

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARINA SAVINI
Indirizzo residenza	//)
Telefono cell	//
E-mail e PEC	//
Nazionalità	italiana
Data di nascita	06/05/1963

INCARICO ATTUALE

Dal 1° maggio 2022	Segretario Generale della Provincia di Ancona RPCT decreto n. 62 del 03/05/2022 Titolare potere sostitutivo Decreto 64 del 12/05/2022; Gestore operazioni sospette di riciclaggio decreto n.65 del 12/05/2022 Presidente della delegazione di parte pubblica Dirigenti Reggente a scavalco nei Comuni di Anghiari e Civitella in Val di Chiana (AR)
--------------------	---

ESPERIENZA LAVORATIVA

1° febbraio 2018 – 17 marzo 2022	Segretario Generale della Provincia di Arezzo Titolare della segreteria convenzionata tra la Provincia di Arezzo e i Comuni di Monterchi e Anghiari (AR) [1° febbraio 2018 – 31 gennaio 2020]; Titolare della segreteria convenzionata tra la Provincia di Arezzo e il Comune di Anghiari (AR) [8 giugno 2020 – 17 dicembre 2021]; Nel 2022 Reggente a scavalco nei Comuni di Anghiari, Civitella in Val di Chiana, Subbiano, Castiglion Fibocchi, Pratovecchio Stia (AR)
23 giugno 2015 – 31 gennaio 2018	Segretario Generale del Comune di Capannori (LU) RPCT, Responsabile UPD, Dirigente al personale, Gare e contratti, Avvocatura, Datore di lavoro, Presidente delegazione parte pubblica

01 marzo 2012 – 22 giugno 2015	Segretario Generale del Comune di Castiglione della Pescaia (GR) RPCT, UPD, Responsabile personale, Presidente delegazione parte pubblica Dal 2013 RPCT
25 giugno 2009 – 29 febbraio 2012	Segretario comunale della Segreteria convenzionata dei Comuni di Buonconvento e Monteroni d'Arbia (SI)
7 giugno 2002 – 24 giugno 2009	Segretario comunale della Segreteria convenzionata dei Comuni di Poppi e Pratovecchio (AR) <i>Responsabile, fino al giugno 2009, della convenzione fra i Comuni di Pratovecchio, Stia, Castel San Niccolò e Montemignaio per la gestione associata delle attività di supporto giuridico alle gestioni associate attivate, per il miglioramento della qualità dell'integrazione gestionale e delle forme associative, la promozione di ulteriori gestioni associate, la valutazione delle esperienze associative realizzate nonché integrazione delle precedenti convenzioni già attivate" a seguito di convenzioni tra gli enti citati ai sensi della Legge regionale toscana n. 40/2001</i>
1 maggio 2002 – 6 giugno 2002	Segretario comunale del Comune di Poppi (AR)
22 dicembre 1997 – 30 aprile 2002	Segretario comunale del Comune di Pratovecchio (AR)
30 dicembre 1996–21 dicembre 1997	Segretario comunale del Comune di Piubega (MN)
ALTRI INCARICHI	PRESIDENZA O.S.L. (ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE) DEL COMUNE DI VIAREGGIO
	<p>Con D.P.R. 18 marzo 2015 è stata nominata membro dell'Organo Straordinario di liquidazione (O.S.L.) del Comune di Viareggio (LU) di cui era Presidente.</p> <p>L'OSL ha cessato la propria attività il 1° giugno 2022 con l'approvazione del Rendiconto di gestione</p> <p>L'OSL, disciplinato dal TUEL, è l'organo che provvede a ripianare l'indebitamento pregresso dell'Ente in dissesto finanziario.</p>
NUCLEI DI VALUTAZIONE	<p>È stata nominata nel luglio 2022 componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di Terricciola (PI), incarico rinnovato il 14 luglio 2025 per un ulteriore triennio.</p> <p>È stata Presidente del Nucleo di valutazione della Provincia di Arezzo dal 2019 al marzo 2022</p> <p>Ha presieduto i nuclei di valutazione dei comuni di Buonconvento e Monteroni d'Arbia (SI) dal giugno 2009 al febbraio 2012</p> <p>È stata componente dei nuclei di valutazione dei Comuni di Poppi, (AR), Pratovecchio (AR), Stia (AR), e Capolona (AR) fino al 2009</p>
FORMAZIONE- TITOLI	
2025	<p>Ha frequentato e superato nell'anno 2025 il corso "Intelligenza Artificiale e Cybersecurity nella Pubblica Amministrazione" di 40 ore organizzato dalla Università di Camerino con INPS Valore PA.</p>

2024	Ha frequentato e superato nell'anno 2024 il corso " <i>Management pubblico della transizione digitale</i> " di 40 ore organizzato dalla Università Politecnica delle Marche, Dipartimento di Management, INPS Valore PA.
2023	Ha frequentato e superato nell'anno 2023 il Corso di Secondo Livello di tipo A "Prevenzione della Corruzione nella P.A.: regole essenziali, metodi per ridurre le responsabilità a carico dei funzionari e semplificazione del sistema (anche attraverso il nuovo "PIAO"), organizzato dalla Università di Macerata
2020	Corso Universitario in "Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" (80 ore) SMAE, School of Management and Advanced Education dell'Università degli Studi di Brescia
2018	Programma CMPS Community of Management Practice dei Segretari Comunali e Provinciali (40 ore) SDA Bocconi, School of management
2017	Corso Universitario di Formazione INPS Leadership e Management nelle P.A. Scuola Alti Studi Lucca
ottobre 2015 – marzo 2016	Corso di perfezionamento in management delle Amministrazioni pubbliche - DAEL – Dirigente Apicale dell'Ente Locale SDA Bocconi
2015 - 2016	Corso di alta formazione "Organizzazione e comportamento amministrativo" Ministero dell'Interno e Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
ottobre – novembre 2013	Corso per Responsabili della prevenzione della corruzione Progetto "Interventi mirati al contrasto della corruzione nella PA locale e centrale" FormezPA
aprile 2001	Scuola Biennale di specializzazione per la formazione di funzionari e dirigenti pubblici Università degli Studi di Siena presso Villa Chigi Farnese
1997	Corso di Aggiornamento permanente per Segretari Comunali
05/05/1997 – 07/08/1997	Corso di formazione iniziale per Segretari Comunali Scuola Superiore del Ministero dell'Interno
1998	Abilitazione all'avvocatura presso la Corte d'Appello di Perugia, dopo aver svolto la pratica presso lo Studio legale Picuti a Foligno (PG)
1990	Laurea magistrale in Giurisprudenza Università degli Studi di Perugia (110/110)
1982	Diploma di maturità classica Liceo Ginnasio "Properzio" di Assisi (PG)

FORMAZIONE ULTERIORE

Iscritta al corso di Laurea specialistica della Facoltà di Scienze politiche, corso di laurea in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, presso l'Università degli studi di Siena.

Frequenta e ha frequentato costantemente i vari corsi organizzati dalla S.S.P.A.L. (Scuola Superiore dell'amministrazione Locale), dal Ministero dell'Interno nell'ambito della formazione permanente, da ANCI, Università e altri organismi.

Ha partecipato alla formazione erogata da UPI e da UPI Marche (in tema di personale, codice dei contratti, etica, mobbing, pantouflage).

Nei mesi di novembre e dicembre 2024 ha frequentato il corso di formazione Mindfulness e benessere organizzativo organizzato da UPI Emilia-Romagna.

Ha partecipato nei mesi di settembre e ottobre 2005 al Corso "Il Rogito dei contratti" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Sezione Toscana-Umbria.

Ha frequentato nel 2003 il corso per Segretari comunali e provinciali organizzato dalla S.S.P.A.L. presso Villa Chigi Farnese "La gestione delle risorse umane: profili normativi e tecniche manageriali".

Ha acquisito nel 2001 l'abilitazione per la titolarità di Segreteria generale.

Ha frequentato nel 1995 un corso d'informatica giuridica organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Perugia.

Cultrice di storia del Diritto Italiano, dal 1994, presso l'Università degli Studi di Perugia, Facoltà di giurisprudenza.

Ha frequentato a Perugia il corso di formazione professionale organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Perugia.

Ha svolto la pratica notarile presso lo studio Alberti a Perugia, dal 18.02.1993 al 18.02.1995, ed ha seguito il corso preparatorio organizzato dal Consiglio Notarile di Perugia.

Ha frequentato a Roma, dal febbraio 1991, il corso di preparazione al Concorso per uditore giudiziario organizzato dall'Unione Giuristi Cattolici Italiani (UGCI).

È stata collaboratrice di cattedra di diritto amministrativo, nel 1991, presso l'Università degli Studi di Perugia, Facoltà di Giurisprudenza.

GRUPPI DI LAVORO

Nominata nel 2022 Coordinatrice del Direttivo regionale dei Segretari Generali delle Province delle Marche e nel direttivo nazionale dei Segretari Generali delle Province
Nominata nel 2020 nel Direttivo dei Segretari Generali delle Province.

Ha organizzato e coordinato Le Giornate della Trasparenza,

- nel 2023 presso la Provincia di Ancona con Consigliere Anac, Sostituto Procuratore presso la Procura di Ancona, Viceprocuratore Generale presso la Corte dei conti Marche e Ordinario di Diritto Amministrativo presso l'Università di Macerata
- nel 2022 presso la Provincia di Ancona con Consigliere della Corte dei conti Emilia Romagna
- nel 2018 presso la Provincia di Arezzo con il Procuratore della Repubblica di Arezzo e Consigliere del Tar Lazio

Ha collaborato nel 1998 al gruppo di lavoro istituito presso la Prefettura di Arezzo, su sollecitazione del Comitato per la Pubblica Amministrazione, per lo studio e l'approfondimento delle innovative previsioni contenute nei provvedimenti "Bassanini" nel 1998

DOCENZE

2024

Il 16 aprile 2024 ha tenuto una lezione dal titolo: *“Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e modifiche introdotte nel 2023”* nell’ambito del Corso di formazione *“Valore P.A «Prevenzione della corruzione nella P.A.: Misure essenziali e relativa semplificazione; riduzione delle responsabilità a carico dei funzionari e integrazione delle misure attraverso il “PIAO”»*

Nel novembre e dicembre 2024 ha tenuto due giornate di formazione sul codice di comportamento ai responsabili della viabilità e ai cantonieri della Provincia di Ancona.

2023

Il 13 ottobre 2023 è stata relatrice al Convegno di Studi *“Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici: novità, opportunità, problemi e prime soluzioni”* organizzato dal Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università di Macerata, con la relazione *“Il Soccorso Istruttorio;”*

Ha organizzato e coordinato giornate formative presso gli enti di cui era titolare.

2007

Nell’anno 2007 ha tenuto lezioni nell’ambito del progetto *“Proforma.Si”*, organizzate dall’UnisiPA e rivolte ai dipendenti dell’Amministrazione provinciale di Siena;

Nell’anno 2006 ha tenuto lezioni sulla riforma della l. 241/90”, rivolte ai dipendenti dei Comuni e delle Comunità montane, nell’ambito del Progetto *“Forma.SI;*

Nel mese di giugno 2005 ha tenuto presso il Comune di Siena due giornate di docenza aventi ad oggetto: *“Il linguaggio amministrativo nella redazione degli atti. Le tecniche di gestione degli atti”* nell’ambito del Progetto *“Citizen organization”* organizzato dall’UnisiPA – Centro Universitario per l’Innovazione e la Qualità nelle Pubbliche Amministrazioni dell’Università di Siena.

Il 25 maggio 2005 ha tenuto, presso il Comune di Siena, una lezione avente ad oggetto *“Tecniche di redazione dei documenti (lettere, verbali) e delle informazioni, nell’ambito del Progetto di formazione “Le competenze trasversali negli uffici di staff”,* organizzato dall’UnisiPA – Centro Universitario per l’Innovazione e la Qualità nelle Pubbliche Amministrazioni dell’Università di Siena,

ARTICOLI

Ha scritto note a sentenza sulla *“Rassegna Giuridica Umbra”* nel 1995;

Ha collaborato con il *“Foro Amministrativo”*, ed ha pubblicato sul fascicolo n° 10 del 1996 l’articolo *“Trattativa privata e responsabilità precontrattuale: efficienza e garantismo”*

LINGUE

Inglese Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità di operare con i principali programmi applicativi per la produttività personale (elaborazione testi, fogli elettronici, presentazioni, ...); utilizzo di motori di ricerca e banche dati su internet, posta elettronica certificata, firma digitale.

Ha superato l’esame del Corso Universitario in *“Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione”* istituito e svolto presso il Dipartimento di Economia e Management - SMAE, School of Management and Advanced Education dell’Università degli Studi di Brescia nel 2020

ULTERIORI INFORMAZIONI

Fa parte dal luglio 2021 del CdA dell'OIDA, Orchestra Instabile di Arezzo

Fa parte dall'ottobre 2022 del CdA del Coro polifonico - Insieme vocale "Vox Cordis"

PRIVACY

Autorizza il trattamento dei dati personali coperti e tutelati dalla legge sulla Privacy italiana e dal GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati

8 agosto 2025

Marina SAVINI