così possibile predisporre piani del fabbisogno del personale per nuove assunzioni, rinnovare il parco macchine, ormai obsoleto, con l'acquisto di nuove autovetture per la polizia provinciale ed i servizi esterni, investire sulla sicurezza telematica, anche con nuove strumentazioni hardware.

Il ricorso alle convenzioni Consip e al Mepa, utilizzato praticamente per tutti i servizi e forniture dell'Ente ha consentito un contenimento della spesa.

Dopo il riordino della L. 56/2014, avvenuto con il trasferimento di funzioni alla Regione ed i cospicui tagli previsti dalle leggi di bilancio ed in particolare quelle del 2014/2015, i contributi allo Stato a titolo di "finanza pubblica" si sono ridimensionati negli anni, anche se il concorso netto della Provincia nel 2025 supera gli 12 milioni di euro, cifra sempre molto alta per consentire all'Ente di esercitare adeguatamente le proprie funzioni fondamentali.

Parte VI – Organismi controllati

Allo stato attuale, è controllata dalla Provincia di Ancona la società Conerobus, come specificato nell'apposito capitolo sulle società partecipate (2.3.5).

La qualificazione come società controllata è avvenuta con l'ultimo atto di revisione delle società partecipate al 31/12/2024, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016, con deliberazione del Consiglio n. 59 del 16/12/2025. Conseguentemente, verranno condivise con il Comune di Ancona, le linee e modalità da mettere in atto al fine di esercitare il controllo sulla Società e definire congiuntamente gli obiettivi che la stessa dovrà perseguire, che al momento non possono che essere le azioni contenute nel piano di risanamento aziendale - Piano economico finanziario 01/08/2025 – 31/12/2030, assumendo quindi tali misure come riferimento operativo e strategico sino all'eventuale adozione di ulteriori indirizzi.

Ancona, 13 gennaio 2026

Il PRESIDENTE
Dott. Daniele Carnevali

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'Organo di revisione economico finanziario

Presidente - RUFFINI PATRIZIA

Componente - VICO ANGELO

Componente - BUSBANI FRANCESCO