

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail ufficio
E- mail personale
E-mail certificata

BUGATTI SERGIO

VIA DELLA CONCORDIA, 1 – 60035 JESI (ANCONA)

0731382505/ 3496360279

s.bugatti@provincia.ancona.it

sergio.bugatti.sb@gmail.com

sergio.bugatti@archiworldpec.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

10/06/69

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1-03-2017 AD OGGI

PROVINCIA DI ANCONA – STRADA DI PASSO VARANO, ANCONA

ENTE PUBBLICO TERRITORIALE

RICOPRE L'INCARICO DI TITOLARE DI ALTA PROFESSIONALITÀ DELL'AREA TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE, RIFIUTI E SUOLO E AD INTERIM DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA GOVERNO DEL TERRITORIO DEL SETTORE IV TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE DELLA PROVINCIA DI ANCONA

RESPONSABILE D'AREA DI ALTA PROFESSIONALITÀ CON DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI (VEDI NOTA IN CALCE) PER IL SETTORE IV TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE DELLA PROVINCIA DI ANCONA

Responsabile D'Area di Alta professionalità e responsabile del procedimento per le attività legate alla gestione dei rifiuti, alla bonifica dei siti contaminati e alle Autorizzazioni Integrate Ambientali per le competenze della Provincia di Ancona.

Principali funzioni dell'Area:

Competenze provinciali in materia dei rifiuti:

Istruisce, gestisce le conferenze di servizi e provvede al rilascio delle autorizzazioni di cui ai seguenti procedimenti: Procedimento di autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. in materia di costruzione ed esercizio degli impianti di gestione rifiuti. Procedimento relativo alle iscrizioni al Registro Provinciale delle comunicazioni relative alle procedure semplificate, effettuate ai sensi dell'art. 216 del D.lgs. 152/2006; Procedimento autorizzativo di cui al D.lgs. 151/2005 in materia di RAEE (rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche);

Competenze provinciali in materia di Autorizzazioni Integrate Ambientali

Procedimenti di Autorizzazione integrata Ambientale in materia di competenza provinciale ai sensi del Titolo II-bis del D. Lgs. 152/2006;

Competenze provinciali in materia di Bonifica dei siti contaminati:

Procedimento ordinario di bonifica dei siti contaminati di cui alla parte IV – Titolo V – del D. Lgs.152/2006 e rilascio certificazione di avvenuta bonifica. Attività di verifica e controllo dell'autocertificazione di ripristino della zona contaminata. Attività

istruttoria tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPAM, relativa a conferenze di servizi per: approvazione di piani di caratterizzazione; approvazione delle analisi di rischio del sito potenzialmente contaminato; approvazione del progetto operativo di bonifica conseguente all'approvazione dell'analisi di rischio; Attività istruttoria tecnico-amministrativa, con il supporto tecnico di ARPAM, relativamente al Piano di monitoraggio conseguente all'approvazione del documento di analisi di rischio. Verifiche e controlli sulla corretta esecuzione del piano di caratterizzazione (sopralluoghi) e rilascio attestazione conformità. Verifiche e controlli sull'esecuzione del progetto operativo di bonifica (collaudo); Certificazione conformità degli interventi di bonifica. Procedimento semplificato di bonifica dei siti contaminati di cui alla parte IV – Titolo V – del D.Lgs. 152/2006 e relativo rilascio di certificazione di avvenuta bonifica. Attività di controllo degli interventi di bonifica posti in essere. Procedimenti relativi al SIN di Falconara Marittima-

Individuazione ai sensi dell'art. 244 del D. Lgs. 152/2006, attraverso opportune indagini e in collaborazione con la polizia provinciale, del responsabile della contaminazione accertata e segnalata da soggetti terzi, pubblici o privati e relativa attività amministrativa conseguente .

RESPONSABILE D'AREA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED ISTRUTTORE TECNICO PER LE ATTIVITÀ LEGATE AL GOVERNO DEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI ANCONA.

Responsabile dell'Area Governo del Territorio. Principali funzioni dell'Area:

Competenze provinciali in materia urbanistica ai sensi dell'art. 3 della L.R. urbanistica 34/1992 e ss. mm. e ii.:

- a) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 della L.R. urbanistica 34/1992 sugli strumenti urbanistici generali comunali, sui regolamenti edilizi e sulle relative varianti, sugli strumenti urbanistici attuativi in variante agli strumenti urbanistici comunali;*
- b) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 citato sugli strumenti urbanistici attuativi relativi a zone, totalmente o parzialmente, soggette a vincolo paesistico;*
- c) *l'assunzione di misure sostitutive nell'adeguamento del piano regolatore generale alle indicazioni dei piani di assetto territoriale sovraordinati*
- d) *i poteri di sospensione o demolizione di opere difformi dal piano regolatore generale e l'annullamento di concessioni e autorizzazioni comunali, secondo gli articoli 26 e 27 della legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modificazioni ed integrazioni;*
- e) *il ricevimento delle comunicazioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 4 della legge 28 febbraio 1985, n. 47 e l'adozione dei relativi provvedimenti, compresi quelli di cui all'ottavo comma dell'articolo 7 della stessa legge.*
- f) *L'esame istruttorio e la formulazione di osservazioni sugli strumenti urbanistici comunali attuativi, giusta disposizione dell'art. 30 della L.R. urbanistica 34/1992, così come modificata dalla L.R. 34/2005.*

Rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per le opere edilizie ricadenti nei Comuni non accreditati ai sensi della L.R. 34/2008 e nei Comuni non dotati di strumento urbanistico generale adeguato al Piano paesistico regionale, nonché sugli immobili oggetto di Condono edilizio.

Procedimenti di valutazione per i piani e programmi comunali soggetti alle disposizioni del Codice Ambiente D.Lgs 152/2006 e ss. mm. e ii. e L.R. 6/2007 per la Valutazione Ambientale Strategica, verifica di assoggettabilità e VAS.

Attività di consulenza tecnica urbanistica per i Comuni.

Attività di ausiliario di PG a supporto delle indagini delegate al corpo di Polizia Provinciale, per le materie urbanistiche, edilizie ed ambientali.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

DAL 6-11-2012 AL 28-02-2016

PROVINCIA DI ANCONA – STRADA DI PASSO VARANO, ANCONA

ENTE PUBBLICO TERRITORIALE

HA RICOPERTO L'INCARICO DI TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA GOVERNO DEL TERRITORIO DEL SETTORE IV TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE DELLA PROVINCIA DI

• Principali mansioni e responsabilità

ANCONA

RESPONSABILE D'AREA E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED ISTRUTTORE TECNICO PER LE ATTIVITÀ LEGATE AL GOVERNO DEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI ANCONA.

Responsabile dell'Area Governo del Territorio. Principali funzioni dell'Area:

Competenze provinciali in materia urbanistica ai sensi dell'art. 3 della L.R. urbanistica 34/1992 e ss. mm. e ii.:

- g) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 della L.R. urbanistica 34/1992 sugli strumenti urbanistici generali comunali, sui regolamenti edilizi e sulle relative varianti, sugli strumenti urbanistici attuativi in variante agli strumenti urbanistici comunali;*
- h) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 citato sugli strumenti urbanistici attuativi relativi a zone, totalmente o parzialmente, soggette a vincolo paesistico;*
- i) *l'assunzione di misure sostitutive nell'adeguamento del piano regolatore generale alle indicazioni dei piani di assetto territoriale sovraordinati*
- j) *i poteri di sospensione o demolizione di opere difformi dal piano regolatore generale e l'annullamento di concessioni e autorizzazioni comunali, secondo gli articoli 26 e 27 della legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modificazioni ed integrazioni;*
- k) *il ricevimento delle comunicazioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 4 della legge 28 febbraio 1985, n. 47 e l'adozione dei relativi provvedimenti, compresi quelli di cui all'ottavo comma dell'articolo 7 della stessa legge.*
- l) *L'esame istruttorio e la formulazione di osservazioni sugli strumenti urbanistici comunali attuativi, giusta disposizione dell'art. 30 della L.R. urbanistica 34/1992, così come modificata dalla L.R. 34/2005.*

Rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per le opere edilizie ricadenti nei Comuni non accreditati ai sensi della L.R. 34/2008 e nei Comuni non dotati di strumento urbanistico generale adeguato al Piano paesistico regionale, nonché sugli immobili oggetto di Condono edilizio.

Rilascio del nulla osta del vincolo idrogeologico ai sensi del R.D. 3267/1923. Funzioni connesse alla gestione dei boschi non ricadenti nel territorio delle Comunità montane ai sensi della Legge Regionale n. 6 del 23.02.2005 ed alla Delibera di Giunta Regionale n. 2585 del 6.11.2001 (**attività svolta fino alla data del 31-03-2016**).

Rilascio della Valutazione di Incidenza ai sensi della L.R. 6/2007, per i siti della Rete Natura 2000 non ricadenti nelle aree dei Parchi (**attività svolta fino alla data del 31-03-2016**).

Parere di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art. 13 della legge 64/74 (successivamente incluso nel D.P.R 380/2001 - art.89) su gli strumenti urbanistici, generali ed attuativi (**attività svolta fino alla data del 31-03-2016**).

Procedimenti di valutazione per i piani e programmi comunali soggetti alle disposizioni del Codice Ambiente D.Lgs 152/2006 e ss. mm. e ii. e L.R. 6/2007 per la Valutazione Ambientale Strategica, verifica di assoggettabilità e VAS.

Attività di consulenza tecnica urbanistica per i Comuni.

Attività di ausiliario di PG a supporto delle indagini delegate al corpo di Polizia Provinciale, per le materie urbanistiche, edilizie ed ambientali.

• Date

DAL 01-06-2012 AL 5-11-2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

PROVINCIA DI ANCONA – via Ruggeri, Ancona

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico Territoriale

• Tipo di impiego

Esperto Tecnico, VII q.f. categoria D1, del Servizio I - Urbanistica.

• Principali mansioni e responsabilità

Ha svolto attività di istruttore tecnico dei Piani Regolatori Generali e loro varianti, segreteria del Comitato Provinciale del Territorio; responsabile del procedimento del rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per le opere edilizie ricadenti nei Comuni non accreditati ai sensi della L.R. 34/2008 e nei Comuni non dotati di strumento urbanistico generale adeguato al Piano paesistico regionale, nonché sugli immobili oggetto di Condono edilizio; responsabile del procedimento rilascio del nulla osta del vincolo idrogeologico ai sensi del R.D. 3267/1923. Funzioni connesse alla gestione dei boschi non ricadenti nel territorio delle Comunità montane

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ai sensi della Legge Regionale n. 6 del 23.02.2005 ed alla Delibera di Giunta Regionale n. 2585 del 6.11.2001 e del rilascio della Valutazione di Incidenza ai sensi della L.R. 6/2007, per i siti della Rete Natura 2000 non ricadenti nelle aree dei Parchi. Istruttoria tecnica urbanistica per i piani e programmi comunali soggetti alle disposizioni del Codice Ambiente D.Lgs 152/2006 e ss. mm. e ii. e L.R. 6/2007 per la Valutazione Ambientale Strategica, verifica di assoggettabilità e VAS. Attività di consulenza tecnica urbanistica per i Comuni.

DAL 01-02-2011 AL 31-05-2012

PROVINCIA DI ANCONA – via Ruggeri, Ancona

Ente Pubblico Territoriale

Ha svolto l'incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del TUEL (D.Lgs. N. 267/2000) del Servizio I – *Urbanistica della Provincia di Ancona*, risultando idoneo a seguito di procedura di selezione comparativa ad avviso pubblico

Dirigente del Servizio I – Urbanistica. Principali funzioni del servizio:

Competenze provinciali in materia urbanistica ai sensi dell'art. 3 della L.R. urbanistica 34/1992 e ss. mm. e ii.:

- m) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 della L.R. urbanistica 34/1992 sugli strumenti urbanistici generali comunali, sui regolamenti edilizi e sulle relative varianti, sugli strumenti urbanistici attuativi in variante agli strumenti urbanistici comunali;*
- n) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 citato sugli strumenti urbanistici attuativi relativi a zone, totalmente o parzialmente, soggette a vincolo paesistico;*
- o) *l'assunzione di misure sostitutive nell'adeguamento del piano regolatore generale alle indicazioni dei piani di assetto territoriale sovraordinati*
- p) *i poteri di sospensione o demolizione di opere difformi dal piano regolatore generale e l'annullamento di concessioni e autorizzazioni comunali, secondo gli articoli 26 e 27 della legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modificazioni ed integrazioni;*
- q) *il ricevimento delle comunicazioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 4 della legge 28 febbraio 1985, n. 47 e l'adozione dei relativi provvedimenti, compresi quelli di cui all'ottavo comma dell'articolo 7 della stessa legge.*
- r) *L'esame istruttorio e la formulazione di osservazioni sugli strumenti urbanistici comunali attuativi, giusta disposizione dell'art. 30 della L.R. urbanistica 34/1992, così come modificata dalla L.R. 34/2005.*

Rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per le opere edilizie ricadenti nei Comuni non accreditati ai sensi della L.R. 34/2008 e nei Comuni non dotati di strumento urbanistico generale adeguato al Piano paesistico regionale, nonché sugli immobili oggetto di Condono edilizio.

Rilascio del nulla osta del vincolo idrogeologico ai sensi del R.D. 3267/1923. Funzioni connesse alla gestione dei boschi non ricadenti nel territorio delle Comunità montane ai sensi della Legge Regionale n. 6 del 23.02.2005 ed alla Delibera di Giunta Regionale n. 2585 del 6.11.2001.

Rilascio della Valutazione di Incidenza ai sensi della L.R. 6/2007, per i siti della Rete Natura 2000 non ricadenti nelle aree dei Parchi.

Parere di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art. 13 della legge 64/74 (successivamente incluso nel D.P.R 380/2001 - art.89) su gli strumenti urbanistici, generali ed attuativi.

Istruttoria tecnica urbanistica per i piani e programmi comunali soggetti alle disposizioni del Codice Ambiente D.Lgs 152/2006 e ss. mm. e ii. e L.R. 6/2007 per la Valutazione Ambientale Strategica, verifica di assoggettabilità e VAS.

Attività di consulenza tecnica urbanistica per i Comuni.

Attività di ausiliario di PG a supporto delle indagini delegate al corpo di Polizia Provinciale, per le materie urbanistiche, edilizie ed ambientali.

DAL 15-04-2008 AL 31-12-2010

PROVINCIA DI ANCONA – via Ruggeri, Ancona

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico Territoriale

Ha svolto l'incarico dirigenziale a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUEL (D.Lgs. N. 267/2000) del Servizio I – *Urbanistica della Provincia di Ancona*

Dirigente del Servizio I – Urbanistica. Principali funzioni del servizio:

Competenze provinciali in materia urbanistica ai sensi dell'art. 3 della L.R. urbanistica 34/1992 e ss. mm. e ii.:

- s) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 della L.R. urbanistica 34/1992 sugli strumenti urbanistici generali comunali, sui regolamenti edilizi e sulle relative varianti, sugli strumenti urbanistici attuativi in variante agli strumenti urbanistici comunali;*
- t) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 citato sugli strumenti urbanistici attuativi relativi a zone, totalmente o parzialmente, soggette a vincolo paesistico;*
- u) *l'assunzione di misure sostitutive nell'adeguamento del piano regolatore generale alle indicazioni dei piani di assetto territoriale sovraordinati*
- v) *i poteri di sospensione o demolizione di opere difformi dal piano regolatore generale e l'annullamento di concessioni e autorizzazioni comunali, secondo gli articoli 26 e 27 della legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modificazioni ed integrazioni;*
- w) *il ricevimento delle comunicazioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 4 della legge 28 febbraio 1985, n. 47 e l'adozione dei relativi provvedimenti, compresi quelli di cui all'ottavo comma dell'articolo 7 della stessa legge.*
- x) *L'esame istruttorio e la formulazione di osservazioni sugli strumenti urbanistici comunali attuativi, giusta disposizione dell'art. 30 della L.R. urbanistica 34/1992, così come modificata dalla L.R. 34/2005.*

Rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per le opere edilizie ricadenti nei Comuni non accreditati ai sensi della L.R. 34/2008 e nei Comuni non dotati di strumento urbanistico generale adeguato al Piano paesistico regionale, nonché sugli immobili oggetto di Condono edilizio.

Rilascio del nulla osta del vincolo idrogeologico ai sensi del R.D. 3267/1923. Funzioni connesse alla gestione dei boschi non ricadenti nel territorio delle Comunità montane ai sensi della Legge Regionale n. 6 del 23.02.2005 ed alla Delibera di Giunta Regionale n. 2585 del 6.11.2001.

Rilascio della Valutazione di Incidenza ai sensi della L.R. 6/2007, per i siti della Rete Natura 2000 non ricadenti nelle aree dei Parchi.

Parere di compatibilità geomorfologica ai sensi dell'art. 13 della legge 64/74 (successivamente incluso nel D.P.R 380/2001 - art.89) su gli strumenti urbanistici, generali ed attuativi.

Istruttoria tecnica urbanistica per i piani e programmi comunali soggetti alle disposizioni del Codice Ambiente D.Lgs 152/2006 e ss. mm. e ii. e L.R. 6/2007 per la Valutazione Ambientale Strategica, verifica di assoggettabilità e VAS.

Attività di consulenza tecnica urbanistica per i Comuni.

Attività di ausiliario di PG a supporto delle indagini delegate al corpo di Polizia Provinciale, per le materie urbanistiche, edilizie ed ambientali.

• Date

DAL 1-06-2005 AL 14-04-2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

PROVINCIA DI ANCONA – via Ruggeri, Ancona

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico Territoriale

• Tipo di impiego

Ha ricoperto l'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Gestione del Territorio presso il VII Settore Urbanistica ed Ambiente della Provincia di Ancona

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile D'Area e responsabile del procedimento ed istruttore tecnico per le attività legate al Governo del Territorio della Provincia di Ancona.

Principali funzioni dell'area:

competenze provinciali in materia urbanistica ai sensi dell'art. 3 della L.R. urbanistica 34/1992 e ss. mm. e ii.:

- a) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 della L.R. urbanistica 34/1992 sugli strumenti urbanistici generali comunali, sui regolamenti edilizi e sulle relative varianti, sugli strumenti urbanistici attuativi in variante agli*

strumenti urbanistici comunali;

- b) *l'espressione dei pareri di cui all'articolo 26 citato sugli strumenti urbanistici attuativi relativi a zone, totalmente o parzialmente, soggette a vincolo paesistico;*
- c) *l'assunzione di misure sostitutive nell'adeguamento del piano regolatore generale alle indicazioni dei piani di assetto territoriale sovraordinati*
- d) *i poteri di sospensione o demolizione di opere difformi dal piano regolatore generale e l'annullamento di concessioni e autorizzazioni comunali, secondo gli articoli 26 e 27 della legge 17 agosto 1942, n. 1150 e successive modificazioni ed integrazioni;*
- e) *L'esame istruttorio e la formulazione di osservazioni sugli strumenti urbanistici comunali attuativi, giusta disposizione dell'art. 30 della L.R. urbanistica 34/1992, così come modificata dalla L.R. 34/2005.*

Rilascio dell'autorizzazione paesaggistica per le opere edilizie ricadenti nei Comuni non accreditati ai sensi della L.R. 34/2008 e nei Comuni non dotati di strumento urbanistico generale adeguato al Piano paesistico regionale, nonché sugli immobili oggetto di Condono edilizio.

Attività di consulenza tecnica urbanistica per i Comuni.

Attività di ausiliario di PG a supporto delle indagini delegate al corpo di Polizia Provinciale, per le materie urbanistiche, edilizie ed ambientali.

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 01-09-2001 AL 14-04-2008

PROVINCIA DI ANCONA – via Ruggeri, Ancona

Ente Pubblico Territoriale

Tramite procedura di mobilità è stato assunto quale Esperto Tecnico, VII q.f. categoria D1, del VII Settore Area Gestione del Territorio.

• Principali mansioni e responsabilità

ha svolto attività di istruttore tecnico dei Piani Regolatori Generali e loro varianti e segreteria del Comitato Provinciale del Territorio

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 16-03-2000 AL 31-08-2001

COMUNE DI ROSORA – via XX Settembre, Rosora

Ente Pubblico Territoriale

Responsabile dell'Ufficio Tecnico presso il Comune di Rosora, VII q.f. categoria D1, risultando vincitore di concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di istruttore tecnico direttivo.

• Principali mansioni e responsabilità

ha svolto le funzioni di responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale principalmente relativamente a:

- attività urbanistica del Comune
- Responsabile del Procedimento e responsabile del Provvedimento di atti di natura urbanistico – edilizia, di controllo dell'attività edilizia, di condono edilizio
- Responsabile del Procedimento e responsabile del Provvedimento per la programmazione e realizzazione dei lavori pubblici dell'Ente
- Responsabile dell'attività manutentiva delle strutture comunali
- Responsabile dell'Ufficio Ambiente comunale
- Responsabile dello Sportello Unico delle Attività Produttive
- Responsabile della gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica comunale
- Responsabile del Procedimento delle pratiche di finanziamento legate all'emergenza post sisma 1997

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

DAL 03-01-2000 AL 15-03-2000

COMUNE DI JESI – piazza Indipendenza, Jesi

Ente Pubblico Territoriale

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- architetto VIII q.f., cat. D3 Comune di Jesi settore III Servizio Urbanistica con contratto a tempo determinato full time per 6 mesi, risultando vincitore a seguito di espletamento di concorso pubblico per titoli e colloquio
- mansioni di Responsabile del Procedimento delle concessioni, autorizzazioni edilizie e d.i.a.,
- DAL 17-04-2000 AL 30-09-2000**
 COMUNE DI JESI – piazza Indipendenza, Jesi
- Ente Pubblico Territoriale
 come incarico, architetto VIII q.f., cat. D3 Comune di Jesi settore III Servizio Urbanistica, per concludere l'iter istruttorio delle pratiche edilizie affidate durante il precedente servizio presso il Comune
- mansioni di Responsabile del Procedimento delle concessioni, autorizzazioni edilizie e d.i.a.,
- DAL 6-1999 AL 04-2000**
 STUDIO AREA TECNICA – Foligno
- Studio Tecnico Associato
 Architetto associato allo studio.
- ha svolto attività di architetto per la rilevazione e progettazione degli interventi sugli edifici colpiti dal sisma del 1997
- DAL 01-1998 AL 31-12-1999**
- Ha svolto attività libero professionale
 Attività di progettazione e rilievo architettonico degli edifici colpiti dal sisma
- DAL 01-01-2005 AL 31-12-2005**
 Consorzio ZIPA di Jesi
- Consorzio provinciale per la gestione degli insediamenti produttivi
 Ha svolto attività di consulenza professionale di tipo tecnico-urbanistica
 Attività di consulenza per la realizzazione di zone industriali attrezzate e per la redazione del Piano Regolatore Consortile
- DAL 01-02-2007 AD OGGI**
 Unione Province Italiane delle Marche
- Ente pubblico
 Attività di consulenza
- Attività di consulenza per conto dell'UPI nella materia urbanistica
- DAL 12-1996 AL 09-1997**
 Comando Generale Arma dei Carabinieri
- Ufficio Infrastrutture del Comando Generale
 Durante la ferma di leva ha svolto mansioni tecnico – informatiche presso l'ufficio Infrastrutture del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri
- Attività di gestione informatizzata delle sedi dell'Arma in Italia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 1988

Liceo Classico "V. Emanuele II" Jesi

Maturità Classica

Votazione 50/60

Dal 1988 al 1996

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Architettura

Architettura con indirizzo tutela e recupero del patrimonio edilizio esistente

Titolo della tesi: "Ipotesi metodologica per la documentazione finalizzata al recupero e al riuso del complesso conventuale di San Marco a Jesi (AN)"

Laura in Architettura

Votazione 108/110

Dal 1996

Abilitazione all'esercizio della professione di architetto

Dal 1997

Inscritto all'Albo professionale di Architetto sez. A della Provincia di Ancona con n. 849

Ha confermato l'iscrizione all'albo professionale degli Architetti della Provincia di Ancona, nell'ambito del regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo, approvato in attuazione dell'art. 7 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137:

- nel triennio 2014-2016 acquisendo 48/48 crediti formativi per la formazione ordinaria e 12/12 crediti formative per la deontologia e discipline ordinistiche

- nel triennio 2017-2019 acquisendo 58/48 crediti formativi per la formazione ordinaria e 12/12 crediti formative per la deontologia e discipline ordinistiche.

28 settembre 2017

Corso organizzato da Progetto Sofis – Sede Senigallia

Il Nuovo regime di liberalizzazione e semplificazione degli interventi sui beni paesaggistici

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 4 ore

8 luglio 2015

Corso organizzato da Protego – Sede Civitanova Marche

La cessione dei diritti edificatori

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 4 ore

17 giugno 2015

Corso organizzato da Barusso Formazione e Consulenza Enti locali – Sede San Benedetto del T.

Il PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO dopo le riforme in tema di controlli interni, anticorruzione, trasparenza, codice comportamento e alla luce della riforma "MADIA"

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

• Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 6 ore

11, 16, 23, 29 settembre 2014

Corso organizzato dalla Provincia di Fermo e dall'Associazione Italiana Scienze Ambientali

Formazione generale sui temi della valutazione ambientale strategica

Attestato di formazione

Corso di durata n. 26 ore

13 novembre 2013 al 14 novembre 2013

Corso organizzato dal Formez – sede Senigallia

La disciplina nazionale anticorruzione

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 12 ore

31 gennaio 2013 al 11 febbraio 2013

Corso organizzato dalla Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione – sede Pesaro

La riforma dello Sportello Unico per le Attività Produttive

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 35 ore

15 marzo 2014 al 30 maggio 2014

Corso organizzato dalla Casa delle Culture – sede Ancona

Scuola di Partecipazione 2.0

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 19 ore

12 ottobre 2012

Corso residenziale organizzato dal Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo – Sede Osimo

“Magistratura e potere esecutivo. I controlli della violazione di legalità dell'azione amministrativa”

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 6 ore – corso accreditato presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Ancona con 1 credito formativo/ora di lezione

13 dicembre 2011

Corso residenziale organizzato dal Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo – Sede Osimo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- “La nuova legge regionale sulla riqualificazione urbana sostenibile”
- Attestato di partecipazione
Corso di durata n. 4 ore
- 6 ottobre 2011**
Corso di formazione organizzato dal Progetto Sofis – Sede Civitanova Marche
- “La novità in edilizia e urbanistica introdotte dal Decreto Sviluppo”
- Attestato di partecipazione
Corso di durata n. 7 ore
- 21 e 31 marzo 2011**
Corso di formazione organizzato da Diritto Italia – Scuola di Formazione Giuridica “Luigi Graziano” – Sede Ancona
- “Il Piano Casa delle Marche introdotto dalla Legge Regionale n. 22 dell’8 ottobre 2009 come modificata dalla Legge regionale n. 19 del 21 dicembre 2010”
- Attestato di partecipazione
Corso di durata n. 12 ore
- 21 aprile 2008**
Corso di formazione organizzato dal Sole 24 ore – Sede Bologna
- “La riscrittura della disciplina giuridica in tema di valutazioni ambientali ex ante: Vas e Via operata dal D.L.vo 4/2008”
- Attestato di partecipazione
Corso di durata n. 7 ore
- 11 e 12 febbraio 2008**
Corso di formazione organizzato dalla Provincia di Ancona e dalla Scolastica s.r.l.
- “Programmazione finanziaria e bilanci: approfondimento teorico/pratico sulla formazione, struttura, gestione e funzione del bilancio di previsione annuale e suoi allegati ed in particolare del PEG”
- Attestato di partecipazione
Corso di durata n. 12 ore
- 5 e 6 febbraio 2007**
Corso di formazione organizzato dalla Provincia di Ancona e dalla Scolastica s.r.l. – Sede Ancona
- “Testo Unico sulla documentazione amministrativa – DPR 445/00”
- Attestato di partecipazione
Corso di durata n. 12 ore
- 18 e 19 febbraio 2007**
Corso residenziale organizzato dal Consorzio per l’Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo – Sede Osimo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
 - Date

“La seconda parte del Codice dell’Ambiente e le corrispondenti direttive comunitarie: Valutazione Ambientale strategica, Valutazione di Impatto Ambientale, Autorizzazione Integrata Ambientale”
 Attestato di partecipazione
 Corso di durata n. 12 ore

23 novembre 2006

Corso di formazione organizzato dalla Provincia di Ancona e dalla Scolastica s.r.l. - Sede Ancona
 “Gestione del personale: forme di leadership”

Attestato di partecipazione
 Corso di durata n. 6 ore

3 febbraio 2006

Corso di formazione organizzato dalla Provincia di Ancona e dalla Quimby s.r.l. - Sede Ancona
 “Privacy – Adempimenti generali”

Attestato di partecipazione
 Corso di durata n. 4 ore

24, 25 e 26 ottobre 2005

Corso di formazione organizzato dalla CSH Computer Systems House s.r.l. - Sede Ancona
 “sul software di gestione cartografica MapInfo”

Attestato di partecipazione
 Corso di durata n. 18 ore

15, 16, 17 novembre 2005

Corso di formazione organizzato dalla Provincia di Ancona e dalla Quimby s.r.l. - Sede Ancona
 “D.L.gs. 626/94 – Adempimenti del datore di lavoro”

Attestato di partecipazione
 Corso di durata n. 18 ore

18- 21 novembre 2005

Corso di formazione organizzato dalla Provincia di Ancona e dalla Quimby s.r.l. - Sede Ancona
 “Redazione degli atti amministrativi”

Attestato di partecipazione
 Corso di durata n. 7 ore

24 e 25 giugno 2004

Corso residenziale organizzato dal Consorzio per l’Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo – Sede Osimo
 “La disciplina urbanistica paesaggistica e d’assetto del territorio”

Attestato di partecipazione
 Corso di durata n. 12 ore

nazionale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

27 e 28 aprile 2004

Corso di aggiornamento organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione – Sede Roma

“Strumenti urbanistici e vincoli”

“Novità nella pianificazione territoriale sovracomunale o di area vasta”

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 12 ore

12 e 13 marzo 2004

Corso residenziale organizzato dal Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo – Sede Osimo

“Il Testo Unico dell'Edilizia e la Legge sul condono”

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 12 ore

Ottobre - dicembre 2001

Corso di formazione organizzato per la Provincia di Ancona dalla Soteco s.r.l. - Sede Ancona

“l'inquinamento elettromagnetico: aspetti giuridico – amministrativi e di controllo”

Attestato di partecipazione

Corso di durata n. 7 ore

MOSTRE O PUBBLICAZIONI

Acquisite nel corso della vita e della carriera.

- | | |
|------|---|
| Data | 1997 |
| | Curatore della mostra dal titolo: “San Marco: un monumento da salvare” organizzata con l'Archeoclub d'Italia sede di Jesi e col patrocinio del Comune di Jesi |
| Data | 1998 |
| | Autore dell'appendice “La chiesa di San Marco a Jesi” pubblicata in Studi di antichità cristiana, del Pontificio Istituto di Archeologia Cristiana dal titolo “Domum tuam dilexi”, Città del Vaticano |
| Data | Sett.- dic. 1999 |
| | Autore dell'articolo “La chiesa francescana di San Marco a Jesi - Studio del rilievo e delle fonti storiche per una proposta di attribuzione cronologica e un primo intervento di restauro” pubblicato sulla rivista specializzata “Kermes- La rivista del restauro”, anno XII, n.3, sett.-dic. 1999, edita dalla Nardini Editore |
| Data | 2003 |
| | Co-Autore della pubblicazione “Viaggio nel cuore delle Marche. L'ambiente rurale: storia, cultura materiale, architettura” ed G.A.L. “Colli Esini – San Vicino” S.r.l., Tecnostampa, Ostra Vetere, 2003. |
| Date | Dal 1998 al 2005 |
| | Ha collaborato con il quindicinale “Jesi e la sua Valle” del gruppo G.E.J. con articoli su temi di architettura ed urbanistica |
| Date | 2018 |
| | Co-autore del libro “La chiesa di San Domenico in contrada Valle a Jesi” - Jesi : Grafica New TJ, 2018 |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le varie attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Nell'ambito lavorativo ho acquisito importanti competenze professionali in ordine ai temi legati al Governo del Territorio (pianificazione territoriale e urbanistica), fornendo attività di consulenza continua, nell'ambito lavorativo provinciale, ad enti pubblici e a professionisti privati. Ho svolto diversi incarichi come Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale Amministrativo Regionale, come Consulente Tecnico di Parte per cause Amministrative e Penali. Dal 2007 al 2013 sono stato Consigliere dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Ancona, svolgendo nel primo mandato la funzione di rapporti dell'Ordine con gli Enti locali e nel mandato elettivo successivo la funzione di presidente della commissione urbanistica dell'Ordine. Ho fatto parte del Consiglio di disciplina dell'Ordine degli Architetti di Ancona, a norma dell'art. 8 c. 3 del DPR 137/12, per due mandati dal 2012 al 2017.

Ho conseguito la patente Europea del Computer (E.C.D.L. - European Computer Driving Licence) in data 18.04.2002 su:

- concetti di base dell'Information Technology
- Uso del computer – gestione File
- Elaborazione testi
- Foglio elettronico
- Database
- Presentazione
- Reti informatiche - Internet

Patente B

Milite assolto con servizio svolto nell'Arma dei Carabinieri, presso il Comando Generale di Roma - Ufficio Infrastrutture.

Data 07/04/2020

Firma Sergio Bugatti

Documento informatico firmato digitalmente
ex DPR n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.

ⁱ Determinazione di delega n. 280 del 6/03/2017, prorogata con determinazione n. 1135 del 5/11/2018 e n. 502 del 20/05 2019, con la quale si stabilisce “di delegare all’Arch. Sergio Bugatti, Alta professionalità e titolare dell’Area “*Tutela e valorizzazione dell’ambiente, rifiuti, suolo*” del Settore IV dell’Ente e **con ambito riferito e limitato alle competenze delle Aree del Settore IV – “Tutela e valorizzazione dell’ambiente, governo del territorio, pianificazione territoriale provinciale di coordinamento”**, parte delle proprie funzioni dirigenziali ed in particolare le seguenti indicate all’art. 29, comma 2, del citato Regolamento:

- a) *i procedimenti di competenza dell’Area cui lo stesso è funzionalmente assegnato, delegando l’adozione dei relativi provvedimenti finali, anche di natura discrezionale, e la firma in nome proprio delle comunicazioni, anche esterne;*
- b) *l’adozione di provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi e l’emanazione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, in esecuzione di norme legislative e regolamentari, di atti, programmi e piani approvati dai competenti organi, il cui rilascio presuppone accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, che non siano riservati agli organi elettivi;*
- c) *il rilascio di attestazioni e certificazioni, l’invio di comunicazioni, l’adozione di diffide, la funzione di autenticazione e legalizzazione e l’adozione di ogni atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;*
- d) *la presidenza di tutte le commissioni di gara o di appalto concorso e l’espletamento delle relative procedure relativamente alle gare di importo non superiore a € 100.000,00 (art. 19, comma 4, lettera c);*
- e) *le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 18/4/2016 n. 50 per l’affidamento e l’esecuzione dei contratti pubblici;*
- f) *la stipulazione dei contratti;*
- g) *la direzione dell’esecuzione di tutti i contratti gestiti dall’Area, ivi compresi gli atti di svincolo di cauzioni definitive a garanzia di rapporti contrattuali;*
- h) *l’individuazione del responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 5 della legge n. 241/1990 e il potere sostitutivo nei confronti del responsabile del procedimento inadempiente;*
- i) *l’attribuzione del coordinamento e del controllo dell’attività dell’Area e dell’attività dei responsabili dell’istruttoria dei procedimenti amministrativi in detti uffici incardinati, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;*
- j) *l’irrogazione delle sanzioni amministrative;*
- k) *la presidenza delle commissioni giudicatrici dei concorsi e di ogni forma di selezione del personale da incardinare nell’Area e la responsabilità delle relative procedure per i posti di qualifica non superiore a quella posseduta dal funzionario delegato (art. 19, comma 4, lettera b);*
- l) *l’adozione degli atti di amministrazione e gestione del personale dell’Area;*
- m) *i pareri in ordine alle autorizzazioni riguardanti il personale dell’Area;*
- n) *l’autorizzazione di ferie, permessi, ed assenze brevi del personale dell’Area;*
- o) *il coordinamento e controllo del personale assegnato all’Area in relazione alle responsabilità dei procedimenti affidati;*
- p) *la valutazione senza rilevanza esterna del personale allo stesso assegnato (art. 19, comma 4, lettera h);*
- q) *l’attuazione dei progetti afferenti l’Area, definiti nel Piano di Assegnazione delle Risorse e degli Obiettivi, con il potere/dovere di acquisizione ed accertamento delle entrate ed adozione degli impegni di spesa a valere sugli stanziamenti di bilancio assegnati con gli obiettivi di gestione;*
- r) *l’espressione del parere di regolarità tecnica,*
- s) *il controllo e la realizzazione dei programmi e della gestione economica dell’Area, con verifica, in corso d’anno, che gli impegni di spesa ed i costi di gestione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti e con le compatibilità;*
- t) *la liquidazione delle fatture nell’ambito delle attività e dei progetti assegnati;*
- u) *l’approvazione dei progetti definitivi ed esecutivi dei lavori da appaltare e delle perizie di variante ove tale approvazione non sia espressamente prevista dalla legge quale competenza degli organi politici.*